



MERİT

Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş.
Since 1988



MERİT

Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş.
Since 1988

**01 OCAK 2025 – 31 ARALIK 2025
HESAP DÖNEMİ
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

Sayın Ortaklarımız,

7 Mayıs 2025 tarihinde akdedilen Ortaklar Genel Kurulu toplantı gündeminin 10. maddesinde belirtildiği üzere, 3 yıllık görev süresi dolan yönetim kurulu üyelikleri için seçim yapılmış olup gündemimizde yeni yönetim kurulu üyelikleri için seçim yapılması yer almamaktadır.

Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KKG) düzenlemeleri gereğince; hem Bağımsız Dış Denetçi (Topluluk Denetçisi) hem de Sürdürülebilirlik Denetçisi seçimi söz konusu olup, gündemimizin 7. maddesinde yer almaktadır.

2025 yılı içerisinde olağanüstü genel kurul yapılmamıştır.

I. SERMAYE YAPISI

Ortaklığımızın 200.000.000 TL olan kayıtlı sermaye tavanı 06 Aralık 2023 tarihinde yapılan başvuru sonrasında; SPK'nın 22 Aralık 2023 tarih ve E-29833736-110.04.04.-47101 sayılı izin yazısı ile 500.000.000 TL olarak yeniden belirlenmiş ve tavan izin süresi 2023 - 2027 yılları arasında 5 yıl süreyle geçerli olmak üzere revize edilmiştir. Şirketin çıkarılmış sermayesi 336.600.000 TL'dir.

01.01.2025 – 31.12.2025 faaliyet dönemi itibariyle Ortaklığımız sermaye yapısı;

Ortağın Adı/Unvanı	Sermaye Payı (TL)	Oranı (%)
Net Holding A.Ş.	238.204.867	70,77
Çeşitli Kişiler	98.395.133	29,23
Toplam	336.600.000	100,00

İktisap edilen şirket kendi payı bulunmamaktadır.

A grubu pay senetleri imtiyazlı hisse senetleridir. Şirket esas sözleşmesine göre, Yönetim Kurulunun tam sayı oluşturacak biçimde yarısından fazla üyeleri A Grubu pay sahiplerinin göstereceği adaylar arasından seçilir.

II. FAALİYETLERİMİZ

Şirket, kuruluşundan bu güne turizm sektöründe modern ve öncü atılımlarla, otel işletmeciliği faaliyetlerini uluslararası standartlarda devam ettirmektedir. Şirketimizin 1 Ocak – 31 Aralık 2025 dönemi faaliyetleri ve bunlar ile ilgili gündemde olan gelişmeler aşağıda bilgilerinize sunulmaktadır.

OTEL İŞLETMECİLİĞİ

İşletmekte olduğumuz otellerin büyük bölümü, sürekli artan turizm potansiyeline sahip olduğunu öngördüğümüz Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ndedir.

Şirketimiz “**Merit International Hotels & Resorts**” markası altında işletmeci sıfatıyla bünyesinde barındırdığı 5 yıldızlı oteller ile KKTC'nin turizm alanında gelişme göstermesinde öncü rol oynamaya devam etmektedir. Ada turizmine olan inancını her geçen yıl artırarak sürdüren Merit Oteller zinciri, ana ortağı Net Holding A.Ş.'nin öncülüğünde yeni projeler ile yatak sayısını ve pazar payını artırmayı hedeflemektedir. İşletilen otellerde, kişiye özel hizmet anlayışıyla ifade edilen “Size Özel” konseptiyle hizmet verilmekte ve misafirlerin tüm ihtiyaçlarının sorunsuz karşılanması sağlanmaktadır.

Olası direkt uçuş ve/veya izolasyonun kaldırılma ihtimalleri uluslararası politika gündemini uzun süredir meşgul etmektedir. Ana ortağımız Net Holding A.Ş. ve şirketimiz adaya direkt uçuşların yapılabilmesi ve/veya izolasyonun sona ermesi gibi olumlu politik şartlardan pozitif yönde etkilenecektir. Direkt uçuşların KKTC'ye getireceği ek turizm potansiyeli, işletmesini yaptığımız otellerde doluluk oranlarını ve ciro artışlarını beraberinde getirecek olup, bu durumun şirket gelirlerine olumlu etki edeceği düşünülmektedir.

KUZEY KIBRIS TÜRK CUMHURİYETİ

- Mülkiyeti ana ortağımız Net Holding A.Ş.'ne ait **Merit Lefkoşa Hotel**, Lefkoşa'nın ilk beş yıldızlı oteli olarak hizmete girmiş olup, şirketimiz ile işletme anlaşması devam etmektedir. Lefkoşa'nın en güzel yerinde, zengin döşenmiş 1 king suit, 5 deluxe suit, 8 standart suit, 2 engelli odası, 12 connection oda ve 88 standart oda olmak üzere 116 oda kapasitesiyle misafirlerimize hizmet vermektedir.

Merit Lefkoşa Hotel, uluslararası seyahat platformu Wingie Enuygun tarafından verilen **2025 Wingie Enuygun Selection – Signature Choice** ödülüne layık görülmüştür. Söz konusu prestijli ödül; misafir memnuniyeti, hizmet kalitesi, operasyonel başarı ve iş ortaklığı performansı gibi birçok kriterin kapsamlı şekilde değerlendirilmesi sonucunda verilmektedir.

Merit Lefkoşa Hotel, misafir değerlendirmeleri baz alınarak “**Tatilbudur**” tarafından gerçekleştirilen puanlama sonucunda 2025 sezonunda “**Parlayan Yıldız Memnuniyet Başarı Ödülü**”ne layık görülmüştür.

- Bağlı menkul kıymetimiz Elite Development and Management Limited şirketine ait Gazimağusa'da bulunan **Merit Royal Gardens Hotel** (eski adı: *Merit Cyprus Gardens Hotel*), 5 villa, 16 suit ve 58 standart oda olmak üzere toplam 79 oda kapasitesine sahiptir. 2025 yılı içinde otelimizin lobby, ana restoran ve spa bölümleri tamamen yenilenmiş, plaj ve iskelesi de tamamen yenilenerek 2026 yılının Temmuz ayında Zaia Coastal Club adıyla hizmete girmiştir.
- İştirakimiz Merit Kıbrıs Turizm Limited'in %100 oranında sahibi bulunduğu Net Global Turizm A.Ş.'nin bünyesinde Girne'nin en güzel yerinde bulunan ve tüm bölümlerinin renovasyonu tamamlanan **Merit Park Hotel**, 230 standart, 2 deluxe suit, 39 suit ve 2 king suit olmak üzere toplam 273 oda kapasitesiyle hizmet vermeye devam etmektedir.

Merit Park Hotel, dünya genelinde milyonlarca gezginin değerlendirmeleriyle belirlenen **Tripadvisor Travelers' Choice Awards 2025** ödülünü kazanarak önemli bir başarıya imza atmıştır. Travelers' Choice Awards ödülleri, son 12 ay içerisinde Tripadvisor platformu üzerinden yapılan gerçek misafir yorumları ve puanlamaları doğrultusunda verilmektedir.

Merit Park Hotel, uluslararası seyahat platformu Wingie Enuygun tarafından verilen **2025 Wingie Enuygun Selection – Signature Choice** ödülünün de sahibi olmuştur.

Merit Park Hotel, Otelpuan.com tarafından gerçekleştirilen değerlendirme sonucunda; 23.000 otel arasından, yorum sayısı ve misafir memnuniyeti kriterleri doğrultusunda Türkiye'nin en beğenilen 100 oteli arasında yer alarak **2026 Otelpuan** ödülüne layık görülmenin gururunu yaşamaktadır.

Merit Park Hotel, “Tatilbudur” tarafından gerçekleştirilen değerlendirmeler sonucunda, 2025 sezonunda “Daha Fazla Memnuniyet” vizyonu kapsamında “**Parlayan Yıldız Memnuniyet Başarı Ödülü**”ne layık görülmüştür.

- İştirakimiz Merit Kıbrıs Turizm Limited şirketine ait Girne’nin Alsancak mevkiinde işlettiğimiz **Merit Crystal Cove Hotel** ile işletme anlaşmamız devam etmekte olup, şirketimiz faaliyet gelirleri içerisinde en önemli yeri almaktadır. Merit Crystal Cove Hotel, deniz ve havuz manzaralı, 5 king suit, 3 vip suit, 53 suit ve 275 standart oda olmak üzere toplam 336 odadan oluşan beş yıldızlı bir oteldir. Merit Crystal Cove Hotel, “ultra her şey dahil konsept” sistemi uygulayarak Kıbrıs turizm sektörüne farklı bir alternatif getiren ilk otel olmanın ayrıcalığını misafirlerine yaşatmaktadır. Kaliteli ve iyi hizmet verme hedefinde olan otelin; lobby, restoran ve odalarının renovasyonu için iç mimari proje hazırlıkları tamamlanmış olup 03 Kasım 2025 tarihinde kapatılan otelde geniş kapsamlı tadilat çalışmalarına başlanılmıştır. Başlatılan bu çalışmalar 2026 yılının Temmuz ayı sonuna kadar bitirilecektir.
- İştirakimiz Merit Kıbrıs Turizm Limited şirketine ait Girne Alsancak mevkiinde bulunan otel kompleksinin, ilk bölümü olan **Merit Royal Hotel**’in açılışı 2013 yılında, ikinci bölümü olan **Merit Royal Premium Hotel**’in açılışı ise 2014 yılında gerçekleşmiştir. İki bloktan oluşan 5 yıldızlı Merit Royal Hotel & Spa’nın Royal bloğunda yer alan tüm odaları balkonlu, deniz ve havuz manzaralı olup 16 king suit, 32 queen suit, 4 junior suit, 71 standart deluxe ve 2 royal suit olmak üzere toplam 125 deluxe oda bulunmaktadır. Royal Premium bloğunda ise 102 standart deluxe, 14 junior suit, 6 queen suit ve 8 king suit olmak üzere 130 oda bulunmaktadır.
- İştirakimiz Merit Kıbrıs Turizm Limited ile yapılan işletme anlaşmasına istinaden, Girne’de bulunan **Liman Hotel by Merit**, 1 Ocak 2021 tarihinden itibaren işletilmeye başlanmıştır. Girne’nin tarihi limanının girişinde bulunan, 29 oda kapasitesiyle hizmet veren otelde konforlu 24 standart, 3 junior suit ve 2 king suit oda bulunmaktadır.
- İştirakimiz Merit Kıbrıs Turizm Limited şirketine ait Girne’de bulunan **Merit Royal Diamond Hotel**’in 7 Temmuz 2022 tarihinde kısmi ön açılışı (soft opening) yapılmış olup, 4 Ekim 2022 tarihinden itibaren ise tam kapasite hizmet vermeye başlamıştır. Otelin içerisinde farklı büyüklüklerde 12 adet toplantı salonu mevcuttur. Bu salonların kapladığı toplam alan 6.000 m² büyüklükte olup 2.400 m²’lik kısmi kolonsuz çok amaçlı konferans salonu olarak kullanılmaktadır. Şirketimiz tarafından işletilen otelde 192 standart, 26 junior suit, 45 queen suit ve 10 king suit olmak üzere 273 oda bulunmaktadır.

Merit Royal Diamond Hotel, dünya çapında milyonlarca kullanıcının değerlendirmelerine dayanan **Booking.com Travellers’ Choice 2025** ödüllerinde 9.6 puan ile Kuzey Kıbrıs hotelleri arasında 1. sırada yer almıştır. Konaklayan misafir deneyimlerine dayanarak yapılan değerlendirme, markanın güvenilirliğini ve sürdürülebilir kalite yaklaşımını bir kez daha teyit etmiştir.

BULGARİSTAN

- Bulgaristan’ın Svilengrad şehrinde yapımı tamamlanan beş yıldızlı **Merit Grand Mosta Hotel** 78 deluxe oda, 3 suit ve 1 kral dairesi olmak üzere toplam 82 odadan oluşmaktadır. Merit Grand Mosta Hotel’in 13 Haziran 2018 tarihinde ön açılışı, 4 Ağustos 2018 tarihinde resmi açılışı gerçekleştirilmiş olup, işletme anlaşması kapsamında faaliyetlerine devam etmektedir.

KARADAĞ:

- Ana ortağımız Net Holding A.Ş.’nin bağlı ortaklığı tarafından, Karadağ’ın ve Avrupa’nın gözde rivierası olan Budva şehrinde, 19.000 m² kapalı alan içinde 10 katlı olarak tasarlanan **Merit Starlit Hotel & Residence** otel projesi, 2024 yılının 2. çeyreğinde tamamlanmış olup, bünyesinde, 44 lüks otel odası, 49 lüks rezidansın yanı sıra dünya standartlarında hizmet sunacak alakart restoranlar, barlar, gece kulübü, özel plaj, SPA ve fitness merkezi bulunmaktadır. 15 Ağustos 2024 tarihinde yapmış olduğumuz işletme sözleşmesine istinaden, otel ve rezidans kısmı şirketimiz tarafından işletilmektedir. Otel ve rezidans hizmetleri için şirketimiz, Net Montenegro D.O.O. ile işletme anlaşması yapmış olup, anlaşma gereği temel işletme ücreti (management fee) ve işletme teşvik ücret (incentive fee) geliri elde etmektedir.

Merit Starlit Hotel & Residence, bu yıl 32’ncisi düzenlenen ve turizm sektörünün en saygın organizasyonlarından biri kabul edilen World Travel Awards’ın Avrupa ayağında “**Leading Hotel of Montenegro 2025**” ödülüne layık görülmüştür.

Merit Starlit Hotel & Residence olarak, 28 Nisan tarihinde gerçekleştirdiğimiz yıllık **Green Check** değerlendirme başvurumuzun sonuçları, 4 Mayıs 2026 itibarıyla açıklanmış ve yapılan değerlendirme sonucunda, daha önce %52 olan sürdürülebilirlik puanımız %65’e yükselmiştir. Bu başarılı gelişmeyle birlikte, “Bronze” seviyesinde bulunan yeşil turizm sertifikasyon statümüz resmi olarak “Silver” (Gümüş) seviyesine yükseltilmiştir.

31.12.2025 tarihi itibarıyla, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti’nde 8 (sekiz), Bulgaristan’da 1 (bir), Karadağ’da 1 (bir) olmak üzere toplam 10 (on) adet otelimiz faaliyetlerine devam etmektedir.

DiĞER

Şirket Yönetim Kurulu 9 Nisan 2025 tarihli toplantısında, ortaklara nakden kar payı dağıtılması kararı almıştır. Alınan karara istinaden, 7 Mayıs 2025 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında, dönem karından 47.124.000 TL olarak dağıtılması planlanan kar dağıtım önerisi, pay sahiplerinin onayına sunulmuştur. Onaylanan kar dağıtım önerisine göre pay sahiplerine, 16 Haziran 2025 tarihinde itibaren nakden ödeme yapılmıştır.

19 Haziran 2026 tarihli BIST duyurusunda, Ana Pazar’da işlem gören şirket paylarımızın, 1 Temmuz 2026 tarihinden itibaren Yıldız Pazar’da işlem görmeye başlayacağı açıklanmıştır.

Ortaklarımız faaliyetlerimiz ile ilgili daha geniş bilgiye Merit Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş.’nin www.meritturizm.com, www.merithotels.com ve KAP sistemin www.kap.org.tr adreslerinden ulaşabilirler.

III. HUKUKİ AÇIKLAMALAR

Şirketimizin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek büyüklükte Şirketimiz aleyhine açılmış herhangi bir dava bulunmamaktadır.

Şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında, mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle uygulanmış herhangi bir idari veya adli yaptırım bulunmamaktadır.

IV. FAALİYET DÖNEMİ İLE İLGİLİ DİĞER BİLGİLER

Şirketimiz Yönetim Kurulu 2025 yılı içerisinde 21 kez toplanmış ve toplantılara % 73 oranında katılım sağlanmıştır.

Şirketimiz yönetim organı üyeleri ile üst düzey yöneticilerine sağlanan huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kar payı gibi mali menfaatlerin toplam tutarı konsolide finansal tablolarda (endekslenmiş) 8.582.181 TL'dir. Verilen ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri ile ayni ve nakdi imkanlar, sigortalar ve benzeri teminatlar bulunmamaktadır. Şirket Genel Kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri bulunmamaktadır.

2025 yılı Türkiye Muhasebe Standartları'na (TMS) göre düzenlenen ve TMS 29-Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama Standardı uyarınca enflasyon muhasebesi uygulanmış olan konsolide finansal tablolarımızda net dönem karımız 754.960.257 TL olup "Geçmiş Yıllar Zararları" bulunmamaktadır. 2025 hesap dönemi sonunda yasal kayıtlarımızda ise net dönem karımız 373.060.623,51 TL olup solo mali tablolarımızda da "Geçmiş Yıllar Zararları" bulunmamaktadır.

Yasal kayıtlarımıza göre hazırlanan mali tablolarımızda yer alan 373.060.623,51 TL tutarındaki net dönem karından;

18.653.031,18 TL	tutarında I. Tertip Yasal Yedek Akçe ayrılmasına,
16.830.000,00 TL	tutarında Ortaklara Birinci Kar Payı olarak <u>nakden</u> dağıtılmasına (<i>çıkarılmış sermayenin %5'i</i>),
151.470.000,00 TL	tutarında Ortaklara İkinci Kar Payı olarak <u>nakden</u> dağıtılmasına,
15.147.000,00 TL	tutarında dağıtılan Ortaklara İkinci Kar Payı üzerinden Genel Kanuni Yedek Akçe ayrılmasına,
170.960.592,33 TL	tutarında kalan karın ise Olağanüstü Yedek olarak ayrılmasına,

Toplam 168.300.000 TL tutarında dağıtılacak kar payının, "1 TL nominal değerli her bir paya isabet eden kar payı tutarı brüt 0,50 TL" olarak tespit edilmesine ilişkin kar dağıtım önerisinin Genel Kurulumuzun onayına sunulmasına, kar payı ödeme tarihlerinin, Genel Kurul toplantısında karara bağlanarak nakden dağıtılmasına yönetim kurulumuzca karar verilmiştir.

01.01.2025 - 31.12.2025 hesap dönemine ilişkin "Tüm Finansal Tablolarımız" Raporumuzun ekinde onayınıza sunulmaktadır.

Sermaye Piyasası Kurul kararları uyarınca, yıllık faaliyet raporunda bulunması zorunlu olan "Kurumsal Yönetim Uyum Raporu" ile "Sürdürülebilirlik Uyum Raporu" faaliyet raporumuzun ekinde onayınıza sunulmaktadır.

Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Şirket Esas Sözleşmesi'ne uygun olarak düzenlemiş olduğumuz **Tüm Finansal Tablolarımız ile Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu ve Sürdürülebilirlik Uyum Raporu**'nu onaylarınıza arz ederiz.

Saygılarımızla,
YÖNETİM KURULU

YÖNETİM KURULU

Hande TİBUK	:	Yönetim Kurulu Başkanı
Haluk ELVER	:	Yönetim Kurulu Başkan Vekili
Murat Besim TİBUK	:	Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi
İsmail KIRTAY	:	Yönetim Kurulu Üyesi
Aytekin YAYLA	:	Yönetim Kurulu Üyesi
Yüksel USLU	:	Yönetim Kurulu Üyesi
Sertuğ Aptullah GÜLCAN	:	Yönetim Kurulu Üyesi
Ragıp Nebil İLSEVEN	:	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
İsmail Burak KÜNTAY	:	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Daryal BATIBAY	:	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Mustafa ERDOĞAN	:	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ

İsmail Burak KÜNTAY	:	Başkan
Mustafa ERDOĞAN	:	Üye
Ali Orçun GÜNER (*)	:	Üye

(*) 09 Mayıs 2025 tarihinde görevinden ayrılan Doğan Murat Ergin'in yerine Ali Orçun Güner görevlendirilmiştir.

DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE

Ragıp Nebil İLSEVEN	:	Başkan
İsmail Burak KÜNTAY	:	Üye

RİSKİN ERKEN SAPTANMASI KOMİTESİ

Haluk ELVER	:	Başkan
Yüksel USLU	:	Üye



MERİT

Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş.
Since 1988



MERİT

Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş.
Since 1988



MERİT

Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş.
Since 1988



MERİT

Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş.
Since 1988

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK UYUM RAPORU

BÖLÜM I - KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Şirket Yönetim Kurulu, geçmişten bu güne tüm faaliyet ve kararlarında hesap verilebilir, adil, şeffaf bir kurumsal yönetim anlayışıyla hareket etmektedir. Bu nedenle Sermaye Piyasası Kurulu’nun II-17.1 sayılı “Kurumsal Yönetim Tebliği” ve ekinde yer alan “Kurumsal Yönetim İlkeleri”ne tam uyumun sağlanması hususunda hassasiyetini sürdürmektedir. Kurumsal yönetim anlayışının, günümüz ekonomik koşullarında şirketin istikrarlı büyümesine, gelişmesine ve karlılığının artmasına katkı sağlayacağı yönündeki inancımız tamdır.

Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu’nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği ve ekinde yer alan zorunlu ilkelere uyum sağlama hususunda çalışmalarının büyük çoğunluğunu tamamlamıştır. Bu kapsamda, yönetim kurulunun etkin çalışmasına destek sağlamak amacıyla komite oluşturma çalışmaları tamamlanmış, icracı olmayan (bağımsız) üye seçimleri gerçekleştirilmiş ve kamuya açıklama yapılmıştır. Türk Ticaret Kanunu (TTK), SPK mevzuatı ve ilgili tebliğ hükümlerine uygun olarak şirket Esas Sözleşmesi revize edilmiş olup, şirket internet sitesinde ve KAP sistemde yayımlanmaktadır. SPK’nın II-17.1 sayılı tebliğinin 10. maddesi gereğince; ilişkili taraf işlemleri raporu hazırlanmış ve sonuç bölümü KAP’ta açıklanmıştır.

Hem tebliğ hükümleri hem de şirket politikası olarak benimsenen şeffaf yönetim anlayışı gereğince, şirketin faaliyet ve kararları ile ilgili tüm gelişmeler, zamanında ve düzenli olarak menfaat sahipleri ile paylaşılmaktadır. Şirketin oluşturulmuş olan politikaları www.meritturizm.com internet sitesinde yayımlanmaktadır.

Şirket, menfaat sahiplerinin haklarının yazılı prosedür ve politikalar ile korunması, azlık haklarının korunması ve kullandırılması gibi uygulanması zorunlu olmayan tavsiye niteliğindeki ilkelere uyum hususuna da önem vermektedir.

Zorunlu olmayan ilkelere tam uyumun sağlanmaması sebebiyle şirket menfaatleri zarar görmemekte ve çıkar çatışması bulunmamaktadır.

Henüz gerçekleştirilmemiş olan ilkeler üzerinde çalışmalar sürdürülmekte olup; şirketin etkin yönetimine katkı sağlayacak şekilde idari, hukuki ve teknik alt yapı çalışmaları devam etmektedir.

BÖLÜM II – PAY SAHİPLERİ

2.1. YATIRIMCI İLİŞKİLERİ BÖLÜMÜ

Şirketin “Yatırımcı İlişkileri Bölümü” pay sahipleri ile iletişimi sağlamak, yazılı ve sözlü olarak gelen bilgi taleplerini yanıtlamak, Genel Kurul toplantısı ile ilgili pay sahiplerinin bilgi ve incelemesine sunulması gereken belgeleri hazırlamak, sermaye piyasası mevzuatından kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesini gözetmek ve izlemek gibi başlıca görevlerini ana ortağı Net Holding A.Ş.’nin Yatırımcı İlişkileri Bölümü ve Mali İşler Bölümü ile koordineli olarak yerine getirmektedir.

Şirket Yönetim Kurulunun 9 Mayıs 2025 tarihinde almış olduğu karar doğrultusunda, “Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3 Lisansı” ve “Kurumsal Yönetim Derecelendirme Lisansı”na sahip olan Ali Orçun Güner, “Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi” olarak görevlendirilmiştir.

Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi : Ali Orçun GÜNER
Yatırımcı İlişkileri Bölümü İletişim Bilgileri : info@meritturizm.com
: yatirimci.iliskileri@meritturizm.com
Tel : (212) 358 04 44
Faks : (212) 358 04 45

2.2. PAY SAHİPLERİNİN BİLGİ EDİNME HAKLARININ KULLANIMI

Pay sahipleri arasında bilgi alma ve inceleme hakkının kullanımında ayırım yapılmamakta, ticari sır niteliğinde olan bilgiler haricindeki tüm bilgiler paylaşılmaktadır. Dönem içerisinde fiilen şirket merkezine gelen pay sahipleri, Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nden şirket ve çalışmalarla ilgili bilgi almaktadırlar. Dönem içerisinde yazılı bir talep olmamıştır.

Sermaye Piyasası Kurulu tebliğleri uyarınca yapılması gerekli olan açıklamalar, Kurul'ca belirlenen standartlar dikkate alınarak kamuya açıklanmaktadır. Özel denetçi tayini talebi olmamıştır. Şirket, iç denetim dışında "Bağımsız Dış Denetim"e de tabi tutulmaktadır.

2.3. GENEL KURUL TOPLANTILARI

Dönem içerisinde 2024 yılı faaliyet ve hesaplarına ilişkin Olağan Genel Kurul toplantısı 7 Mayıs 2025 tarihinde Gayrettepe, Yıldız Posta Caddesi, No:50 Beşiktaş, İstanbul adresindeki Dedeman İstanbul Hotel Pınar toplantı salonunda yapılmıştır. Genel Kurul toplantısı, Türk Ticaret Kanunu'nda belirtilmiş olan nisaplarla gerçekleştirilmiştir. Toplantı ile ilgili ayrıntılı bilgilere www.kap.org.tr ve www.meritturizm.com sitelerinden ulaşılabilir.

13 Ocak 2011 tarih ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun (TTK) 1527. maddesi gereğince; Genel Kurul toplantılarına elektronik ortamda katılma, görüş bildirme ve oy kullanma şeklinde sistem getirilmesi sebebiyle; şirket olarak, pay sahiplerinin Genel Kurul toplantısına hem fiziki hem de elektronik ortamda katılmaları sağlanmaktadır.

Genel Kurul toplantılarına davet, TTK ve SPK hükümlerine göre, Yönetim Kurulu tarafından yapılmaktadır. Bu konuda, Kamuyu Aydınlatma Platformu(KAP)'nın www.kap.org.tr, Merkezi Kayıt Kuruluşu (MKK)'nın www.mkk.com.tr ve Merit Turizm Yat. ve İşl. A.Ş.'nin www.meritturizm.com internet siteleri kullanılarak, pay sahipleri ve yatırımcılar bilgilendirilmektedir.

Pay sahipleri, Genel Kurul toplantısına şahsen veya temsilcileri aracılığıyla fiziki olarak katılabilecekleri gibi isterlerse Merkezi Kayıt Kuruluşu (MKK)'nın "Elektronik Genel Kurul" sistemini kullanarak, şahsen ve temsilcileri aracılığıyla da katılabilirler. Pay sahiplerinin Genel Kurul toplantısına katılımında, şahsen katılımlarda kimlik belgesi, temsilci aracılığıyla katılımlarda ise kimlik ve yetki belgelerinin ibrazı istenmektedir.

Şirket, Genel Kurul toplantı gündemini ve gündem çerçevesinde ilgili faaliyet raporunu, finansal tablolar ve dipnotlarını, varsa kar dağıtım önerisini, bağımsız denetim raporunu, Esas Sözleşme'de değişiklik varsa ilgili tadil tasarımlarını v.b. bilgi ve belgeleri, toplantı tarihinden en az 21 (yirmibir) gün öncesi, şirket merkezinde ve internet sitesinde pay sahiplerinin incelemesi için hazır bulundurmaktadır.

Genel Kurul toplantısında oylamalar, fiziken katılımlarda el kaldırma usulü ile açık oylama yöntemi kullanılarak, elektronik ortamda katılımlar da ise MKK'nun "Elektronik Genel Kurul" sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Toplantı esnasında pay sahiplerinin bilgilendirilmesi amacıyla, gündemde yer alan konular tarafsız ve ayrıntılı bir şekilde açık olarak aktarılmakta olup, eşit şartlar altında gündem konuları hakkında pay sahiplerinin düşüncelerini paylaşmalarına ve soru sormalarına imkan verilmektedir. Sorulan sorulara toplantı sırasında cevap verilmekte ve toplantı tutanaklarına kaydedilmektedir. Genel Kurul toplantı tutanakları, şirket merkezinde ve internet sitesinde her zaman pay sahiplerinin incelemesine açık tutulmaktadır.

Toplantı esnasında gündemde bulunan maddeler ve finansal tablolar hakkında bilgilendirme yapmak üzere Yönetim Kurulu üyelerinin yanısıra sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçilerde hazır bulunmaktadır.

Kanunda açıkça Genel Kurul'un yetkisinde olduğu belirtilmeyen konularda Yönetim Kurulu yetkilidir, halka açık olan şirketin hareket kabiliyeti açısından bu zorunludur.

Yönetim kontrolünü elinde bulunduran pay sahipleri, Yönetim Kurulu üyeleri, idari sorumluluğu bulunan yöneticiler ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımları, şirket ile çıkar çatışmasına neden olacak önemli bir işlem yapmamış, Şirketin işletme konusuna giren ticari iş türünden bir işlemi kendi veya başkası hesabına yapmamış ya da aynı tür ticari işlemlerle uğraşan bir başka ortaklığa sorumluluğu sınırsız ortak sıfatıyla girmemiştir. Bunların dışında imtiyazlı bir şekilde şirket bilgilerine ulaşma imkanı olan kimselerin, kendileri adına şirketin faaliyet konusu kapsamında yaptıkları herhangi bir işlem de bulunmamaktadır.

2.4. OY HAKLARI VE AZLIK HAKLARI

Oy hakkında imtiyaz bulunmamaktadır. Olağan ve Olağanüstü Genel Kurul toplantılarında hazır bulunan pay sahiplerinin sahip oldukları her pay bir oy hakkı verir. Genel Kurul toplantısına katılan tüm pay sahipleri oylarını en kolay ve uygun şekilde kullanmaktadır. Azınlığın yönetimde temsili ile ilgili ayrı bir düzenleme bulunmamakla birlikte, azlık haklarının kullanılmasına özen gösterilmektedir.

Şirketin beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.

Şirketin iktisap ettiği kendi payı bulunmamaktadır.

A grubu pay senetleri imtiyazlı pay senetleridir. Şirket Esas Sözleşmesi'ne göre, Yönetim Kurulu üyelerinin, tamsayı oluşturacak biçimde, yarısından fazla üyeleri A grubu pay sahiplerinin göstereceği adaylar arasından seçilir.

2.5. KAR PAYI HAKKI

Şirketin belirli ve tutarlı bir kâr dağıtım politikası bulunmaktadır.

Kara katılım konusunda bir imtiyaz bulunmamaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri uyum çalışmaları çerçevesinde, Şirketimiz her yıl dağıtılabilir karın Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili Tebliğler çerçevesinde, dağıtımı zorunlu oranlar dikkate alınarak temettü olarak dağıtılmasını prensip olarak benimsemiştir. Var ise, Şirketin geçmiş yıl zararı kapatılıp, yasal yükümlülükler için karşılık ayrıldıktan sonra, dağıtılabilir net karın dağıtımı, Yönetim Kurulu'nun teklifi üzerine Genel Kurul'da alınacak karara bağlı olarak, pay sahiplerine dağıtılması suretiyle gerçekleştirilecektir.

Var ise yıllık karın hangi tarihte ve ne şekilde dağıtılacağı Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili Tebliğler çerçevesinde Yönetim Kurulunun önerisi üzerine Genel Kurul'ca kararlaştırılacaktır.

Genel Kurul gündeminde halihazırda varsa mevcut dönem karının dağıtılıp dağıtılmaması hakkında pay sahiplerine ayrı bir gündem maddesi ile bilgilendirme yapılmaktadır.

Şirket, 2025 yılı içerisinde 47.124.000 TL pay sahiplerine kar payı dağıtmıştır.

Şirketin Kar Dağıtım Politikası, www.meritturizm.com internet sitesinde kamuya açıklanmaktadır.

2.6. PAYLARIN DEVRİ

Şirket Esas Sözleşmesinde pay devrini kısıtlayan bir hüküm yoktur.

BÖLÜM III - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

3.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ VE İÇERİĞİ

Şirket, pay sahipleri ile diğer menfaat sahiplerinin bilgilendirmesinde doğruluk, doğru zamanlama, şeffaflık ve eşitlik prensiplerini benimsemekte ve buna göre hareket etmektedir. Yapılan tüm duyuru ve açıklamaların, şirketin hak ve menfaatlerini de gözeterek şekilde, zamanında, doğru, anlaşılabilir, denetlenebilir ve kolay erişilebilir şekilde yapılması esastır. Bu kapsamda Sermaye Piyasası Mevzuatı gereğince, şirketin finansal durumunda ve faaliyetlerinde önemli bir değişiklik söz konusu olduğunda, zamanında bilgilendirme yapılmaktadır.

Yıl içerisinde KAP sistem üzerinden 35 adet şirket faaliyetleri hakkında açıklama yapılmıştır. Bu konu ile ilgili şirketimize uygulanmış bir yaptırım bulunmamaktadır.

Şirket, Borsa İstanbul A.Ş. Ana Pazar'da işlem görmekte iken 1 Temmuz 2026 tarihinden itibaren ise Yıldız Pazar'da işlem görmeye devam edecektir.

31.12.2025 tarihi itibarıyla en büyük hakim ortağı % 70,77 ile Net Holding A.Ş.'dir.

*** İçeriden Öğrenebilecek Durumda Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması;**

İşsel bilgiye ulaşabilecek konumdaki kişiler ile ilgili Merkezi Kayıt Kuruluşu nezdinde açıklama yapılmaktadır.

İşsel Bilgiye Ulaşabilecek Konumdaki Kişiler	
Adı Soyadı	Görevi
Hande TİBUK	Yönetim Kurulu Başkanı
Haluk ELVER	Yönetim Kurulu Başkan Vekili - Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanı
Murat Besim TİBUK	Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi
İsmail KIRTAY	Yönetim Kurulu Üyesi
Aytekin YAYLA	Yönetim Kurulu Üyesi
Sertuğ Aptullah GÜLCAN	Yönetim Kurulu Üyesi
Yüksel USLU	Yönetim Kurulu Üyesi – Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyesi
Ragıp Nebil İLSEVEN	Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi – Denetimden Sorumlu Komite Başkanı
İsmail Burak KÜNTAY	Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi – Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı - Denetimden Sorumlu Komite Üyesi
Daryal BATIBAY	Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi
Mustafa ERDOĞAN	Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi - Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi
Ali Orçun GÜNER	Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi – Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi

Bağımsız denetim şirketimiz PKF Aday Bağımsız Denetim A.Ş.’den;

Abdülkadir Şahin	Sorumlu Denetçi
------------------	-----------------

Şirketin kurumsal internet sitesi www.meritturizm.com’dur. İşletilen oteller hakkında bilgi almak ve rezervasyon yaptırmak için kullanılan internet sitesi ise www.merithotels.com’dur. Kurumsal internet sitesinde, SPK’nın II-17.1 sayılı “Kurumsal Yönetim Tebliği” nin ekinde yer alan “Kurumsal Yönetim İlkeleri”nin “Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık” başlığı altındaki 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 ve 2.1.4 numaralı ilkeleri doğrultusunda gerekli olan bilgi ve belgelere yer verilmektedir.

Şirketin, 01.01.2025 - 31.12.2025 dönemine ait Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu’nun da içerisinde bulunduğu Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu www.meritturizm.com internet sitesinde yer almaktadır.

3.2. FAALİYET RAPORU

Şirket, “Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu”nu, pay sahipleri ve yatırımcıların şirket faaliyetleri hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmasını sağlayacak şekilde TTK ve SPK düzenlemelerine uygun olarak hazırlamaktadır.

BÖLÜM IV – MENFAAT SAHİPLERİ

4.1 MENFAAT SAHİPLERİNİN BİLGİLENDİRİLMESİ

Şirket menfaat sahipleri, şirketin hedeflerine ulaşmasında veya faaliyetlerinde ilgisi olan çalışanlar, pay sahipleri, alacaklılar, müşteriler, tedarikçiler gibi kişi, kurum veya çıkar gruplarıdır. Şirket, menfaat sahiplerinin haklarının mevzuat ve karşılıklı sözleşmeler ile korunmadığı durumlarda, menfaat sahiplerinin çıkarlarını iyi niyet kuralları çerçevesinde ve şirket imkânları ölçüsünde korumaktadır.

Sermaye Piyasası Mevzuatı gereği; belirlenen tüm konularda, şirketin finansal durumunda ve faaliyetlerinde önemli değişiklik yaratabilecek gelişmeler hakkında kamuya derhal bilgilendirme yapılmaktadır. Kamuyu bilgilendirme, özel durum açıklamalarının yanı sıra gerekli hallerde basın açıklamaları şeklinde de yapılmaktadır.

Menfaat sahiplerinin kanun ve sözleşmelerle korunan haklarının ihlali halinde etkili ve süratli bir tazmin imkânı sağlanır. Şirket, kanun ile menfaat sahiplerine sağlanmış olan tazminat gibi mekanizmaların kullanılabilmesi için

gerekli kolaylığı gösterir. Şirketin çalışanlarına yönelik tazminat politikası bulunmamaktadır. Çalışanların tazminat hakları, ilgili kanunlar kapsamında korunmaktadır.

Menfaat sahipleri arasında çıkar çatışmaları ortaya çıkması veya bir menfaat sahibinin birden fazla çıkar grubuna dahil olması durumunda; sahip olunan hakların korunması açısından mümkün olduğunca dengeli bir yol izlenmekte, her bir hakkın birbirinden bağımsız olarak korunmasına gayret gösterilmektedir.

4.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN YÖNETİME KATILIMI

Şirket, turizm sektöründe otel işletmeciliği alanında faaliyet göstermektedir. “Merit International Hotels & Resorts” markası altında işletmeci sıfatıyla barındırdığı otellerde, gelen misafirlerine en kaliteli hizmeti sunmak için “müşteri memnuniyeti” odaklı çalışmaktadır. Otelere gelen misafirlerin, beklentilerini en iyi şekilde karşılamak ve yaşanması muhtemel sorunların en hızlı ve etkin şekilde çözüme ulaştırılmasını sağlamak müşteri memnuniyetinin temelini oluşturmaktadır. Ayrıca müşteri ve tedarikçilerle ilgili yapılan tüm işlemler, herhangi bir yasal zorunluluk olmadığı sürece ticari sır kapsamında değerlendirilmekte olup, gizliliğine özen gösterilmektedir.

Şirket esas sözleşmesinde, menfaat sahiplerinin şirketin yönetimine katılımını öngören bir düzenleme olmamasına rağmen, özellikle menfaat sahibi grubundan sayılan çalışanlar ve pay sahipleri, her türlü görüş, öneri ve sorunlarını yönetime doğrudan iletebilmektedirler.

4.3. İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI

Şirket İnsan Kaynakları Politikası, çalışanlarına güvenli çalışma ortamı sağlayan, çalışanlarının kanun ve yönetmeliklerle sahip oldukları haklarına saygılı, işe alımlarından başlayarak tüm çalışanları için eğitim, ücret, kariyer gibi konularda eşit koşullardaki kişilere fırsat eşitliği sağlanmasına özen gösteren, çalışanlar arasında ırk, dil, din ve cinsiyet ayrımı yapmayan bir politikadır. Tüm çalışanlar istek ve şikayet kapsamında yönetime doğrudan ve kolayca ulaşılabilme imkanına sahiptir.

Şirketin, İnsan Kaynakları Politikası, www.meritturizm.com internet sitesinde kamuya açıklanmaktadır.

4.4. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK

Şirketimiz tüm işlemlerinde ve kararlarında yasalara uygun hareket etmektedir. Çevreye verilen bir zarar olmadığından, alınmış bir ceza, açılmış ve ya bitmiş bir dava bulunmamaktadır.

Şirketimiz, gerek şirket içinde gerekse şirket dışında yapılan çalışmalarda etik değerlere uygun hareket etmeyi kurumsal yönetiminin bir gereği olarak görmektedir.

Şirketimiz, faaliyetlerini gerçekleştirirken toplumsal yarar ve çevre bilinciyle hareket etmekte, çevresel bilinç konusunda yüksek standartlar uygulamayı hedeflemektedir. Çalışanların, müşterilerin ve faaliyet gösterdiği bölgede yaşayanların sağlığına ve haklarına zarar verebilecek çevresel kural ihlallerinden kaçınılmaktadır.

Pay sahipleri, çalışanlarımız, tedarikçiler, müşteriler, diğer menfaat sahipleri ile ilişkilerimizde insan haklarına saygı ve dürüstlük esas olup bu sorumluluk bilinci ile hareket edilmektedir. Şirketimiz “Sosyal Sorumluluk” kavramına önem vermektedir. İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere yolsuzluğun her türlüyle mücadele etme konusunda hassasiyetini sürdürmektedir.

Şirket çalışanlarının yönetime aktardığı mali veya diğer her türlü problem en kısa sürede çözüme ulaştırılmaya çalışılmaktadır. Çalışanlar bunun bilincinde olduğundan, genel olarak bir sorun yaşanmamaktadır.

Şirketin Etik Kuralları belirlenmiş ve www.meritturizm.com internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.

4.5. BAĞIŞ VE YARDIM POLİTİKASI

Şirket, sosyal sorumluluk anlayışıyla kültür, sanat, eğitim, spor ve çevre ile ilgili konularda faaliyet gösteren kamu kurum ve kuruluşlarına, dernek ve vakıflara, sivil toplum örgütlerine bağış ve yardımda bulunabilir.

Yapılacak tüm bağış ve yardımların şirket politikalarına uygun ve etik değerler göz önünde bulundurularak yapılması esastır.

Her yıl Şirket Olağan Genel Kurulu toplantısında, o yıl içinde yapılacak bağışların üst sınırına pay sahipleri karar vermektedir. Şirket, her bir hesap dönemi içinde yapılmış tüm bağış ve yardımları, ilgili yılın Genel Kurul toplantısında ayrı bir gündem maddesi ile pay sahiplerinin bilgisine sunmaktadır.

Bağış ve yardımda bulunma kararı almaya Şirket Yönetim Kurulu yetkilidir. Yapılacak bağış ve yardımlar nakdi ve aynı olmak üzere iki şekilde yapılabilir.

Şirketin, Bağış ve Yardım Politikası, www.meritturizm.com internet sitesinde kamuya açıklanmaktadır.

BÖLÜM V – YÖNETİM KURULU

5.1. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI, OLUŞUMU

Hande TİBUK	Başkan	İcracı	2025 – 2028
Haluk ELVER	Başkan Vekili	İcracı	2025 – 2028
Murat Besim TİBUK	Murahhas Üye	İcracı	2025 – 2028
Aytekin YAYLA	Üye	İcracı	2025 – 2028
İsmail KIRTAY	Üye	İcracı	2025 – 2028
Sertuğ Aptullah GÜLCAN	Üye	İcracı	2025 – 2028
Yüksel USLU	Üye	İcracı	2025 – 2028
Daryal BATIBAY	Bağımsız Üye	İcracı değil	2025 – 2028
İsmail Burak KÜNTAY	Bağımsız Üye	İcracı değil	2025 – 2028
Ragıp Nebil İLSEVEN	Bağımsız Üye	İcracı değil	2025 – 2028
Mustafa ERDOĞAN	Bağımsız Üye	İcracı değil	2025 – 2028

7 Mayıs 2025 tarihinde yapılan Genel Kurul toplantısında, Yönetim Kurulunun üye sayısı 11 (on bir), görev süresi 3 (üç) yıl olarak belirlenmiştir.

Yönetim Kurulu üyeleri, Türk Ticaret Kanunu'ndaki sınırlamalar çerçevesinde, başka şirketlerde görev alabilirler.

Yönetim Kurulu üyeleri, sektörde veya bağlantılı alanlarda uzun yıllar görev yapmış, bilgi, birikim ve deneyimleri ile şirkete ve ülke ekonomisine katkıda bulunmuş kişilerden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu üyelerine, seçildikten sonra şirket ve faaliyet alanları hakkında genel bir bilgilendirme yapılmaktadır.

2025 yılı içerisinde 21 kez yönetim kurulu toplantısı yapılmıştır. Kararların tümü toplantıya katılan üyelerin oybirliği ile alınmıştır.

Yönetim Kurulu üyeleri ile yöneticilerin yetki ve sorumlulukları, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kanunu'ndaki düzenlemeler dikkate alınarak esas sözleşmede yer almaktadır.

Şirket Yönetim Kurulu üyeleri şirket ile işlem yapmamakta ve herhangi bir rekabetçi oluşumun içinde yer almamaktadırlar.

Yönetim kurulunda kadın üye sayısının artırılması hedeflenmektedir.

Şirket, SPK'nın "Kurumsal Yönetim İlkeleri" "IV.Bölüm- Yönetim Kurulu" başlığı altında belirlenmiş ilkelerinin çoğunu gerçekleştirmiş olup, uyum sağlanamamış ilkeler ile ilgili çalışmalar hususunda da azami gayreti göstermektedir.

5.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI

Yönetim Kurulu faaliyetlerini şeffaf, hesap verilebilir, adil bir şekilde yürütmektedir. Kurul, şirketin uzun vadeli hedeflerini ve bu hedeflere ulaşmak için gerekli olan işgücü ve finansal kaynaklarını belirleyerek idare ve temsil etmektedir.

Şirketimizde "Kurumsal Yönetim İlkeleri"nin bir gereği olarak tüm Yönetim Kurulu toplantıları için tutanak düzenlenmektedir. Yönetim Kurulunda karara bağlanan önemli nitelikteki konuların tümü özel durum açıklamaları ile kamuya duyurulmaktadır.

Yönetim Kurulu toplantı gün ve gündemleri, Yönetim Kurulu Başkanlığı'nca belirlenmekte, Yönetim Kurulu Başkan Sekreterliği, Yönetim Kurulu Sekreterliğini de yürütmektedir. Alınacak tüm kararlar ve gündem hakkında, toplantı öncesinde Yönetim Kurulu üyelerine bilgi verilmekte, varsa üyelerin talepleri de gündeme ilave edilmektedir. Yönetim Kurulu toplantılarına genel olarak fiziki katılım sağlanmaktadır. Ancak fiziki katılım koşullarının gerçekleşmemesi sebebiyle, acil durumlarda teknolojik iletişim imkânları kullanılarak da Yönetim Kurulu üyeleri bilgilendirilmekte, gerektiğinde onay alınmaktadır.

Yönetim Kurulu üyelerinin ağırlıklı oy ve/veya veto hakkı gibi hakları bulunmamaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.2.8 numaralı ilkesine göre; Yönetim Kurulu üyelerinin görevlerini ifa ederken, kusurlarından kaynaklanan zararların tazmini için sigorta yaptırılmamıştır.

5.3. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELERİN SAYI, YAPI VE BAĞIMSIZLIĞI

Şirketin bünyesinde oluşturulan komiteler aşağıda bilgilerinize sunulmaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ

<u>Adı ve Soyadı</u>	<u>Görevi</u>	<u>Görev Süresi</u>
İsmail Burak KÜNTAY	Başkan (Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi)	2025 – 2028
Mustafa ERDOĞAN	Üye (Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi)	2025 – 2028
Ali Orçun GÜNER	Üye (Yatırımcı İlişkileri Bölüm yöneticisi)	2025 – 2028

DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE

<u>Adı ve Soyadı</u>	<u>Görevi</u>	<u>Görev Süresi</u>
Ragıp Nebil İLSEVEN	Başkan (Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi)	2025 – 2028
İsmail Burak KÜNTAY	Üye (Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi)	2025 – 2028

RİSKİN ERKEN SAPTANMASI KOMİTESİ

<u>Adı ve Soyadı</u>	<u>Görevi</u>	<u>Görev Süresi</u>
Haluk ELVER	Başkan (Yönetim Kurulu Başkan Vekili)	2025 – 2028
Yüksel USLU	Üye (Yönetim Kurulu Üyesi)	2025 – 2028

Komiteler gerekli gördüğü zaman toplantı yaparak konusuna giren işleri incelemekte ve konuyla ilgili değerlendirmelerini Yönetim Kuruluna rapor halinde sunmaktadır.

Kurumsal Yönetim Komitesi, Şirketin “Kurumsal Yönetim İlkeleri”ne uygunluğunu denetleyerek, eksiklikleri belirleyip en kısa sürede uyum sağlanması için yapılması gerekli olan çalışmaları yapmaktadır. Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi oluşturulmamış olup, bu komitelerin görevleri de kurumsal yönetim komitesi tarafından yerine getirilmektedir. Dönem içinde 7 (yedi) kez toplanmıştır.

Denetimden Sorumlu Komite, kamuya açıklanan yıllık ve ara dönem finansal tablolarının muhasebe ilkeleri ile gerçeğe uygunluğunu ve doğruluğunu denetlemekte, şirketin hizmet alacağı bağımsız denetim kuruluşunu belirlemekte, iç kontrol ve iç denetim sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini sağlamaktadır. Komite, kendi görev ve sorumluluk alanı ile ilgili tespit ve önerilerini belirli aralıklarla yazılı olarak yönetim kuruluna sunmaktadır. Dönem içinde 9 (dokuz) kez toplanmıştır.

Yönetim kurulu tarafından 28 Mart 2013 tarihinde, şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması için Riskin Erken Saptanması Komitesi oluşturulmuştur. Komite dönem içerisinde 6 (altı) kez toplanmıştır.

Dönem içerisinde, şirketin muhasebe, iç kontrol sistemi ve bağımsız denetimi ile ilgili olarak şirkete ulaşan bir şikayet olmamıştır.

5.4. RİSK YÖNETİMİ VE İÇ KONTROL MEKANİZMASI

Şirketin Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizmasının etkin bir şekilde yürütülmesinin temini için gerekli yöntem, politika, prosedür ve uygulama çalışmaları, ana ortağımız Net Holding A.Ş. bünyesinde, konularına göre hukuk, muhasebe ve finansman birimlerince yapılmaktadır. Bu kapsamda şirketin ilgili yasa, tebliğ ve yönetmeliklere uygun faaliyette bulunup bulunmadığı ve yükümlülüklerini zamanında yerine getirip getirmediği denetlenmektedir.

5.5 ŞİRKETİN STRATEJİK HEDEFLERİ

Şirket, uluslararası standartlarda modern otelcilik yönetimi doğrultusunda hizmet vermeyi hedeflemektedir. Bunun için, “Merit International Hotels & Resorts” adı altında birbirinden seçkin otelleriyle, Türkiye’nin ve dünyanın önde gelen “Otel Yönetimi” şirketlerinden biri olarak faaliyetlerini sürdürme gayretindedir. Bu amaçla, Yönetim Kurulu, büyüme ve gelişmenin sürdürülebilirliğini sağlamak için özellikle pazarlama ve yönetim açısından gerekli olan stratejik kararları almaktadır. Hedeflerine ulaşmak ve devamlılığı sağlamak adına uzman ve kaliteli insan kaynağıyla çalışmak öncelikli prensip olarak benimsenmektedir. Gelişen dünya turizm hareketi içinde önemsenecek bir yer edinmek isteyen şirketimiz müşteri memnuniyetini ön planda tutmaktadır.

“Merit International”, Net Holding A.Ş.’nin alt yapı ve teknik birikimlerinden yararlanarak zincirlerine yeni halkalar eklemek, işletmekte oldukları otellerin talep ve verimliliğini artırarak kurum kimliğini geliştirmek amaçındadır. Merit International, yatırıma harcanan paranın değer bulduğu en doğru adres olup, yarınlara güler yüzle ve standartların üstünde bir hizmetle bütünleşmesinin sonucudur.

Ayrıca Şirketimiz, turizm sektöründe önemsenecek bir yer edinme çabasını gerçekleştirirken Türkiye’nin dünya turizmindeki payının artmasına, kültürel mirasının korunmasına da katkıda bulunmayı yüksek hedefleri arasında tutmaktadır.

Şirket, kurulduğu günden itibaren, hem Türkiye hem de uluslararası yatırımcılarla temaslar kurarak, onları turizmde verimli yatırımlara yönlendirmek, bu turistik yatırımların gerçekleşmesi için köprü vazifesi görmek ve en iyi şekilde işletmek amaçındadır. Ayrıca her işletmesinde kalite ve misafir memnuniyetlerine öncelik vererek, işletmelerini karlı bir yatırım ortaklığına dönüştürmek en önemli hedefleri arasındadır.

Yönetim Kurulu toplantılarında, şirketin geleceğe dönük stratejik hedefleri ile ilgili gelişme, beklenti ve sonuçlar değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme, şirketin durumunu sürekli olarak gözlem altında tutmak ve oluşan yeni piyasa şartlarında yeni hedefler ve stratejiler belirlemek hususunda etkili olmaktadır.

5.6. MALİ HAKLAR

Yönetim Kurulu üyelerine sağlanan haklar Genel Kurul toplantısında kararlaştırılmaktadır. 7 Mayıs 2025 tarihinde yapılan Genel Kurul toplantısında, Yönetim Kurulu üyelerine aylık net 40.000 TL huzur hakkı verilmesi uygun görülmüştür.

Yönetim Kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilere yapılan ücret ödemeleri, finansal tablo dipnotlarında toplu olarak kamuya açıklanmaktadır. Ayrıca Şirket, hiçbir Yönetim Kurulu üyesine veya üst düzey yöneticisine borç vermemiş, kredi kullandırmamış, verilmiş olan borçların ve kredilerin süresini uzatmamış, lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.

Sermaye Piyasası Kurulu’nun 10 Ocak 2019 tarih ve 2/49 sayılı kararı uyarınca, Şirketimizin 01.01.2025 – 31.12.2025 hesap dönemine ait Kurumsal Yönetim İlkeleri’nden uygulanması gönüllü olan ilkelere uyum durumunu gösteren “Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (URF)” ve mevcut kurumsal yönetim uygulamalarımız hakkında bilgi veren “Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF)” Kamuyu Aydınlatma Platformu’nun www.kap.org.tr internet sitesinde yayımlanmış olup, ayrıca aşağıda bilgilerinizi sunulmaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU(URF)	Uyum Durumu					Açıklama
	Evett	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıracı işlem yapmaktan kaçınmıştır.	X					
1.3. GENEL KURUL						
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.					X	2025 yılında bu kapsamda bir işlem söz konusu olmamıştır.
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10-Genel Kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.	X					
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.			X			Genel Kurul toplantısına pay sahipleri, yönetim kurulu üyeleri ve müdürler, şirket çalışanları, bağımsız denetim yapan şirket yetkilisi ve bakanlık komiseri katılmışlardır.
1.4. OY HAKKI						
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X					
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.					X	Şirketin beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.			X			Esas sözleşmede azlık hakları ile ilgili ayrı bir düzenleme bulunmamakla birlikte, azlık haklarının kullanılmasına özen gösterilmektedir.
1.6. KAR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ
KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU(URF)	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X					
1.6.4 - Yönetim Kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıran herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X					
2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X					
2.1.4-Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.			X			Kurumsal internet sitemizde sadece Türkçe içerikte bilgiler mevcuttur.
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmayı temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilke de yer alan tüm unsurları içermektedir.		X				Tüm unsurları içermemekte olup, büyük çoğunluğu gerçekleştirilmiştir.
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.		X				Menfaat sahipleri ile ilgili yazılı bir düzenleme mevcut değildir. Müşteri, acenta, tedarikçi vb. menfaat sahipleri kendilerini ilgilendiren konularda www.meritturizm.com internet adresinden ve şirketin ilgili birimleri üzerinden irtibata geçerek bilgi alabilmektedirler. Şirket, müşteri ve tedarikçiler ile ilgili ticari sır kapsamındaki bilgilerin gizliliğine özen göstermektedir. Buna ek olarak çalışanlarımızın ve pay sahiplerimizin de iyi niyet kuralları çerçevesinde hakları korunmaktadır.
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.		X				Şirket menfaaat sahipleri olarak çalışanların hakları ile ilgili ücretlendirme ve insan hakları politikalarını internet sitesinde yayımlamaktadır.
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.		X				Çalışanlarla gerekli irtibatı sağlamak üzere temsilci bulunmakta olup, tüm çalışanlar istek ve şikayet kapsamında yönetime doğrudan ve kolayca ulaşılabilme imkânına sahiptir.
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU(URF)	Uyum Durumu					Açıklama
	Evett	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.			X			Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmemiştir. Şirket çalışanlarının görüş, öneri ve sorunları yönetime direkt iletelebilmektedir.
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.			X			Anket/konsültasyon yapılmamaktadır. Şirket, menfaat sahiplerinin görüş ve önerilerini rahatça yönetime ulaştırabilmesi için gereken kolaylıkları sağlamaktadır.
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.		X				Yazılı bir politika bulunmamaktadır. Fakat çalışanların tüm hakları yasal mevzuat hükümleri gereğince korunmaktadır.
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.		X				Çalışanlarımızı etkileyen kararlar doğrudan kendilerine bildirilmektedir. Sendika yoktur.
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.	X					
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ
KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU(URF)	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	X					

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU(URF)	Uyum Durumu					Açıklama
	Evvet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	X					
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamak ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.			X			Yönetici sorumluluk sigortası yaptırılmamıştır.
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.			X			Politika bulunmamaktadır. Şirketimiz Yönetim Kurulunda kadın üye sayısının artırılması hedeflenmektedir.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyelerinin, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel veya elektronik katılım sağlamıştır.		X				Bütün yönetim kurulu üyeleri toplantıların çoğuna katılım sağlamamıştır.
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	X					
4.4.3 - Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.	X					
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ
KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU(URF)	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X					
4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.			X			Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında görev alması sınırlandırılmamıştır.
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.		X				Yönetim kurulunda icracı olmayan üye sayısının az olması nedeniyle, her bir yönetim kurulu üyesi birden fazla komitede görev almaktadır.
4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.					X	Dönem içerisinde bulunmamaktadır.
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					X	Dönem içerisinde bulunmamaktadır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARI SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X			Yönetim kurulu performans değerlendirmesi yapılmamıştır.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.		X				Şirketimiz, Yönetim Kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilerine ödenen ücret ve benzeri ödemeleri, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında kişi bazında açıklamamış olup, ödenen toplam tutar dönemler itibarıyla faaliyet raporlarında açıklanmıştır.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF)

1. PAY SAHİPLERİ	
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	5
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	Yoktur.
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	Yoktur.
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	(a) maddesi için
	https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/genel/1594-merit-turizm-yatirim-ve-isletme-a-s
	(b) maddesi için
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlamlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1436467 https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1433531 https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1510751
	Sunulmamaktadır.
	Dönem içerisinde İlke 1.3.9 kapsamında işlem bulunmamaktadır.
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1406933
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1406933
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri / Kurumsal Kimlik ve Yönetim / Kurumsal Yönetim Politikaları ve Bilgilendirmeler / Bağış ve Yardım Politikası
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1031323
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	Esas Sözleşmemizin "Genel Kurul" başlıklı 19.maddesi
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	Genel Kurula, pay sahipleri ile birlikte Yönetim Kurulu üyeleri, çalışanlar katılmışlardır.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF)

Genel Kurul Toplantıları									
Genel Kurul Tarihi	Genel kurul gündemiy le ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekaleten temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanakları nın yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)	KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı
07.05.2025	Yoktur	%72,55	%2,78	%69,77	Yatırımcı İlişkileri / Kurumsal Kimlik ve Yönetim / Genel Kurul Toplantıları	Yatırımcı İlişkileri / Kurumsal Kimlik ve Yönetim / Genel Kurul Toplantıları	17	13	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1422992

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF)

1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	Yoktur.
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	%70,77
1.5. Azlık Hakları	
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	Yoktur.
1.6. Kar Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri / Kurumsal Kimlik ve Yönetim / Kurumsal Yönetim Politikaları ve Bilgilendirmeler / Kar Dağıtım Politikası
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1435185 adresinde bulunan "2024 Yılı Merit Olağan Genel Kurulu Toplantı Tutanağı" dosyasının 6 nolu maddesinde açıklanmıştır.
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1435185

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF)

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Yatırımcı İlişkileri / Kurumsal Kimlik ve Yönetim Duyurular İletişim bölümleri
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Yatırımcı İlişkileri / Kurumsal Kimlik ve Yönetim / Ortaklık Yapısı
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Yoktur.
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık faaliyet raporu içerisinde yer alan kurumsal yönetim ilkeleri uyum raporunun "5.3.Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı" bölümünde açıklanmıştır.
c) Yönetim Kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık faaliyet raporunda "IV .Faaliyet Dönemi İle İlgili Diğer Bilgiler" bölümünde açıklanmıştır.
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık faaliyet raporunun "31.12.2025 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetim Raporu" bölümünde açıklanmıştır.
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık faaliyet raporunun "III.Hukuki Açıklamalar" bölümünde açıklanmıştır.
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Yoktur.
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Karşılıklı iştirak yoktur.
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Yoktur.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF)

3. MENFAAT SAHİPLERİ

3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası

Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Yoktur.
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	Yoktur.
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	Yoktur.
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	info@meritturizm.com yatirimci.iliskileri@meritturizm.com

3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi

Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	Yoktur.
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	Çalışanlar her türlü istek ve sorunlarını çalışan temsilcisi aracılığıyla ve ya yönetime doğrudan ulaştırmaktadırlar.

3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası

Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde Yönetim Kurulunun rolü önem arz etmektedir.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Yatırımcı İlişkileri / Kurumsal Kimlik ve Yönetim / Kurumsal Yönetim Politikaları ve Bilgilendirmeler / İnsan Kaynakları Politikası
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Yatırımcı İlişkileri / Kurumsal Kimlik ve Yönetim / Kurumsal Yönetim Politikaları ve Bilgilendirmeler / İnsan Kaynakları Politikası ve Etik Kurallar
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	Yoktur.

3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri / Kurumsal Kimlik ve Yönetim / Kurumsal Yönetim Politikaları ve Bilgilendirmeler / Etik Kurallar
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	Rapor bulunmamaktadır. Şirket almış olduğu her kararda sosyal sorumluluk gereği çevresel, sosyal ve kurumsal her türlü riski değerlendirmekte ve önleyici tedbirleri almaktadır.
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Şirketimiz tüm işlemlerinde ve kararlarında yasalara uygun hareket etmeyi, rüşvet, görevi kötüye kullanma gibi yasadışı davranışlardan kaçınmayı prensip edinmiştir. İrtikap ve rüşvet gibi her türlü yolsuzlukla mücadelede azami hassasiyet gösterilmektedir.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF)

4. YÖNETİM KURULU-I	
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	Yoktur.
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	07.05.2025 tarihinde yapılan Genel Kurul toplantısında görev süresi dolan tüm yönetim kurulu üyeleri için seçim yapılmıştır. Yeni seçilen üyelerin adları ve görev dağılımı www.meritturizm.com adresinde bulunan Yönetim Kurulu başlığı altında açıklanmaktadır.
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	6
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Yıllık faaliyet raporu içerisinde yer alan kurumsal yönetim ilkeleri uyum raporu bölümünün “5.4.Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması” başlığı altında bulunmaktadır.
Yönetim kurulu başkanının adı	Hande Tibuk
İcra başkanı / genel müdürün adı	Murat Besim Tibuk (Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi)
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	Aynı kişi değildir.
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	Yoktur.
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Yoktur.
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	1 - %9

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ
KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU



Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF)

Yönetim Kurulunun Yapısı							
Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
Hande Tibuk	İcrada Görevli	Bağımsız üye değil	12.06.2014	Yoktur.	Değerlendirilmedi	İlgisiz	Evet
Haluk Elver	İcrada Görevli	Bağımsız üye değil	07.10.1988	Yoktur.	Değerlendirilmedi	İlgisiz	Evet
Murat Besim Tibuk	İcrada Görevli	Bağımsız üye değil	18.05.2022	Yoktur.	Değerlendirilmedi	İlgisiz	Evet
İsmail Kırtay	İcrada Görevli	Bağımsız üye değil	20.11.2017	Yoktur.	Değerlendirilmedi	İlgisiz	Evet
Sertuğ Aptullah Gülcan	İcrada Görevli	Bağımsız üye değil	17.04.2020	Yoktur.	Değerlendirilmedi	İlgisiz	Evet
Aytekin Yayla	İcrada Görevli	Bağımsız üye değil	31.07.2013	Yoktur.	Değerlendirilmedi	İlgisiz	Evet
Yüksel Uslu	İcrada Görevli	Bağımsız üye değil	18.05.2022	Yoktur.	Değerlendirilmedi	İlgisiz	Evet
İsmail Burak Küntay	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye	23.09.2023	Yoktur.	Değerlendirildi	Hayır	Evet
Mustafa Erdoğan	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye	18.05.2022	Yoktur.	Değerlendirildi	Hayır	Evet
Ragıp Nebil İlseven	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye	07.05.2025	Yoktur.	Değerlendirildi	Hayır	Evet
Daryal Batıbay	İcrada Görevli Değil	Bağımsız üye	07.05.2025	Yoktur.	Değerlendirildi	Hayır	Evet

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF)

4. YÖNETİM KURULU-II	
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki veya elektronik olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	21
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	%73
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır (No)
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	3-4 Gün
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	https://www.meritturizm.com/tur/yatirimci-iliskileri/kurumsal-kimlik-ve-yonetim/esas-sozlesme linkinin altında yer alan Şirket Esas Sözleşmemizin 10. ve devamı maddelerde düzenlenmiştir.
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Yoktur.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Yıllık faaliyet raporu içerisinde yer alan kurumsal yönetim ilkeleri uyum raporunun "5.3. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı" bölümünde bulunmaktadır.
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	Yoktur.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF)

Yönetim Kurulu Komiteleri-I			
Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Kurumsal Yönetim Komitesi	İsmail Burak KÜNTAY	Evet	Yönetim Kurulu Üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	Mustafa ERDOĞAN	Hayır	Yönetim Kurulu Üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	Ali Orçun GÜNER	Hayır	Yönetim Kurulu Üyesi Değil
Denetim Komitesi	Ragıp Nebil İLSEVEN	Evet	Yönetim Kurulu Üyesi
Denetim Komitesi	İsmail Burak KÜNTAY	Hayır	Yönetim Kurulu Üyesi
Riskin Erken Saptanması Komitesi	Haluk ELVER	Evet	Yönetim Kurulu Üyesi
Riskin Erken Saptanması Komitesi	Yüksel USLU	Hayır	Yönetim Kurulu Üyesi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF)

4. YÖNETİM KURULU-III	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yıllık faaliyet raporu içerisinde yer alan kurumsal yönetim ilkeleri uyum raporunun "5.3. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı" bölümünde açıklanmıştır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yıllık faaliyet raporu içerisinde yer alan kurumsal yönetim ilkeleri uyum raporunun "5.3. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı" bölümünde açıklanmıştır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Aday gösterme komitesi oluşturulmamış olup, kurumsal yönetim komitesi görevlerini yerine getirmektedir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yıllık faaliyet raporu içerisinde yer alan kurumsal yönetim ilkeleri uyum raporunun "5.3. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı" bölümünde açıklanmıştır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Ücret komitesi oluşturulmamış olup, kurumsal yönetim komitesi görevlerini yerine getirmektedir.
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık faaliyet raporu içerisinde yer alan "II. Faaliyetlerimiz" ve "31.12.2025 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetçi Raporu" bölümünde açıklanmıştır.
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	Yatırımcı İlişkileri / Kurumsal Kimlik ve Yönetim / Kurumsal Yönetim Politikaları ve Bilgilendirmeler / Ücretlendirme Politikası
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Yıllık faaliyet raporunun "IV. Faaliyet Dönemi İle İlgili Diğer Bilgiler" bölümünde açıklanmaktadır.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF)

Yönetim Kurulu Komiteleri-II				
Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komiteye Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Kurumsal Yönetim Komitesi	%100	%67	7	4
Denetim Komitesi	%100	%100	9	4
Riskin Erken Saptanması Komitesi	%0	%0	6	6

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK UYUM RAPORU

Sermaye Piyasası Kurulu, 02.10.2020 tarihinde Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1)’nde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ (II-17.1.a)” kapsamında, ilgili tebliğin 1. ve 8. maddelerine eklenen fıkra ile; halka açık ortaklıkların (1.maddenin ikinci fıkrasında sayılan ortaklıklar dışındakiler) çevresel, sosyal, kurumsal yönetim çalışmalarını yürütürken açıklamaları beklenen temel ilkelerinin, menfaat sahipleriyle paylaşılabilmesini teminen, kurumsal yönetim ilkelerine uyum raporlamalarında, “Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi” kapsamındaki açıklamalara yer vermeleri gerektiğini duyurmuştur.

Sürdürülebilirlik ilkelerinin uygulanması, Sermaye Piyasası Kurulu’nun ilgili tebliğine göre her ne kadar gönüllülük esasına dayalı olsa da, sürdürülebilirlik ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığına, uygulanmıyor ise buna ilişkin gerekçeli açıklamaya, bu ilkelere tam olarak uymama dolayısıyla çevresel ve sosyal risk yönetiminde meydana gelen etkilerin neler olduğuna ilişkin bilgilerin yıllık faaliyet raporlarında “Uy ya da Açıkla” prensibiyle açıklanması gerekmektedir.

Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) düzenlemeleri gereğince; KGK Kurul Kararının 3’üncü maddesinin birinci fıkrasında sayılan işletmeler listesinde yer alan şirketlerin, aktif toplamı 1 milyar TL’yi, yıllık net satış hasılatı 2 milyar TL’yi, çalışan sayısı ise 500 kişiyi aşıyorsa ve bu ölçütlerin en az ikisinin art arda iki raporlama döneminde gerçekleşmesi söz konusuysa “Sürdürülebilirlik Denetçisi” seçmesi gerekmektedir. "Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları"na uygun olarak hazırlanması gereken (2026 yılında yayımlanacak) 01.01.2025 – 31.12.2025 hesap dönemi Sürdürülebilirlik Raporları için, Şirketimizin ilgili düzenlemede sayılan işletmeler listesinde olması sebebiyle yapılan değerlendirmede; belirlenen üç ölçütten yalnızca birini sağladığı tespit edilmiştir. Bu nedenle 2025 Yılı Sürdürülebilirlik Raporlarımızın güvence denetim standartlarına göre denetimlerini yürütmek üzere “Sürdürülebilirlik Denetçisi” seçimi yapılmamıştır.

Şirket; turizm sektöründe uzun yıllardır uluslararası standartlarda modern otel işletmeciliği faaliyetlerini gerçekleştirirken, kaliteli hizmet anlayışıyla hareket etmektedir. Değişen koşullara adapte olmak, devamlılığı ve karlılığı istikrarlı hale getirmek, sürdürülebilir bir yönetim anlayışıyla mümkündür. Bu kapsamda, öncelikli olarak işletmekte olduğumuz otellere gelen misafirlere “Size Özel” konseptiyle en iyi hizmet sunulması hedeflenirken, bulunduğumuz çevrenin korunması, ekolojik ve biyolojik yaşamın zarar görmemesi, temiz enerji ve su kaynaklarının korunması ve kullanılması, insan haklarına saygı duyulması, çalışanlar başta olmak üzere fırsat eşitliği ve iş güvenliğinin sağlanması gibi bölgesel ve evrensel gelişime katkı sağlayacak sürdürülebilir bir yönetim anlayışının benimsenmesinin gerekliliği önem arz etmektedir.

Borsa İstanbul (BİST) Ana Pazar’da 17 Ekim 2021 tarihinden itibaren işlem görmeye başlayan Merit Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş. bu kapsamda “Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi”nin belirlemiş olduğu ilkelere uyulmasının, bu ilkelere doğrultusunda geçmişten bu güne kadar devam eden uygulama ve politikalarının revize edilmesinin önemli olduğu kanaatinde.

Merit Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş.’nin sürdürülebilirlik ilkeleri uyum çerçevesi kapsamında, çevresel, sosyal, kurumsal yönetim (ÇSY) çalışmaları hakkında detaylı açıklamalar, SPK’nın 23.06.2022 tarih ve 34/977 sayılı kararı uyarınca, “Sürdürülebilirlik Raporu” şablonu kullanılarak Kamuyu Aydınlatma Platformu’nun www.kap.org.tr internet adresinde yayımlanmakta olup, aşağıda bilgilerinize sunulmaktadır.

2025 YILI SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK UYUM RAPORU

	Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
	Evet	Kısmen	Hayır	İlgisiz		
A. GENEL İLKELER						
A1. Strateji, Politika ve Hedefler						
A1.1. Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.		X			Şirket yönetim kurulu alınan tüm kararlarda finansal risklerin yanı sıra, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) risklerini de etkin bir şekilde gözetmektedir. Yazılı ÇSY politika ve prosedür çalışmaları devam etmektedir.	
A1.1. Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X			Politika oluşturma çalışmaları devam etmektedir. Oluşturulan politikalar kamuya açıklanmıştır.	https://www.meritturizm.com/tur/yatirimci-iliskileri/kurumsal-kimlik-ve-yonetim/kurumsal-y%C3%B6netim-politikalar%C4%B1-ve-bilgilendirme
A1.2. ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.			X		Kısa ve uzun vadeli hedeflere ulaşmak ve devamlılığı sağlamak için çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konuları titizlikle ele alınmaktadır. Gerekli durumlarda kamuya açıklama yapılmaktadır.	
A2. Uygulama/İzleme						
A2.1. ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır.			X		Bulunmamaktadır.	
A2.1. Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.			X		Sorumlu komite bulunmamaktadır.	
A2.2. ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X		Yazılı bir eylem planı mevcut olmamakla beraber kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiştir. Kamuya açıklama yapılmamıştır.	
A2.3. ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.			X		Şirketimizin, ÇYS Kilit Performans Göstergeleri (KPG) bulunmamaktadır.	
A2.4. İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır.			X		Açıklama yapılmamaktadır. Şirket, işlettiği otellerde sürdürülebilirlik performansını ve kalitesini artıracak tüm iyileştirici faaliyetleri ve gelişmeleri dikkate almaktadır.	
A3. Raporlama						
A3.1. Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.	X				Faaliyet raporlarında şirket faaliyetlerinin devamlılığı ve ileriye dönük hedefleri anlaşılabilir ve yeterli şekilde kamuya açıklanmaktadır.	http://www.meritturizm.com/tur/yatirimci-iliskileri/faaliyet-raporlari
A3.2. Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.			X		Kamuya açıklama yapılmamıştır. Şirket faaliyetlerini gerçekleştirirken BM 2030 Kalkınma Amaçlarının rehber alınması gerektiği inancındadır.	
A3.3. ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan, ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.			X		Bulunmamaktadır.	

2025 YILI SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK UYUM RAPORU						
	Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
	Evet	Kısmen	Hayır	İlgisiz		
A4. Doğrulama						
A4.1. Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.			X		Bulunmamaktadır.	
B. ÇEVRESEL İLKELER						
B1. Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır.			X		Bulunmamaktadır.	
B2. Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.			X		Rapor bulunmamaktadır.	
B4. Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.			X		Kamuya açıklama yapılmamıştır.	
B5. Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X		Kamuya açıklama yapılmamıştır.	
B7. Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X		Kamuya açıklama yapılmamıştır.	
B8. Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olup olunmadığı ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.			X		Bulunmamaktadır.	
B9. Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.				X	Rapor bulunmamaktadır.	
B10. Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.				X	Rapor bulunmamaktadır.	
B11. Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.				X	Rapor bulunmamaktadır.	
B12. Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.			X		Kamuya açıklama yapılmamıştır.	
B13. İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.			X		Yazılı bir prosedür olmamakla beraber, Şirket iklim krizi ile mücadelede her türlü önlemi alma hususunda hassas davranmaktadır.	

2025 YILI SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK UYUM RAPORU

	Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
	Evet	Kısmen	Hayır	İlgisiz		
B14. Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X		Yazılı prosedür ya da program bulunmamaktadır. Şirket, işletmiş olduğu otellerde sunulan hizmetlerin çevreye vereceği olası olumsuz etkileri takip etmekte ve en aza indirmek için gerekli önlemleri almaktadır. Gerekli durumlarda kamuya açıklama yapılmaktadır.	
B14. Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.			X		Bulunmamaktadır.	
B15. Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.			X		Bulunmamaktadır.	
B16. Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.				X	Bulunmamaktadır.	
B17. Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.				X	Rapor bulunmamaktadır.	
B18. Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektrige geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.				X	Bulunmamaktadır.	
B19. Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.				X	Bulunmamaktadır.	
B20. Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.				X	Bulunmamaktadır.	
B21. Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.				X	Bulunmamaktadır.	
B22. Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.				X	Dahil değildir.	
B23. Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.				X	Bulunmamaktadır.	
B24. Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.				X	Bulunmamaktadır.	
B25. Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.				X	Bulunmamaktadır.	

2025 YILI SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK UYUM RAPORU						
	Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
	Evet	Kısmen	Hayır	İlgisiz		
C. SOSYAL İLKELER						
C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları						
C1.1. İnsan Hakları Evrensel Beyanname, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.		X			İnsan hakları politikası internet sitesinde yayımlanmaktadır. Sorumlular kamuya açıklanmamıştır.	http://www.meritturizm.com/tur/yatirimci-iliskileri/kurumsal-kimlik-ve-yonetim/kurumsal-y%C3%B6netim-politikalar%C4%B1-ve-bilgilendirme
C1.2. Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözetilerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.		X			Çalışan haklarına ilişkin politika oluşturulmamıştır Fakat internet sitesinde yayımlanan İnsan hakları politikasında gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Geliştirme çalışmaları devam etmektedir.	http://www.meritturizm.com/tur/yatirimci-iliskileri/kurumsal-kimlik-ve-yonetim/kurumsal-y%C3%B6netim-politikalar%C4%B1-ve-bilgilendirme
C1.3. Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.			X		Önlemler alınmakta olup, açıklama yapılmamaktadır.	
C1.4. Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırılmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.			X		Raporlama yapılmamakta olup, konuyla ilgili gerekli olan her türlü önlemin alınmasına özen gösterilmektedir.	
C1.5. Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.		X			Çalışan haklarına ilişkin politika oluşturulmamıştır Fakat internet sitesinde yayımlanan ücret politikasında gerekli düzenlemeler yapılmıştır.	http://www.meritturizm.com/tur/yatirimci-iliskileri/kurumsal-kimlik-ve-yonetim/kurumsal-y%C3%B6netim-politikalar%C4%B1-ve-bilgilendirme
C1.5. Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyumsuzluk çözüm süreçleri belirlenmiştir.	X				Çalışanlar her türlü istek ve sorunlarını yönetime aktarabilmektedirler. Çalışanların tüm hakları yasal mevzuat hükümleri gereğince korunmaktadır.	
C1.5. Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönemde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.			X		Rapor bulunmamaktadır.	
C1.6. İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X		Şirket, iş sağlığı ve güvenliği politikası oluşturmamıştır. Fakat yasal mevzuat gereği çalışanların sağlığı ve güvenliği için yapılması gereken tüm tedbirler alınmakta ve konu ile ilgili dönemsel bilgilendirme eğitimleri yapılmaktadır. Dönem olarak yaşanmış herhangi bir iş kazası bulunmamaktadır.	
C1.6. İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.			X		Bulunmamaktadır.	

2025 YILI SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK UYUM RAPORU

	Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
	Evet	Kısmen	Hayır	İlgisiz		
C1.7. Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X					http://www.meritturizm.com/tur/ku_rumsal/aydinlatma-metni https://www.merithotels.com/gizlilik-politikasi
C1.8. Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X					http://www.meritturizm.com/assets/documents/genel-kurul-bilgileri/etik-kurallar.pdf
C1.9. Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalarını açıklar.	X					https://www.meritturizm.com/tur/merit-egitim-fonu https://www.merithotels.com/merit-ta
C1.10 Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.			X		Gerekli hallerde bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.	
C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler						
C2.1. Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.			X		Yazılı bir politika bulunmamakla birlikte müşteri memnuniyeti önem arz etmektedir. İşletilen otellerde müşteri şikâyetleri anında gerekli birimler tarafından çözüme ulaştırılmaktadır. Kamuya açıklama yapılmamıştır.	
C2.2. Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.	X					http://www.meritturizm.com/tur/du_yurular https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bildirimleri/1594-merit-turizm-yatirim-ve-isletme-a-s
C2.3. Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.	X					http://www.meritturizm.com/tur/yatirimci-iliskileri/finansal-raporlar
C2.4. Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilkeler kamuya açıklanmıştır.			X		Bulunmamaktadır.	
C2.5. Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür.			X		Bulunmamaktadır.	
D. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ						
D1. Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.			X		Dönem içerisinde olmamıştır. Çalışmalara destek olması amacıyla, gereken durumlarda menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmaktadır.	
D2. Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.			X		Dönem içerisinde olmamıştır. Fakat şirket farkındalığın artırılması için yapılan destekleyici her türlü eylemi önemsemektedir.	

ÜCRETLENDİRME POLİTİKASI

1. AMAÇ VE KAPSAM:

Bu politikanın temel amacı, çalışanların performansı ile bağlantılı olacak şekilde; ilgili mevzuat ile şirketin faaliyetlerinin kapsamı, yapısı, stratejileri, misyon ve vizyonu ile uzun vadeli hedeflerine dayalı olarak planlanıp yürütülmesini ve yönetilmesini sağlamaktır.

Ücret ve yan hakların yönetiminde; adil, objektif, yüksek performansı takdir eden, rekabetçi, ödüllendirici ve motive edici kriterler olarak dikkate alınmakta, ücretlendirmede, dil, ırk, renk, cinsiyet, siyasi düşünce, inanç, din, mezhep, yaş, fiziksel engel ve benzeri özellikler kriter olarak kabul edilmemekte ayrımcılık yapılmamaktadır.

Politika; ücretlendirme yönetimi yönünden şirketin her kademedeki yönetici ve çalışanlarını kapsamaktadır.

2. TEMEL İLKE VE ESASLAR:

Şirketin her kademedeki yönetici ve çalışanlarına verilecek ücretlerin; şirketin etik değerleri, iç dengeleri, stratejik hedefleri ve çalışanların performansı ile uyumlu olması ve şirketin sadece kısa dönemli performansı ile ilişkilendirilmemesi esastır.

Ücret politikamızın ana hedefleri; iş büyüklüğü, performans, işe katkı, bilgi/beceri ve yetkinlikler kavramlarının öne çıkartılarak ücretlendirmenin yapılması, şirket içi ve şirketler arası ücret dengesinin ve piyasada rekabet edilebilirliğin sağlanarak çalışanların motive edilmesi ve bağlılıklarının artırılması ve şirketimiz hedeflerine ulaşılmasını sağlayacak uygun yetkinlikteki işgücünün şirketimize kazandırılmasıdır.

Üst Düzey Yöneticilerin Ücretlendirme Esasları:

Üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esasları ve ölçütlerinin belirlenerek ücret önerilerinin oluşturulmasında, görevin gerektirdiği bilgi, beceri, yetkinlik, deneyim seviyesi, sorumluluk kapsamı, risk yönetim yapıları ile uyumlu, aşırı risk alımını önleyici ve etkin risk yönetimine dayalı problem çözme becerileri dikkate alınmaktadır. Kanun ve yönetmeliklerin öngördüğü yasal tazminatlar haricinde farklı bir tazminat politikası uygulanmamaktadır.

Yönetim Kurulu Üyelerinin Ücretlendirme Esasları:

Yönetim kurulu üyelerinin ücret seviyeleri, karar verme sürecinde alınan sorumluluk, sahip olunması gereken bilgi, beceri, yetkinlik, deneyim seviyesi, sarf edilen zaman unsurları dikkate alınarak belirlenmektedir.

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin Ücretlendirme Esasları:

Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin ücret seviyelerinin belirlenmesinde yönetim kurulu üye ücretleri baz alınmak suretiyle yukarıdaki ölçütlerin uygulaması sonucu belirlenecek ücretin, üyenin bağımsızlığını koruyacak düzeyde olmasına özen gösterilmektedir. Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin ücretlendirmesinde hisse senedi opsiyonları veya şirketin performansına dayalı ödeme planları kullanılmamaktadır.

Şirket, herhangi bir yönetim kurulu üyesine veya üst düzey yöneticilerine borç veremez, kredi kullandıramaz.

3. GÖREV VE SORUMLULUKLAR:

Şirketin çalışanlarıyla ilgili ücretlendirme uygulamalarının ilgili mevzuat ile bu politika çerçevesinde etkin bir biçimde yürütülüp yönetilmesinin sağlanması konusunda nihai yetki ve sorumluluk, şirketin Yönetim Kurulu'na aittir.

İlgili mevzuat ve bu politika çerçevesinde, şirketin ücretlendirme ile ilgili uygulama usul ve esaslarına ilişkin prosedürlerin hazırlanması, yayınlanması, güncellenmesi, etkin bir biçimde uygulanması ve takibi ile ilgili görev ve faaliyetler şirket üst yönetimi tarafından yürütülür, yönetilir ve koordine edilir.

KAR DAĞITIM POLİTİKASI

Kara katılım konusunda bir imtiyaz bulunmamaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri uyum çalışmaları çerçevesinde, Şirketimiz her yıl dağıtılabilir karın Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili Tebliğler çerçevesinde dağıtım zorunlu oranlar dikkate alınarak temettü olarak dağıtılmasını prensip olarak benimsemiştir. Var ise, Şirketin geçmiş yıl zararı kapatılıp, yasal yükümlülükler için karşılık ayrıldıktan sonra, dağıtılabilir net karın dağıtım, Yönetim Kurulunun teklifi üzerine Genel Kurul'da alınacak karara bağlı olarak, pay sahiplerine dağıtılması suretiyle gerçekleştirilecektir.

Var ise yıllık karın hangi tarihte ve ne şekilde dağıtılacağı Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili Tebliğler çerçevesinde Yönetim Kurulunun önerisi üzerine Genel Kurul'ca kararlaştırılacaktır.

ŞİRKET BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

Şirket, pay sahipleri ile diğer menfaat sahiplerinin bilgilendirmesinde doğruluk, doğru zamanlama, şeffaflık ve eşitlik prensiplerini benimsemekte ve buna göre hareket etmektedir. Yapılan tüm duyuru ve açıklamaların, şirketin hak ve menfaatlerini de gözeterek şekilde, zamanında, doğru, anlaşılabilir, denetlenebilir ve kolay erişilebilir şekilde yapılması esastır. Bu kapsamda Sermaye Piyasası Mevzuatı gereğince, şirketin finansal durumunda ve faaliyetlerinde önemli bir değişiklik söz konusu olduğunda, özel durum açıklamaları ile zamanında bilgilendirme yapılmaktadır.

Yıl içerisinde KAP sistem üzerinden 35 adet şirket faaliyetleri hakkında açıklama yapılmıştır. Bu konu ile ilgili şirketimize uygulanmış bir yaptırım bulunmamaktadır.

Şirket, Borsa İstanbul A.Ş. Ana Pazar'da işlem görmekte iken 1 Temmuz 2026 tarihinden itibaren ise Yıldız Pazar'da işlem görmeye devam edecektir. 31.12.2025 tarihi itibarıyla en büyük hakim ortağı % 70,77 ile Net Holding A.Ş.'dir.

ETİK KURALLAR

Şirketimiz tüm işlemlerinde ve kararlarında yasalara uygun hareket etmektedir. Çevreye verilen bir zarar olmadığından, alınmış bir ceza, açılmış veya bitmiş bir dava bulunmamaktadır.

Şirketimiz, gerek şirket içinde gerekse şirket dışında yapılan çalışmalarda etik değerlere uygun hareket etmeyi kurumsal yönetiminin bir gereği olarak görmektedir.

Şirketimiz, faaliyetlerini gerçekleştirirken toplumsal yarar ve çevre bilinciyle hareket etmekte, çevresel bilinç konusunda yüksek standartlar uygulamayı hedeflemektedir. Çalışanların, müşterilerin ve faaliyet gösterdiği bölgede yaşayanların sağlığına ve haklarına zarar verebilecek çevresel kural ihlallerinden kaçınılmaktadır.

Pay sahipleri, çalışanlar, tedarikçiler, müşteriler, diğer menfaat sahipleri ile ilişkilerimizde insan haklarına saygı ve dürüstlük esas olup bu sorumluluk bilinci ile hareket edilmektedir. Şirketimiz “Sosyal Sorumluluk” kavramına önem vermektedir. İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere yolsuzluğun her türlüyle mücadele etme konusunda hassasiyetini sürdürmektedir.

Şirket çalışanlarının yönetime aktardığı mali veya diğer her türlü problem en kısa sürede çözüme ulaştırılmaya çalışılmaktadır. Çalışanlar bunun bilincinde olduğundan, genel olarak bir sorun yaşanmamaktadır.

İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI

Çalışanlarına güvenli çalışma ortamı sağlayan, çalışanlarının kanun ve yönetmeliklerle sahip oldukları haklarına saygılı, işe alımlarından başlayarak tüm çalışanları için eğitim, ücret, kariyer gibi konularda eşit koşullardaki kişilere fırsat eşitliği sağlanmasına özen gösteren, çalışanlar arasında ırk, dil, din ve cinsiyet ayrımı yapmayan bir politikadır. Tüm çalışanlar istek ve şikayet kapsamında yönetime doğrudan ve kolayca ulaşılabilme imkanına sahiptir.

BAĞIŞ VE YARDIM POLİTİKASI

Şirket, sosyal sorumluluk anlayışıyla kültür, sanat, eğitim, spor ve çevre ile ilgili konularda faaliyet gösteren kamu kurum ve kuruluşlarına, dernek ve vakıflara, sivil toplum örgütlerine bağış ve yardımda bulunabilir.

Yapılacak tüm bağış ve yardımların şirket politikalarına uygun ve etik değerler göz önünde bulundurularak yapılması esastır.

Her yıl Şirket Olağan Genel Kurulu toplantısında, o yıl içinde yapılacak bağışların üst sınırına pay sahipleri karar vermektedir. Şirket, her bir hesap dönemi içinde yapılmış tüm bağış ve yardımları, ilgili yılın Genel Kurul toplantısında ayrı bir gündem maddesi ile pay sahiplerinin bilgisine sunmaktadır.

Bağış ve yardımda bulunma kararı almaya Şirket Yönetim Kurulu yetkilidir. Yapılacak bağış ve yardımlar nakdi ve ayni olmak üzere iki şekilde yapılabilir.



MERİT

Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş.
Since 1988



MERİT

Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş.
Since 1988



MERİT

Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş.
Since 1988



MERİT

Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş.
Since 1988

**VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31.12.2025 TARİHİNDE SONA EREN
HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLAR
VE BAĞIMSIZ DENETİM RAPORU**

İÇİNDEKİLER

- BAĞIMSIZ DENETÇİ GÖRÜŞÜ
- KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI
- KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR TABLOLARI
- KONSOLİDE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI
- KONSOLİDE ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOLARI
- KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOLARI
- KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

PKF Aday Bağımsız Denetim A.Ş.



BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Merit Turizm Yatırım ve İşletme Anonim Şirketi
Yönetim Kurulu'na

A) Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1- Görüş

Merit Turizm Yatırım ve İşletme Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklığı'nın (birlikte "Grup") 31 Aralık 2025 tarihli ilişikteki konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kâr veya zarar tablosu, konsolide diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynak değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere konsolide finansal tablo dipnotlarından oluşan konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, ilişikteki konsolide finansal tablolar, Grup'un 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve nakit akışlarını, Türkiye Muhasebe Standartları'na ("TMS") uygun olarak, tüm önemli yönleriyle, gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2- Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'na yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan 'Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ile konsolide finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etige ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

PKF Aday Bağımsız Denetim A.Ş.



3- Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve konsolide finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

Kilit Denetim Konusu	Konunun Denetimde Nasıl Ele Alındığı
<i>Ticari Alacakların Geri Kazanılabilirliği</i> 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla konsolide finansal tablolarda bulunan ticari alacaklar toplam varlıkların önemli bir bölümünü oluşturmaktadır. Bununla birlikte, ticari alacaklar için hesaplanan değer düşüklüğü karşılıkları müşterilerden alınan teminatlar, müşterilerin geçmiş ödeme performansları ve kredibilite bilgileri ile alacak bakiyelerinin vade analizleri göz önünde bulundurularak yapılan tahminler sonucu muhasebeleştirilmektedir. Kullanılan bu tahminler gelecekte beklenen piyasa koşullarına oldukça duyarlıdır. Bu sebeplerle söz konusu alacakların geri kazanılabilirliği bağımsız denetimimiz bakımından önemli bir konudur. Grup'un ticari alacaklar ile ilgili muhasebe politikalarına ve tutarlarına ilişkin açıklamalar Not 2.f, 8 ve 27'de bulunmaktadır.	Bağımsız denetimimiz sürecinde, ticari alacakların geri kazanılabilirliği ile ilgili aşağıdaki denetim prosedürleri uygulanmıştır; - Grup'un ticari alacaklarının tahsilat takibine ilişkin sürecinin anlaşılması, sürecin içerisinde yer alan iç kontrollerin tasarım ve uygunluğunun değerlendirilmesi, - Alacak yaşlandırma çalışmasının analitik olarak incelenmesi ve tahsilat devir hızının önceki yıl ile karşılaştırılması, - Tahsilata ilişkin herhangi bir anlaşmazlık veya dava durumu olup olmadığının araştırılması ve hukuk müşavirlerinden devam eden alacak takip davalarıyla ilgili bilgi alınması, - Ticari alacak bakiyelerinin örneklem yoluyla doğrulama mektupları gönderilerek test edilmesi, - Müteakip dönemde yapılan tahsilatların örneklem yoluyla test edilmesi, - Ticari alacakların geri kazanılabilirliğine yönelik finansal tablo notlarında yer alan açıklamaların yeterliliğinin değerlendirilmesi, Çalışmalarımız sonucunda, ticari alacakların geri kazanılabilirliğine ilişkin gerçekleştirdiğimiz bu çalışmalar neticesinde önemli bir bulgumuz olmamıştır.

TMS 29 “Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama” Standardının Uygulanması

Kilit Denetim Konusu	Konunun Denetimde Nasıl Ele Alındığı
TMS 29 “Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama” Standardının Uygulanması Grup, ilişikteki 31 Aralık 2025 tarihli ve aynı tarihte sona eren yıla ilişkin konsolide finansal tablolarını TMS 29 “Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama” Standardını uygulayarak hazırlamıştır. TMS 29’a göre 31 Aralık 2024 tarihli konsolide finansal tablolar 31 Aralık 2025 tarihindeki satın alma gücüne göre yeniden düzenlenmelidir. TMS 29’un uygulanması, Grup’un 31 Aralık 2025 tarihli ve aynı tarihte sona eren yıla ilişkin konsolide finansal tablolarında yer alan birçok kalemlerde önemli değişikliklere neden olmaktadır. TMS 29 uygulaması konsolide finansal tablolarda yaygın ve tutarsal olarak önemli etkiye sahiptir. Bununla birlikte, söz konusu uygulamanın denetimini gerçekleştirmek için harcanan ilave denetim eforu da göz önünde bulundurulduğunda, TMS 29’un uygulanması tarafımızca kilit denetim konusu olarak belirlenmiştir. Grup’un TMS 29 standardının uygulamasına ilişkin muhasebe politikaları ve ilgili açıklamalar Not 2’de yer almaktadır.	Denetimimiz sırasında, TMS 29 “Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama” standardının uygulanmasına ilişkin aşağıdaki denetim prosedürleri uygulanmıştır: -TMS 29 standardının uygulamasına ilişkin sürecin ve Grup yönetimi tarafından tasarlanan kontrollerin anlaşılması ve değerlendirilmesi, -Grup yönetimi tarafından yapılan parasal ve parasal olmayan kalemlerin ayrımının TMS 29’a uygun olarak yapıldığının kontrol edilmesi, - Parasal olmayan kalemlerin detay listeleri temin edilerek, tarihi maliyet ve satın alım tarihlerinin, destekleyici belgelerle karşılaştırılarak doğru bir şekilde hesaplamaya dahil edildiğinin örneklem yoluyla test edilmesi, - Hesaplamalarda kullanılan endeks katsayılarının, TÜİK tarafından yayınlanan Türkiye’deki Tüketici Fiyat Endeksi’nden elde edilen katsayılar ile karşılaştırılarak kontrol edilmesi, - Enflasyon etkileri ile yeniden düzenlenen parasal olmayan kalemlerin, gelir tablosunun ve nakit akış tablosunun matematiksel doğruluğunun test edilmesi, - TMS 29’un uygulanmasının konsolide finansal tablolara ilişkin dipnotlarda yer alan açıklamalarının TFRS’lere göre yeterliliğinin değerlendirilmesi.

PKF Aday Bağımsız Denetim A.Ş.



4- Yönetimle ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Grup yönetimi, konsolide finansal tabloların Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nca yayımlanan düzenlemeler ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları'na uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata ve hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyen konsolide finansal tabloların hazırlanmasını sağlamak için gerekli gördüğü iç kontrollerden sorumludur.

Konsolide finansal tabloları hazırlarken yönetim; Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Net Grubu'nu tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Grup'un finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

5- Diğer Hususlar

Görüşümüzü şartlandırmamakla birlikte aşağıdaki hususa dikkatinizi çekmek isteriz;

Grup'un toplam hastalarının %99'u Grup'un da içinde bulunduğu Net Grubu şirketlerinden sağlanmaktadır. Grup'un sürekliliği Net Grubu Şirketleri'nin sürekliliğine bağlıdır.

6- Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

SPK tarafından yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüphecililiğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak sağlayacak yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.
- Grup'un iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ancak duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ve yapılan muhasebe tahminleri ile ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimce işletmenin sürekliliği esasını kullanılmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız halinde, raporumuzda, konsolide finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Grup'un sürekliliğini sona erdirebilir.
- Konsolide finansal tabloların, açıklamalar dâhil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.
- Konsolide finansal tablolar hakkında görüş vermek amacıyla, şirket içerisindeki işletmelere veya işletmelerin faaliyetlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Grup denetiminin yönlendirilmesinden, gözetiminden ve yürütülmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususları ve -varsa- ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmiş bulunmaktayız.

PKF Aday Bağımsız Denetim A.Ş.



Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili konunun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

B) Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

- 1- 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 398'inci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 09 Mart 2026 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.
- 2- TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Şirketin 1 Ocak – 31 Aralık 2025 hesap döneminde defter tutma düzeninin, finansal tabloların, kanun ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
- 3- TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Abdülkadir Şahin'dir.

İstanbul, 09 Mart 2026

PKF Aday Bağımsız Denetim A.Ş.
(A Member Firm of PKF International)



Abdülkadir Şahin
Sorumlu Denetçi

FİNANSAL DURUM TABLOSU (TL)		Dipnot Referansları	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari dönem	Bağımsız Denetimden Geçmiş Geçmiş dönem
			31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Varlıklar				
DÖNEN VARLIKLAR			166.502.888	73.192.620
Nakit ve Nakit Benzerleri	6		6.498.656	1.575.599
Ticari Alacaklar	8		75.619.620	46.610.034
- İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar	5-8		75.619.620	46.610.034
Diğer Alacaklar	9		43.434.406	6.562.402
- İlişkili Taraflardan Diğer Alacaklar	5-9		43.434.406	6.561.145
- İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar	9		-	1.257
Peşin Ödenmiş Giderler	10		3.782.155	2.847.919
Cari Dönem Vergisiyle İlgili Varlıklar	25		28.515.777	15.596.666
Diğer Dönen Varlıklar	16		8.652.274	-
TOPLAM DÖNEN VARLIKLAR			166.502.888	73.192.620
DURAN VARLIKLAR			17.177.839.650	12.760.964.989
Finansal Yatırımlar	7		98.341.619	41.723.735
Diğer Alacaklar	9		1.332.180	692.689
Maddi Duran Varlıklar	11		289.672	-
Özkaynak Yöntemiyle Değerlenen Yatırımlar	13		17.075.932.105	12.707.014.794
Ertelenmiş Vergi Varlığı	25		1.944.074	1.179.015
Diğer Duran Varlıklar	16		-	10.354.756
TOPLAM DURAN VARLIKLAR			17.177.839.650	12.760.964.989
TOPLAM VARLIKLAR			17.344.342.538	12.834.157.609

Ekli notlar bu tabloların ayrılmaz parçasıdır.

**MERİT**Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş.
Since 1988**MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI**
31 ARALIK 2025 VE 2024 TARİHLERİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI

(Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir)

FİNANSAL DURUM TABLOSU (TL)	Dipnot Referansları	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari dönem	Bağımsız Denetimden Geçmiş Geçmiş dönem
		31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
KAYNAKLAR			
KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER		52.947.952	24.005.942
Ticari Borçlar	8	204.353	313.742
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar	12	666.027	506.839
Diğer Borçlar	9	2.728.396	2.361.777
- İlişkili Taraflara Diğer Borçlar	5-9	2.154.361	1.832.154
- İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar	9	574.035	529.623
Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü	25	49.074.081	20.553.056
Kısa Vadeli Karşılıklar		275.095	270.528
- Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Kısa Vadeli Karşılıklar	15	271.345	266.601
- Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar	15	3.750	3.927
TOPLAM KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER		52.947.952	24.005.942
UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER		10.851.121	5.565.274
Uzun vadeli Karşılıklar	15	6.686.458	5.376.974
- Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar	15	6.686.458	5.376.974
Ertelenmiş Vergi Yükümlülüğü	25	4.164.663	188.300
TOPLAM UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER		10.851.121	5.565.274
TOPLAM YÜKÜMLÜLÜKLER		63.799.073	29.571.216
ÖZKAYNAKLAR		17.280.543.465	12.804.586.393
Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar		17.280.543.456	12.804.586.381
Ödenmiş Sermaye	17.1	336.600.000	336.600.000
Sermaye Düzeltme Farkları	17.2	304.516.145	304.516.145
Paylara İlişkin Primler / İskontolar	17.8	845.964.232	845.964.232
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler (Giderler)		70.926.525	20.982.998
Özkaynağa Dayalı Finansal Araçlara Yatırımlardan Kaynaklanan Kazançlar (Kayıplar)	17.7	70.777.665	20.886.841
Yeniden Değerleme ve Ölçüm Kazançları (Kayıpları)		148.860	96.157
- Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları (Kayıpları)	17.3	148.860	96.157
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelir veya Giderler			
- Özkaynak Yöntemi ile Değerlenen Yatırımların Diğer Kapsamlı Gelirinden Kar veya Zararda Sınıflandırılacak Paylar	17.9	8.695.206.816	6.295.453.934
Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	17.4	24.306.253	17.794.722
Geçmiş Yıllar Kar / (Zararları)	17.6	6.248.063.228	4.515.375.344
Net Dönem Karı / (Zararı)	26	754.960.257	467.899.006
Kontrol Gücü Olmayan Paylar	17.5	9	12
TOPLAM KAYNAKLAR		17.344.342.538	12.834.157.609

Ekli notlar bu tabloların ayrılmaz parçasıdır.

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 VE 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMLERİNE AİT
KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR TABLOLARI

(Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir)

		<i>Bağımsız Denetimden Geçmiş</i>	<i>Bağımsız Denetimden Geçmiş</i>
		Cari dönem	Geçmiş dönem
	Dipnot Referansı	01.01.- 31.12.2025	01.01.- 31.12.2024
KAR VEYA ZARAR KISMI			
Hasılat	18.1	324.834.264	197.001.276
Satışların Maliyeti	18.2	(12.414.938)	(12.539.681)
BRÜT KAR / (ZARAR)		312.419.326	184.461.595
Genel Yönetim Giderleri	19.1	(66.777.316)	(44.155.056)
Pazarlama Giderleri	19.2	(58.382.119)	(46.354.214)
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	21.1	23.518.184	29.142.261
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler	21.2	(9.823.688)	(3.773.517)
ESAS FAALİYET KARI (ZARARI)		200.954.387	119.321.069
Özkaynak Yöntemiyle Değerlenen Yatırımların Kar/Zararlarındaki Paylar	22.2	467.995.714	25.642.789
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	21.1	-	-
Yatırım Faaliyetlerinden Giderler (-)	21.1	(5.825)	(10.980.004)
FİNANSMAN GELİRİ (GİDERİ) ÖNCESİ FAALİYET KARI (ZARARI)		668.944.276	133.983.854
Finansman Gelirleri	23.1	3.400.111	782.342
Finansman Giderleri (-)	23.2	(528.038)	(215.425)
Parasal Kazanç/Kayıp	24	132.085.666	(14.414.460)
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KARI (ZARARI)		803.902.015	120.136.311
Sürdürülen Faaliyetler Vergi (Gideri) Geliri		(48.941.761)	347.762.678
Dönem Vergi (Gideri) Geliri	25	(49.074.081)	(20.553.056)
Ertelenmiş Vergi (Gideri) Geliri	25	132.320	368.315.734
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM KARI (ZARARI)		754.960.254	467.898.989
DÖNEM KARI (ZARARI)	26	754.960.254	467.898.989
Dönem Karı (Zararının) Dağılımı			
Kontrol Gücü Olmayan Paylar		(3)	(17)
Ana Ortaklık Payları	26	754.960.257	467.899.006
Pay Başına Kazanç		2,24	16,68
Sürdürülen Faaliyetlerden Kazanç		2,24	16,68

Ekli notlar bu tabloların ayrılmaz parçasıdır.

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 VE 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMLERİNE AİT
KONSOLİDE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI

(Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir)



		<i>Bağımsız Denetimden Geçmiş</i>	<i>Bağımsız Denetimden Geçmiş</i>
		<i>Cari dönem</i>	<i>Geçmiş dönem</i>
	Dipnot Referansı	01.01.- 31.12.2025	01.01.- 31.12.2024
DÖNEM KARI (ZARARI)		754.960.254	467.898.989
DİĞER KAPSAMLI GELİRLER / (GİDERLER)			
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar		49.943.527	4.746.796
Özkaynağa Dayalı Finansal Araçlara Yatırımlardan Kaynaklanan Kazançlar (Kayıplar)		53.216.879	5.059.062
Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları (Kayıpları)	15	70.271	5.234
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Vergiler		(3.343.623)	(317.500)
- Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları (Kayıpları), Vergi Etkisi	25	(17.568)	(1.309)
- Özkaynağa Dayalı Finansal Araçlara Yatırımlardan Kaynaklanan Kazançlar (Kayıplar, Vergi Etkisi)		(3.326.055)	(316.191)
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacaklar		2.399.752.882	4.544.979.238
Özkaynak Yöntemi ile Değerlenen Yatırımların Diğer Kapsamlı Gelirinden Kar veya Zararda Sınıflandırılacak Paylar		2.399.752.882	4.544.979.238
DİĞER KAPSAMLI GELİR (GİDER)		2.449.696.409	4.549.726.034
TOPLAM KAPSAMLI GELİR (GİDER)		3.204.656.663	5.017.625.023
Toplam Kapsamlı Gelirlerin Dağılımı			
Kontrol Gücü Olmayan Paylar		(3)	(17)
Ana Ortaklık Payları		3.204.656.666	5.017.625.040

Ekli notlar bu tabloların ayrılmaz parçasıdır.



MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 VE 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMLERİNE AİT
KONSOLİDE ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOLARI

(Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir)

Özkaynak Değişim Tablosu	Dipnot Referansı	Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birlikli Diğer Kapsamlı Gelir veya Giderler										Özkaynaklar Toplamı	Azımlık Payları
		Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birlikli Diğer Kapsamlı Gelir veya Giderler					Birikilmiş Karlar						
		Ödenmiş Sermaye	Sermaye Düzeltme Farkları	Paylara İlişkin Printer / İskontolar	Özkaynağına Taahhümlü Finansal Araçlara Yatırımlardan Yeniden Kaynaklanan Kazançlar (Kayıplar)	Dayatılabilir Finansal Araçlara Yatırımlardan Yeniden Kaynaklanan Kazançlar (Kayıplar)	Fayda Planları	Özkaynak Yöntemi ile Değerlenen Yatırımların Diğer Kapsamlı Gelirinden Kar veya Zararda Sınıflandırılacak Paylar	Kardan Ayrılan Kıstlanım Şeydekları	Geçmiş Yıllar Kar / (Zararları)	Net Dönem Kar / (Zararı)		
31 Aralık 2023 (Dönem Başı)	17	28.050.000	209.197.865	1.249.832.512	6.004.822.586	92.232	-	17.794.722	159.103.108	159.237.880	7.828.130.905	29	7.828.130.934
Sermaye Artırımı Transferi		308.550.000	95.318.280	(403.868.280)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Temettü Dağıtımı		-	-	-	(5.988.678.615)	-	1.750.474.695	-	4.397.441.800	(159.237.880)	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	(41.169.564)	-	(41.169.564)	-	(41.169.564)
Toplam Kapsamlı Gelir (Gider)		-	-	-	4.742.870	3.925	4.544.979.239	-	-	467.899.006	5.017.625.040	(17)	5.017.625.023
Dönem Karı (Zararı)	26	-	-	-	-	-	-	-	-	467.899.006	467.899.006	(17)	467.898.989
Diğer Kapsamlı Gelir (Gider)		-	-	-	4.742.870	3.925	4.544.979.239	-	-	-	4.549.726.034	-	4.549.726.034
31 Aralık 2024 (Dönem Sonu)	17	336.600.000	304.516.145	845.964.232	20.886.841	96.157	6.295.453.934	17.794.722	4.515.375.344	467.899.006	12.804.586.381	12	12.804.586.393
31 Aralık 2024 (Dönem Başı)	17	336.600.000	304.516.145	845.964.232	20.886.841	96.157	6.295.453.934	17.794.722	4.515.375.344	467.899.006	12.804.586.381	12	12.804.586.393
Sermaye Artırımı Transferi		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Temettü Dağıtımı		-	-	-	-	-	-	6.511.531	467.899.006	(467.899.006)	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	(60.104.264)	-	(53.592.733)	-	(53.592.733)
Pay Bazlı İşlemler Nedeniyle Meydana Gelen Artış (Azalış)		-	-	-	-	-	-	-	1.324.893.142	-	1.324.893.142	-	1.324.893.142
Toplam Kapsamlı Gelir (Gider)		-	-	-	49.890.824	52.703	2.399.752.882	-	-	754.960.257	3.204.656.666	(3)	3.204.656.663
Dönem Karı (Zararı)	26	-	-	-	-	-	-	-	-	754.960.257	754.960.257	(3)	754.960.254
Diğer Kapsamlı Gelir (Gider)		-	-	-	49.890.824	52.703	2.399.752.882	-	-	-	2.449.696.409	-	2.449.696.409
31 Aralık 2025 (Dönem Sonu)	17	336.600.000	304.516.145	845.964.232	70.777.665	148.860	8.695.206.816	24.306.253	6.248.063.228	754.960.257	17.280.543.456	9	17.280.543.463

Ekli notlar bu tabloların ayrılmaz parçasıdır.

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 VE 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMLERİNE AİT
KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOLARI

[Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir]



		<i>Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari dönem 01.01.- 31.12.2025</i>	<i>Bağımsız Denetimden Geçmiş Geçmiş dönem 01.01.- 31.12.2024</i>
	Dipnot		
İŞLETME FAALİYETLERDEN NAKİT AKIŞLARI		238.867.256	69.795.559
Dönem Karı (Zararı)		754.960.257	467.899.006
Sürdürülen Faaliyetlerden Dönem Karı (Zararı)	26	754.960.257	467.899.006
Dönem Net Karı / (Zararı) Mutabakatı ile İlgili Düzeltmeler		(454.277.367)	(392.039.327)
Amortisman ve İtfâ Gideri ile İlgili Düzeltmeler	11	13.353	-
Karşılıklar ile İlgili Düzeltmeler		1.384.322	2.117.746
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	15	1.384.499	2.113.819
Dava ve/veya ceza karşılıkları (iptali) ile ilgili düzeltmeler	14	(177)	3.927
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların dağıtılmamış karları ile ilgili düzeltmeler			
- İştiraklerin Dağıtılmamış Karları İle İlgili Düzeltmeler	22.2	(467.995.714)	(25.642.789)
Vergi (Geliri) Gideri İle İlgili Düzeltmeler	25	(132.320)	(368.315.734)
Parasal Kazanç/Kayıp		12.452.992	(198.550)
İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Değişimler		(33.299.857)	9.532.546
Ticari Alacaklardaki Azalış (Artış) ile İlgili Düzeltmeler		(40.173.658)	35.070.912
İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklardaki Azalış (Artış)	5-8	(40.010.173)	34.907.428
İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklardaki Azalış (Artış)	8	(163.485)	163.484
Diğer Alacaklardaki Azalış (Artış) ile İlgili Düzeltmeler		(39.060.012)	(5.706.583)
İlişkili Taraflardan Diğer Alacaklardaki Azalış (Artış)	5-9	(38.421.778)	(5.012.628)
İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklardaki Azalış (Artış)	9	(638.234)	(693.955)
Ticari Borçlardaki Azalış (Artış) ile İlgili Düzeltmeler	8	(35.342)	(313.365)
Peşin Ödenmiş Giderlerdeki Azalış (Artış)	10	(934.236)	(2.847.919)
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlardaki Artış (Azalış)	12	159.188	123.325
Faaliyetler ile İlgili Diğer Borçlardaki Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler		29.445.055	(30.120.690)
İlişkili Taraflara Faaliyetlerle İlgili Diğer Borçlardaki Artış (Azalış)	5-9	754.620	(31.332.356)
İlişkili Olmayan Taraflardan Faaliyetlerle İlgili Diğer Borçlardaki Artış (Azalış)	9	28.690.435	1.211.666
İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Diğer Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler		17.299.148	13.326.866
Faaliyetlerle İlgili Diğer Varlıklardaki Azalış (Artış)	16	17.299.148	13.326.866
Faaliyetlerden Elde Edilen Nakit Akışları		267.383.033	85.392.225
Vergi İadeleri (Ödemeleri)	25	(28.515.777)	(15.596.666)
YATIRIM FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI		(179.979.604)	(30.108.462)
Maddi Duran Varlıkların Alımından Kaynaklanan Nakit		(303.025)	-
Alınan Temettü		223.429.248	-
İştirakler ve/veya İş Ortaklıkları Pay Alımı veya Sermaye Artırımı Sebebiyle Oluşan Nakit Çıkışları	6	(403.105.827)	(30.108.462)
FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI		(53.592.733)	(41.169.564)
Temettü Ödemesi		(53.592.733)	(41.169.564)
YABANCI PARA ÇEVİRİM FARKLARININ ETKİSİNDEN ÖNCE		5.294.919	(1.482.467)
NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ (AZALIŞ)			
DÖNEM BAŞI NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ		1.575.599	3.516.035
NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ ÜZERİNDEKİ ENFLASYON ETKİSİ		(371.862)	(457.969)
DÖNEM SONU NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ		6.498.656	1.575.599

Ekli notlar bu tabloların ayrılmaz parçasıdır.

1. ORGANİZASYON VE FAALİYET KONUSU

Merit Turizm Yatırım ve İşletme Anonim Şirketi ve Bağlı Ortaklığı hep birlikte “Grup” olarak anılacaktır.

Merit Turizm Yatırım ve İşletme Anonim Şirketi (“Ana Ortaklık Şirket”), Şirket’in de içinde bulunduğu Net Grubu Şirketleri ile birlikte “Net Grubu” olarak adlandırılacaktır.

Merit Turizm Yatırım ve İşletme Anonim Şirketi, 07 Ekim 1988 tarihinde anonim şirket statüsünde; otel yönetimi ve işletmeciliği konusunda faaliyet göstermek amacıyla kurulmuştur. Şirket, 31 Aralık 2025 tarihinde sona eren ara hesap dönemi içerisinde, Merit Lefkoşa, Merit Crystal Cove, Merit Park, Merit Royal, Liman Hotel by Merit, Merit Royal Diamond Hotel, Merit Royal Gardens, Merit Starlit ve Merit Grand Mosta otellerini işletmekte olup bu otellerden temel işletme ücreti ve/veya işletme teşvik ücreti gelirleri elde etmektedir.

Grup’un 31 Aralık 2025 tarihinde sona eren hesap dönemindeki ortalama personel sayısı 25 (01 Ocak - 31 Aralık 2024: 25)’tir.

Merit Turizm Yatırım ve İşletme Anonim Şirketi, Sermaye Piyasası Kurulu’na (“SPK”) kayıtlıdır. Ana Ortaklık Şirket, 10 Temmuz 2012 tarihinden itibaren Borsa İstanbul Anonim Şirketi’nin (“BİST”) Piyasa Öncesi İşlem Platformu’nda (eski adıyla Serbest İşlem Platformu) işlem görmekte iken, 13 Temmuz 2021 tarihinde Piyasa Öncesi İşlem Platformu’ndan Ana Pazar’a geçiş için Borsa İstanbul’a başvuruda bulunmuştur. 07 Ekim 2021 tarihi itibarıyla Ana Pazar’da işlem görmeye başlamıştır.

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla, Merit Turizm Yatırım ve İşletme Anonim Şirketi hisselerinin çoğunluğunu elinde bulunduran hissedarlar ve hisse oranları aşağıdaki gibidir.

	31.12.2025	31.12.2024
Net Holding A.Ş.	70,77%	%69,74
Çeşitli Kişiler	29,23%	%30,26
Toplam	%100,00	%100,00

Merit Turizm Yatırım ve İşletme Anonim Şirketi’nin kayıtlı adresi aşağıdaki gibidir:

Etiler Mahallesi, Bade Sokak No.9
Kat: B1 Oda No:2 Beşiktaş/ İstanbul

2. KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.a. Sunuma İlişkin Temel Esaslar

Uygunluk Beyanı

Grup, yasal muhasebe kayıtlarını Tek Düzen Hesap Planı, Türk Ticaret Kanunu ve Türk Vergi Kanunları'na uygun olarak tutmakta ve yasal finansal tablolarını da buna uygun olarak Türk Lirası ("TL") bazında hazırlamaktadır. Finansal tablolar, kanuni kayıtlara Sermaye Piyasası Kurulu'nun 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan Seri II, 14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" hükümlerine uygunluk açısından gerekli düzeltme ve sınıflandırmalar yansıtılarak düzenlenmiştir.

Grup'un konsolide finansal tabloları ve açıklayıcı notları, SPK tarafından 07 Haziran 2013 tarihli duyuru ile açıklanan formatlara uygun olarak ve zorunlu kılınan bilgiler dahil edilerek sunulmuştur.

Konsolide Finansal Tabloların Hazırlanış Şekli

İlişikteki konsolide finansal tablolar, Sermaye Piyasası Kurulu'nun 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan Seri II, 14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup, bu finansal tabloların hazırlanmasında ilgili tebliğin beşinci maddesine göre Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları ile bunlara ilişkin ek ve yorumlar esas alınmıştır. Ayrıca, Grup'un konsolide finansal tabloları ve açıklayıcı notları, SPK tarafından 07 Haziran 2013 tarihli duyuru ile açıklanan formatlara uygun olarak ve zorunlu kılınan bilgiler dahil edilerek sunulmuştur. Ayrıca ilişikteki konsolide finansal tablolar, KGK tarafından geliştirilen ve 03 Temmuz 2024 tarihinde yayımlanan 2024 TFRS Taksonomisi 'ne uygun olarak sunulmuştur.

Konsolide Finansal Tabloların Onaylanması

Konsolide finansal tablolar yayımlanmak üzere 09 Mart 2026 tarihinde Ana Ortaklık Şirket'in Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır. Böyle bir niyet olmamakla beraber, Ana Ortaklık Şirket Yönetimi'nin ve bazı düzenleyici organların yasal mevzuata göre düzenlenmiş finansal tabloları yayımlandıktan sonra değiştirmeye yetkileri vardır.

İşlevsel ve Sunum Para Birimi ve Finansal Tablolarda Sunulan Tutarların Yuvarlanma Derecesi

31 Aralık 2025 tarihli konsolide finansal tablolar ve karşılaştırmak amacıyla kullanılacak önceki döneme ait finansal veriler de dahil olmak üzere ilişikteki konsolide finansal tablolar Türk Lirası "TL" cinsinden hazırlanmıştır. TL olarak verilen finansal bilgiler, en yakın tam TL değerine yuvarlanarak gösterilmiştir.

İşletmenin Sürekliliği Varsayımı

İlişikteki konsolide finansal tablolar, Grup'un önümüzdeki bir yılda ve faaliyetlerinin doğal akışı içerisinde varlıklarından fayda elde edeceği ve yükümlülüklerini yerine getireceği varsayımı altında işletmenin sürekliliği esasına göre hazırlanmıştır.

Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama

Grup, KGK tarafından 23 Kasım 2023 tarihinde yapılan duyuru ve yayınlanan “Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama Hakkında Uygulama Rehberi”ne istinaden 30 Eylül 2025 tarihli ve aynı tarihte sona eren yıla ilişkin konsolide finansal tablolarını TMS 29 “Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama” Standardını uygulayarak hazırlamıştır. Söz konusu standart uyarınca, yüksek enflasyonlu bir ekonomiye ait para birimi esas alınarak hazırlanan finansal tablolar, bu para biriminin bilanço tarihindeki satın alma gücünde hazırlanır ve önceki dönem finansal tablolar karşılaştırma amacıyla raporlama dönemi sonundaki cari ölçüm birimi cinsinden ifade edilir. Grup bu nedenle, 31 Aralık 2024 tarihli konsolide finansal tablolarını da 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre sunmuştur.

SPK’nın 28 Aralık 2023 tarih ve 81/1820 sayılı kararı uyarınca, Türkiye Muhasebe/Finansal Raporlama Standartlarını uygulayan SPK finansal raporlama düzenlemelerine tabi ihraççılar ile sermaye piyasası kurumlarının, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemlerine ait yıllık finansal raporlarından başlamak üzere TMS 29 hükümlerini uygulamak suretiyle enflasyon muhasebesi uygulamasına karar verilmiştir.

TMS 29 uyarınca yapılan yeniden düzenlemeler, Türkiye İstatistik Kurumu (“TÜİK”) tarafından yayınlanan Türkiye’deki Tüketici Fiyat Endeksi’nden (“TÜFE”) elde edilen düzeltme katsayısı kullanılarak yapılmıştır. 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, konsolide finansal tabloların düzeltilmesinde kullanılan endeksler ve düzeltme katsayıları aşağıdaki gibidir:

Tarih	Endeks	Düzeltilme Katsayısı	Üç Yıllık Bileşik Enflasyon Oranı
31 Aralık 2025	3.513,87	1,0000	%211
31 Aralık 2024	2.684,55	1,3090	%291
31 Aralık 2023	1.859,38	1,8899	%268

Netleştirme/Mahsup

Finansal varlık ve yükümlülükler, gerekli kanuni hak olması, söz konusu varlık ve yükümlülükleri net olarak değerlendirmeye niyetli olması veya varlıkların elde edilmesi ile yükümlülüklerin yerine getirilmesinin birbirini takip ettiği durumlarda net olarak gösterilmiştir.

2.b. Muhasebe Politikalarında Değişiklikler

Bir işletme muhasebe politikalarını ancak; aşağıdaki hallerde değiştirebilir;

- Bir standart veya yorum tarafından gerekli kılınyorsa veya
- İşletmenin finansal durumu, performansı veya nakit akışları üzerindeki işlemlerin ve olayların etkilerinin finansal tablolarda daha uygun ve güvenilir bir şekilde sunulmasını sağlayacak nitelikte ise.

Finansal tablo kullanıcıları, işletmenin finansal durumu, performansı ve nakit akışındaki eğilimleri belirleyebilmek amacıyla işletmenin zaman içindeki finansal tablolarını karşılaştırabilme olanağına sahip olmalıdır. Bu nedenle, bir muhasebe politikasındaki değişiklik yukarıdaki paragrafta belirtilen durumlardan birini karşılamadığı sürece, her ara dönemde ve her hesap döneminde aynı muhasebe politikaları uygulanmalıdır.

2.c. Muhasebe Tahminlerindeki Değişiklikler ve Hatalar

İlişikteki konsolide finansal tabloların Sermaye Piyasası Muhasebe Standartları ile uyumlu bir şekilde hazırlanması Yönetim tarafından hazırlanmış finansal tablolarda yer alan bazı aktif ve pasiflerin taşıdıkları değerler, muhtemel mükellefiyetlerle ilgili verilen açıklamalar ile raporlanan gelir ve giderlerin tutarlarına ilişkin olarak bazı tahminler yapılmasını gerektirmektedir. Gerçekleşen tutarlar tahminlerden farklılıklar içerebilir. Bu tahminler düzenli aralıklarla gözden geçirilmekte ve bilindikleri dönemler itibarıyla kar veya zarar tablosunda raporlanmaktadır.

Finansal tablolara yansıtılan tutarlar üzerinde önemli derecede etkisi olabilecek yorumlar ve finansal durum tablosu tarihinde var olan veya ileride gerçekleşebilecek tahminlerin esas kaynakları göz önünde bulundurularak yapılan önemli varsayımlar ve değerlendirmeler aşağıdaki gibidir:

Şüpheli alacaklar karşılığı

Şüpheli alacak karşılıkları, Grup yönetiminin finansal durum tablosu tarihi itibarıyla var olan ancak cari ekonomik koşullar çerçevesinde tahsil edilememesi riski olan alacaklara ait gelecekteki zararları karşılayacağına inandığı tutarları yansıtmaktadır. Alacakların değer düşüklüğüne uğrayıp uğramadığı değerlendirilirken ilişkili kuruluş ve sürekli müşteriler dışında kalan borçluların geçmiş performansları piyasadaki kredibiliteleri ve finansal durum tablosu tarihinden finansal tabloların onaylanma tarihine kadar olan performansları ile yeniden görüşülen koşullar da dikkate alınmaktadır.

Uzun vadeli devreden katma değer vergisi

Grup, mevcut operasyonları doğrultusunda finansal durum tablosu itibarıyla 1 yıldan fazla sürede faydalanabileceğini öngördüğü devreden KDV tutarlarını, finansal durum tablosunda duran varlıklar içerisinde sınıflamaktadır (Not 16).

Finansal yatırımların gerçeğe uygun değerleri

İlişikteki konsolide finansal tablolarda yer alan finansal yatırımlar, SPK tarafından akredite edilmiş bağımsız değerlendirme kuruluşu tarafından hazırlanan 30 Aralık 2024 tarihli değerlendirme raporuna istinaden gerçeğe uygun değerleriyle sunulmuştur. Halka açık olmayan finansal yatırımların gerçeğe uygun değer tahmini yapılırken ilgili şirketlerin değerleri, çeşitli tahminlere ve verilere dayanan çalışmalar üzerinden belirlenmiştir. Değerleme çalışmalarında şirket değerinin tespitinde; gelir yaklaşımı yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş nakit akışlarına ilave olarak YAGM'lerin gerçeğe uygun değeri eklenerek hesaplanmıştır. İndirgenmiş Nakit akım yönteminde ilgili nakit üreten birimlerin gelecekte yaratacağı nakit akışlarıyla ve iskonto oranıyla ilgili tahminler ve varsayımlar kullanılmıştır.

Dava karşılığı

Dava karşılıkları ayrılırken, ilgili davaların kaybedilme olasılığı ve kaybedildiği takdirde katlanılacak olan sonuçlar Grup hukuk müşavirlerinin görüşleri doğrultusunda değerlendirilmektedir. Grup Yönetiminin elindeki verileri kullanarak yaptığı en iyi tahminler doğrultusunda gerekli gördüğü karşılığa ilişkin açıklamalar yapılmaktadır.

Kıdem tazminatı karşılığı

Kıdem tazminatı yükümlülüğü, iskonto oranları, gelecekteki maaş artışları ve çalışanların ayrılma oranlarını içeren birtakım varsayımlara dayalı aktüeryal hesaplamalar ile belirlenmektedir. Bu planların uzun vadeli olması sebebiyle, söz konusu varsayımlar önemli belirsizlikler içerir.

Ertelenmiş vergi

Grup, vergiye esas yasal finansal tabloları ile TFRS'ye göre hazırlanmış konsolide finansal tabloları arasındaki farklılıklardan kaynaklanan geçici zamanlama farkları için ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü muhasebeleştirmektedir. Söz konusu farklılıklar genellikle bazı gelir ve gider kalemlerinin vergiye esas tutarları ile TFRS'ye göre hazırlanan finansal tablolarda farklı dönemlerde yer almasından kaynaklanmaktadır. Grup'un diğer indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenmiş vergi varlıkları bulunmaktadır. Ertelenmiş vergi varlıklarının kısmen ya da tamamen geri kazanılabilir tutarı mevcut koşullar altında tahmin edilmiştir. Değerlendirme sırasında, gelecekteki kar projeksiyonları ve diğer vergi varlıklarının son kullanılabileceği tarihler göz önünde bulundurulmuştur. Yapılan değerlendirmeler neticesinde, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla vergi indirimlerinden kaynaklanan geçici farklar üzerinden öngörülebilir ve vergi kanunları çerçevesinde vergi indirim hakkının devam edebileceği süre içerisinde yararlanılabileceği sonucuna varılan kısmı için ertelenen vergi varlığı olacağı tahmin edilmiş ve muhasebeleştirilmiştir.

Karşılaştırmalı Bilgiler ve Önceki Dönem Tarihli Finansal Tabloların Düzeltilmesi

Finansal durum ve performans trendlerinin tespitine imkan vermek üzere, Grup'un konsolide finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı hazırlanmaktadır. Cari dönem konsolide finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır.

Grup sunulan dönemlere ilişkin konsolide finansal tablolarında birbiriyle tutarlı muhasebe politikaları uygulamış olup cari dönem içerisinde muhasebe politika ve tahminlerinde gerçekleşen önemli değişiklikleri bulunmamaktadır.

2.d. Yeni ve Düzeltilmiş Standartlar ve Yorumlar

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen 01 Ocak 2025 tarihi itibarıyla geçerli yeni ve değiştirilmiş TFRS ve TFRS yorumları dışında önceki yılda kullanılanlar ile tutarlı olarak uygulanmıştır.

a) 01 Ocak 2025 tarihinden itibaren geçerli olan yeni standart, değişiklik ve yorumlar:

- TMS 21 Değişiklikleri - Takas Edilebilirliğin Bulunmaması

Söz konusu değişikliklerin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

b) Yayınlanan ama yürürlüğe girmemiş ve erken uygulamaya konulmayan standartlar:

Konsolide finansal tabloların onaylanma tarihi itibarıyla yayımlanmış fakat cari raporlama dönemi için henüz yürürlüğe girmemiş ve Grup tarafından erken uygulanmaya başlanmamış yeni standartlar, yorumlar ve değişiklikler aşağıdaki gibidir. Grup aksi belirtilmedikçe yeni standart ve yorumların yürürlüğe girmesinden sonra konsolide finansal tablolarını ve dipnotlarını etkileyecek gerekli değişiklikleri yapacaktır.

- TFRS 10 ve TMS 28 Değişiklikleri: Yatırımcı İşletmenin İştirak veya İş Ortaklığına Yaptığı Varlık Satışları veya Katkıları

Grup söz konusu değişikliklerin etkilerini, bahsi geçen standartlar nihai halini aldıktan sonra değerlendirecektir.

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir)



- TFRS 17 – Yeni Sigorta Sözleşmeleri Standardı

Söz konusu standart, Grup için geçerli değildir.

- TFRS 9 ve TFRS 7 Değişiklikleri – Finansal Araçların Sınıflandırılması ve Ölçümü

Söz konusu değişikliğin Grup’un finansal durumu ve performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

- TFRS’lere İlişkin Yıllık İyileştirmeler – Cilt 11

- TFRS 1 Türkiye Finansal Raporlama Standartlarının İlk Uygulaması
- TFRS 7 Finansal Araçlar: Açıklamalar – Finansal tablo dışı bırakmaya ilişkin kazanç ya da kayıplar
- TFRS 9 Finansal Araçlar – Kira yükümlülüğünün kiracı tarafından finansal tablo dışı bırakılması ile işlem fiyatı
- TFRS 10 Konsolide Finansal Tablolar – “Fiili vekilin” belirlenmesi
- TMS 7 Nakit Akış Tablosu – Maliyet yöntemi

Değişiklikler 01 Ocak 2026 tarihi ya da sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemlerinde yürürlüğe girecek olup tüm değişiklikler için erken uygulama mümkündür.

Grup finansal tablolar üzerinde önemli bir etki beklememektedir.

- TFRS 9 ve TFRS 7 Değişiklikleri – Doğaya Bağlı Elektriğe Dayanan Sözleşmeler

Grup finansal tablolar üzerinde önemli bir etki beklememektedir.

- TFRS 18 – Yeni Finansal Tablolarda Sunum ve Açıklama Standardı

KGK Mayıs 2025’te, TMS 1’in yerini alan TFRS 18 Standardını yayımlamıştır. TFRS 18 belirli toplam ve alt toplamların verilmesi dahil, kar veya zarar tablosunun sunumuna ilişkin yeni hükümler getirmektedir. TFRS 18 işletmelerin, kar veya zarar tablosunda yer verilen tüm gelir ve giderleri, esas faaliyetler, yatırım faaliyetleri, finansman faaliyetleri, gelir vergileri ve durdurulan faaliyetler olmak üzere beş kategoriden biri içerisinde sunmasını zorunlu kılmaktadır. Standart ayrıca yönetim tarafından belirlenmiş performans ölçütlerinin açıklanmasını gerektirmekte ve bunun yanı sıra asli finansal tablolar ile dipnotlar için tanımlanan işlemlere uygun şekilde finansal bilgilerin toplulaştırılmasına ya da ayrıştırılmasına yönelik yeni hükümler getirmektedir. TFRS 18’in yayımlanmasıyla beraber TMS 7, TMS 8 ve TMS 34 gibi diğer finansal raporlama standartlarında da belirli değişiklikler meydana gelmiştir. TFRS 18 ve ilgili değişiklikler 01 Ocak 2027 tarihinde ya da sonrasında başlayan raporlama dönemlerinde yürürlüğe girecektir. Bununla birlikte, erken uygulamaya izin verilmektedir. TFRS 18 geriye dönük olarak uygulanacaktır.

Söz konusu standardın Grup’un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

- TFRS 19 – Yeni Kamuya Hesap Verilebilirliği Bulunmayan Bağlı Ortaklıklar: Açıklamalar Standardı

Grup finansal tablolar üzerinde önemli bir etki beklememektedir.

c) Uluslararası Muhasebe Standartları Kurumu (UMSK) tarafından yayınlanmış fakat KGK tarafından yayınlanmamış değişiklikler

Aşağıda belirtilen UMS 21'e yönelik değişiklikler UMSK tarafından yayınlanmış ancak henüz KGK tarafından TFRS'ye uyarlanmamıştır/yayınlanmamıştır. Bu sebeple TFRS'nin bir parçasını oluşturmazlar. Grup konsolide finansal tablolarında ve dipnotlarda gerekli değişiklikleri bu değişiklikler TFRS'de yürürlüğe girdikten sonra yapacaktır.

- UMS 21 Değişiklikleri – Yüksek Enflasyonlu Sunum Para Birimine Çevrim

Kasım 2025 tarihinden UMSK tarafından yayımlanan söz konusu değişiklikler, yüksek enflasyonlu olmayan bir fonksiyonel para biriminden yüksek enflasyonlu sunum para birimine çevrimde kapanış kurunun kullanımını zorunlu kılmıştır. Buna göre, fonksiyonel para birimi yüksek enflasyonlu olmayan bir ekonominin para birimi olmakla birlikte, sunum para birimi yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olan bir işletme; faaliyet sonuçları ve finansal durumunun çevriminde, karşılaştırmalı tutarlar dahil ilgili tüm tutarları için (diğer bir ifadeyle, varlıklar, yükümlülükler, özkaynak kalemleri, gelir ve giderleri için), cari dönem sonundaki kapanış kurunu kullanır. Bununla birlikte, fonksiyonel para birimi ve sunum para birimi yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olan bir işletme, fonksiyonel para birimi yüksek enflasyonlu olmayan bir ekonominin para birimi olan bir yurtdışı işletmesine ait karşılaştırmalı tutarları, UMS 29 uyarınca genel fiyat endeksi uygulamak suretiyle cari ölçüm biriminden ifade eder. Bu değişiklikler ayrıca belirli ilave açıklama yükümlülükleri de getirmektedir.

2.e. Konsolidasyon Esasları

Ana Ortaklık Şirket'in doğrudan veya dolaylı olarak, %50 veya daha fazla hissesine sahip olduğu veya %50 üzerinde oy hakkı sahibi olduğu veya faaliyetleri üzerinde kontrol hakkına sahip olduğu şirketler "tam konsolidasyon yöntemi"ne tabi tutulmuştur. Ana Ortaklık Şirket kendi yararına mali ve idari politikaları belirleme hakkına sahipse kontrol söz konusu olmaktadır. Ana Ortaklık Şirket'in, yönetimine ve işletme politikalarının belirlenmesine katılma anlamında devamlı bir bağının ve/veya doğrudan veya dolaylı sermaye ve yönetim ilişkisinin bulunduğu ya da sermayesinde yüzde yirmi veya daha fazla, yüzde elliden az oranda paya veya bu oranda yönetime katılma hakkına sahip bulunduğu şirketler "özkaynak yöntemi"ne tabi tutulmuştur.

Tam konsolidasyon yöntemi

Tam konsolidasyon yönteminde uygulanan esaslar aşağıdaki gibidir:

- Konsolidasyona dahil edilen şirketlerin uyguladıkları muhasebe politikaları Ana Ortaklık Şirket'in muhasebe politikalarına uygun hale getirilmiştir.
- Ana Ortaklık Şirket'inin konsolidasyon kapsamındaki bağlı ortaklığın özkaynaklarında sahip olduğu payların elde etme maliyeti, bu payların bağlı ortaklığın Ana Ortaklık Şirket'in muhasebe politikalarına uygun hale getirilmiş bilançosunun özkaynaklarında temsil ettiği değerden mahsup edilmiştir.
- Ana Ortaklık Şirket ile bağlı ortaklıkların ödenmiş sermayesi ve satın alma tarihindeki öz sermayeleri dışındaki bilanço kalemleri toplanmış ve yapılan toplama işlemi, konsolidasyon yöntemine tabi ortaklıkların birbirlerinden olan alacak ve borçları karşılıklı indirilmiştir.

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir)



- Konsolidasyon kapsamındaki bağlı ortaklıkların ödenmiş/çıkarılmış sermaye dahil bütün öz sermaye hesap grubu kalemlerinden, ana ortaklık ve bağlı ortaklıklar dışı paylara isabet eden tutarlar indirilmiş ve konsolide bilançoda “Kontrol Gücü Olmayan Paylar” hesabında gösterilmiştir.

- Konsolidasyon kapsamındaki bağlı ortaklıkların sahip olduğu Ana Ortaklık Şirket’e ait hisse senetleri Ana Ortaklık Şirket’in sermayesi ile karşılıklı indirilmiştir.

- Ana Ortaklık Şirket ile bağlı ortaklıkların kar veya zarar tablosu kalemleri ayrı ayrı toplanmış ve birbirleriyle olan işlemleri nedeniyle oluşmuş gelir ve gider kalemleri ilgili hesaplarla karşılıklı mahsup edilmiştir. Hesap dönemi içinde elde edilen bağlı ortaklıklar için kar veya zarar tablosu kalemlerinin toplanmasında bağlı ortaklığın elde edildiği tarihten sonra gerçekleşenler dikkate alınmıştır.

Konsolidasyon kapsamındaki bağlı ortaklıkların net dönem kâr veya zararlarından konsolidasyon yöntemine tabi ortaklıklar dışındaki paylara isabet eden kısım “Kontrol Gücü Olmayan Paylar” hesabında gösterilmiştir.

2.f. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti

Hasılatların Kaydedilmesi

Grup’un satış gelirleri işletmekte olduğu otellerden elde ettiği “temel işletme ücreti” ve/veya “işletme teşvik ücretleri” nden oluşmaktadır.

Grup, 01 Ocak 2018 tarihinden itibaren yürürlüğe giren TFRS 15 “Müşteri Sözleşmelerinden Hasılat Standardı” doğrultusunda hasılatın muhasebeleştirilmesinde aşağıda yer alan beş aşamalı modeli kullanmaya başlamıştır.

- Müşteriler ile yapılan sözleşmelerin tanımlanması
- Sözleşmelerdeki edim yükümlülüklerinin tanımlanması
- Sözleşmelerdeki işlem bedelinin belirlenmesi
- İşlem bedelinin edim yükümlülüklerine dağıtılması
- Hasılatın muhasebeleştirilmesi

Bu modele göre öncelikle müşterilerle yapılan her bir sözleşmede taahhüt edilen mal veya hizmetler değerlendirilmekte ve söz konusu mal veya hizmetleri devretmeye yönelik verilen her bir taahhüdü ayrı bir edim yükümlülüğü olarak belirlenmektedir. Sonrasında ise edim yükümlülüklerinin zamana yayılı olarak mı yoksa belirli bir anda mı yerine getirileceği tespit edilmektedir. Grup, bir mal veya hizmetin kontrolünü zamanla devreder ve dolayısıyla ilgili satışlara ilişkin edim yükümlülüklerini zamana yayılı olarak yerine getirirse, söz konusu edim yükümlülüklerinin tamamen yerine getirilmesine yönelik ilerlemeyi ölçerek hasılatı zamana yayılı olarak finansal tablolara alır.

Mal veya hizmet devri taahhüdü niteliğindeki edim yükümlülükleri ile alakalı hasılat, mal veya hizmetlerin kontrolünün müşterilerin eline geçtiğinde muhasebeleştirilir.

Grup, satışı yapılan mal veya hizmetin kontrolünün müşteriye devrini değerlendirirken,

- a) Grup'un mal veya hizmete ilişkin tahsil hakkına sahipliği,
- b) müşterinin mal veya hizmetin yasal mülkiyetine sahipliği,
- c) mal veya hizmetin zilyetliğinin devri,
- d) müşterinin mal veya hizmetin mülkiyetine sahip olmaktan doğan önemli risk ve getirilere sahipliği,
- e) müşterinin mal veya hizmeti kabul etmesi koşullarını dikkate alır.

Grup, sözleşmenin başlangıcında, müşteriye taahhüt ettiği mal veya hizmetin devir tarihi ile müşterinin bu mal veya hizmetin bedelini ödediği tarih arasında geçen sürenin bir yıl veya daha az olacağını öngörmesi durumunda, taahhüt edilen bedelde önemli bir finansman bileşeninin etkisi için düzeltme yapmamaktadır. Diğer taraftan, hasılatın içerisinde önemli bir finansman unsuru bulunması durumunda, hasılat değeri gelecekte oluşacak tahsilatların, finansman unsuru içerisinde yer alan faiz oranı ile indirgenmesi ile tespit edilir. Fark, tahakkuk esasına göre esas faaliyetlerden diğer gelirler olarak ilgili dönemlere kaydedilir.

Faiz Geliri

Faiz geliri, kalan anapara bakiyesi ve ilgili finansal varlıktan beklenen ömrü boyunca elde edilecek tahmini nakit girişlerini söz konusu varlığın net defter değerine getiren etkin faiz yöntemi esas alınarak ilgili dönemde tahakkuk ettirilir.

Ticari işlemlere ilişkin faiz gelir ve kur farkı gelirleri, esas faaliyetlerden diğer gelirler olarak muhasebeleştirilmektedir.

Hisse senedi yatırımlarından elde edilen temettü geliri, hissedarların temettü alma hakkı doğduğu zaman finansal tablolara yansıtılır. Temettü borçları kar dağıtımının bir unsuru olarak genel kurul onayı sonrasında yükümlülük olarak konsolide finansal tablolara yansıtılır.

Stoklar

Stoklar, maliyetin veya net gerçekleşebilir değerin düşük olanı ile değerlendirilir. Maliyet, ağırlıklı ortalama maliyet yöntemine göre belirlenir. Net gerçekleşebilir değer, olağan ticari faaliyet içerisinde oluşan tahmini satış fiyatından tahmini tamamlanma maliyeti ve satışı gerçekleştirmek için yüklenilmesi gereken tahmini maliyetlerin indirilmesiyle elde edilir.

Stokları net gerçekleşebilir değerine indirgeyen stok değer düşüklüğü karşılık tutarları ve stoklarla ilgili kayıplar, indirgemenin ve kayıpların olduğu dönemde gider olarak muhasebeleştirilir. Net gerçekleşebilir değerin artışından dolayı iptal edilen stok değer düşüklüğü karşılık tutarı, iptalin gerçekleştiği dönemin tahakkuk eden satış maliyetini azaltacak şekilde muhasebeleştirilir. Her finansal tablo dönemi itibarıyla, net gerçekleşebilir değer yeniden gözden geçirilir. Daha önce stokların net gerçekleşebilir değere indirgenmesine neden olan koşulların geçerliliğini kaybetmesi veya değişen ekonomik koşullar nedeniyle net gerçekleşebilir değerde artış olduğu kanıtlandığı durumlarda, ayrılan değer düşüklüğü karşılığı iptal edilir (iptal edilen tutar önceden ayrılan değer düşüklüğü tutarı ile sınırlıdır).

Maddi Duran Varlıklar

Maddi duran varlıklar, elde etme maliyetinden birikmiş amortismanın düşülmesi suretiyle gösterilmektedir. Maddi duran varlıklar doğrusal amortisman metoduyla faydalı ömür esasına uygun bir şekilde ve aktife girdikleri tarihler dikkate alınarak kıst esasına göre amortismanına tabi tutulmuştur.

Maddi bir duran varlığa yapılan normal bakım ve onarım harcamaları, gider olarak muhasebeleştirilmektedir. Maddi duran varlığın kapasitesini genişleterek kendisinden gelecekte elde edilecek faydayı artıran nitelikteki yatırım harcamaları, maddi duran varlığın maliyetine eklenmekte ve ilgili maddi duran varlığın kalan tahmini faydalı ömrü üzerinden amortismanına tabi tutulmaktadır.

Maddi Olmayan Duran Varlıklar

Maddi olmayan duran varlıklar haklardan oluşmakta olup, maliyet bedelleri ile belirtilmişlerdir. Maddi olmayan duran varlıklarla ilgili itfa gideri on yılda normal itfa yöntemi kullanılarak ve aktife girdikleri tarih dikkate alınarak kıst esasına göre ayrılmaktadır.

Varlıklarda Değer Düşüklüğü

Grup, şerefiye dışındaki tüm maddi ve maddi olmayan duran varlıkları için, her rapor tarihinde söz konusu varlığa ilişkin değer düşüklüğü olduğuna dair herhangi bir gösterge olup olmadığını değerlendirir. Eğer böyle bir gösterge mevcutsa, o varlığın taşınmakta olan değeri, kullanım veya satış yoluyla elde edilecek olan tutarlardan yüksek olanı ifade eden net gerçekleşebilir değer ile karşılaştırılır. Eğer söz konusu varlığın veya o varlığın ait olduğu nakit üreten herhangi bir birimin kayıtlı değeri, kullanım veya satış yoluyla geri kazanılacak tutardan yüksekse, değer düşüklüğü meydana gelmiştir. Bu durumda oluşan değer düşüklüğü zararları kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilir. Değer düşüklüğünün iptali nedeniyle varlığın (veya nakit üreten birimin) kayıtlı değerinde meydana gelen artış, önceki yıllarda değer düşüklüğünün finansal tablolara alınmamış olması halinde oluşacak olan defter değerini (amortismanına tabi tutulduktan sonra kalan net tutar) aşmamalıdır. Değer düşüklüğünün iptali kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

Borçlanma Maliyetleri

Kullanıma ve satışa hazır hale getirilmesi önemli ölçüde zaman isteyen varlıklar söz konusu olduğunda, satın alınması, yapımı veya üretimi ile doğrudan ilişkilendirilen borçlanma maliyetleri, ilgili varlık kullanıma veya satışa hazır hale getirilene kadar varlığın maliyetine dahil edilmektedir. Yatırımla ilgili kredinin henüz harcanmamış kısmının geçici süre ile finansal yatırımlarda değerlendirilmesiyle elde edilen finansal yatırım geliri aktifleştirmeye uygun borçlanma maliyetlerinden mahsup edilir. Diğer tüm borçlanma maliyetleri, oluştukları dönemlerde kar veya zarar tablosuna kaydedilmektedir.

Finansal Araçlar

TFRS 9, finansal varlıkların ve finansal yükümlülüklerin muhasebeleştirilmesine ve ölçümüne ilişkin hükümleri düzenlemektedir. Bu standart TMS 39 Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçme standardının yerini almıştır.

TMS 39'da yer alan finansal araçların muhasebeleştirilmesi, sınıflandırılması, ölçümü ve bilanço dışı bırakılması ile ilgili uygulamalar artık TFRS 9'a taşınmaktadır. TFRS 9'un son versiyonu finansal varlıklardaki değer düşüklüğünün hesaplanması için yeni bir beklenen kredi zarar modeli'nin yanı sıra yeni genel riskten korunma muhasebesi gereklilikleri ile ilgili güncellenmiş uygulamalar da dahil olmak üzere, aşamalı olarak yayımlanan TFRS 9'un önceki versiyonlarında yayımlanan uygulamaları da içermektedir. TFRS 9, 01 Ocak 2018 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir.

Finansal varlık ve yükümlülüklerin sınıflanması

TFRS 9, finansal yükümlülüklerin sınıflandırılması ve ölçümü için TMS 39'daki mevcut hükümleri büyük oranda korumaktadır. Ancak, vadeye kadar elde tutulacak finansal varlık, kredi ve alacaklar ile satılmaya hazır finansal varlıklar için önceki TMS 39 sınıflama kategorileri kaldırılmıştır.

TFRS 9'un uygulanmasının Grup'un finansal borçları ve türev finansal araçları ile ilgili muhasebe politikaları üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır. TFRS 9'un finansal varlıkların sınıflandırılması ve ölçümü üzerindeki etkisi ise aşağıda belirtilmiştir.

TFRS 9'a göre, bir finansal varlık ilk defa finansal tablolara alınması sırasında; itfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen; gerçeğe uygun değer ("GUD") farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülen – borçlanma araçları; GUD farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülen – özkaynak araçları veya GUD farkı kar veya zarara yansıtılarak ölçülen olarak sınıflandırılır. TFRS 9 kapsamındaki finansal varlıkların sınıflandırılması, genellikle, finansal varlıkların yönetimi için işletmenin kullandığı iş modeli ve finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının özelliklerine dayanmaktadır. Standart kapsamında saklı türevlerin finansal varlıktan ayrılma zorunluluğu ortadan kaldırılmış olup bir hibrid sözleşmenin bir bütün olarak ne şekilde sınıflandırılacağı değerlendirilmelidir.

Bir finansal varlık, aşağıdaki her iki şartın birden sağlanması ve GUD farkı kar veya zarara yansıtılarak ölçülen olarak sınıflandırılmaması durumunda itfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülür:

- Finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulması ve,
- Finansal varlığa ilişkin sözleşme şartlarının, belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarına yol açması.

Bir borçlanma aracı, aşağıdaki her iki şartın birden sağlanması ve GUD farkı kar veya zarara yansıtılarak ölçülen olarak sınıflanmaması durumunda GUD farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülür:

- Finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini ve finansal varlıkların satılmasını amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulması ve,
- Finansal varlığa ilişkin sözleşme şartlarının, belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarına yol açması.

Ticari amaçla elde tutulmayan özkaynak araçlarına yapılan yatırımların ilk defa finansal tablolara alınmasında, gerçeğe uygun değerindeki sonraki değişikliklerin diğer kapsamlı gelirden sunulması konusunda geri dönülemeyecek bir tercihte bulunulabilir. Bu tercihin seçimi her bir yatırım bazında yapılabilir. Yukarıda belirtilen itfa edilmiş maliyeti üzerinden ya da GUD farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülmeyen tüm finansal varlıklar GUD farkı kar veya zarara yansıtılarak ölçülür. Bunlar, tüm türev finansal varlıkları da içermektedir. Finansal varlıkların ilk defa finansal tablolara alınması sırasında, finansal varlıkların farklı şekilde ölçümünden ve bunlara ilişkin kazanç veya kayıpların farklı şekilde finansal tablolara alınmasından kaynaklanacak bir muhasebe uyumsuzluğunu ortadan kaldırması veya önemli ölçüde azaltması şartıyla bir finansal varlığın geri dönülemez bir şekilde gerçeğe uygun değer değişimi kar veya zarara yansıtılarak ölçülen olarak tanımlanabilir.

Gerçeğe uygun değer değişimleri kar veya zarara yansıtılanlar dışındaki finansal varlıkların (ilk defa finansal tablolara alınması sırasında işlem bedeli üzerinden ölçülen ve önemli bir finansman bileşenine sahip olmayan ticari alacaklar haricinde) ilk ölçümünde, bunların edinimiyle veya ihracıyla doğrudan ilişkilendirilebilen işlem maliyetleri de gerçeğe uygun değere ilave edilerek ölçülür.

Finansal varlıklarda değer düşüklüğü

TFRS 9'un uygulanmasıyla birlikte, "Beklenen Kredi Zararı" (BKZ) modeli TMS 39'daki "Gerçekleşmiş Zarar" modelinin yerini almıştır. Yeni değer düşüklüğü modeli, itfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen finansal varlıklar, sözleşme varlıkları ve GUD farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülen borçlanma araçları için geçerli olmakla birlikte, özkaynak araçlarına yapılan yatırımlar için uygulanmamaktadır. TFRS 9 uyarınca kredi zararları TMS 39'a göre daha erken muhasebeleştirilmektedir. İtfa edilmiş maliyetinden ölçülen finansal varlıklar ticari alacaklar, nakit ve nakit benzerleri ve özel sektör borçlanma araçlarından oluşmaktadır.

TFRS 9 kapsamında, zarar karşılıkları aşağıdaki esasların herhangi biri ile ölçülür:

- 12 aylık BKZ'ler: raporlama tarihinden sonraki 12 ay içinde finansal araca ilişkin gerçekleşmesi muhtemel temerrüt durumlarından kaynaklanan beklenen kredi zararlarını temsil eden kısmıdır ve,
- Ömür boyu BKZ'ler: finansal aracın beklenen ömrü boyunca gerçekleşmesi muhtemel tüm temerrüt durumlarından kaynaklanan beklenen kredi zararlarıdır.

Bir finansal varlığın kredi riskinin ilk muhasebeleştirilmesinden itibaren önemli ölçüde artmış olup olmadığının belirlenmesinde ve BKZ'lerinin tahmin edilmesinde, Grup, beklenen erken ödemelerin etkileri dahil beklenen kredi zararlarının tahminiyle ilgili olan ve aşırı maliyet veya çabaya katlanılmadan elde edilebilen makul ve desteklenebilir bilgiyi dikkate alır. Bu bilgiler, Grup'un geçmiş kredi zararı tecrübelerini dayanan ve ileriye dönük bilgiler içeren nicel ve nitel bilgi ve analizleri içerir.

Finansal yükümlülükler

Finansal bir yükümlülük ilk muhasebeleştirilmesi sırasında gerçeğe uygun değerinden ölçülür. Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılmayan finansal yükümlülüklerin ilk muhasebeleştirilmesi sırasında, ilgili finansal yükümlülüğün yüklenimi ile doğrudan ilişkilendirilebilen işlem maliyetleri de söz konusu gerçeğe uygun değere ilave edilir. Finansal yükümlülükler sonraki dönemlerde etkin faiz oranı üzerinden hesaplanan faiz gideri ile birlikte etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilir.

Finansal yükümlülükler gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler veya diğer finansal yükümlülükler olarak sınıflandırılır.

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler, gerçeğe uygun değeriyle kayda alınır ve her raporlama döneminde, raporla ma tarihindeki gerçeğe uygun değeriyle yeniden değerlendirilir. Gerçeğe uygun değerlerindeki değişim, gelir tablosunda muhasebeleştirilir. Kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilen net kazanç ya da kayıplar, söz konusu finansal yükümlülük için ödenen faiz tutarını da kapsar.

Diğer finansal yükümlülükler

Diğer finansal yükümlülükler, finansal borçlar dahil, başlangıçta işlem maliyetlerinden arındırılmış gerçeğe uygun değerleriyle muhasebeleştirilir.

Diğer finansal yükümlülükler sonraki dönemlerde etkin faiz oranı üzerinden hesaplanan faiz gideri ile birlikte etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilir.

Etkin faiz yöntemi, finansal yükümlülüğün itfa edilmiş maliyetlerinin hesaplanması ve ilgili faiz giderinin ilişkili olduğu döneme dağıtılması yöntemidir. Etkin faiz oranı; finansal aracın beklenen ömrü boyunca veya uygun olması halinde daha kısa bir zaman dilimi süresince gelecekte yapılacak tahmini nakit ödemelerini tam olarak ilgili finansal yükümlülüğün net bugünkü değerine indirgeyen orandır.

Ticari Alacaklar

Alıcıya ürün veya hizmet sağlanması sonucunda oluşan ticari alacaklar orijinal fatura değerinden kayda alınan alacakların izleyen dönemlerde elde edilecek tutarlarının etkin faiz yöntemi ile itfa edilmiş değerinden muhasebeleştirilirler. Belirlenmiş faiz oranı olmayan kısa vadeli alacaklar, orijinal etkin faiz oranının etkisinin çok büyük olmaması durumunda, fatura tutarından gösterilmiştir.

Finansal tablolarda itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen ve önemli bir finansman bileşeni içermeyen (1 yıldan kısa vadeli olan) ticari alacakların değer düşüklüğü hesaplamaları kapsamında “basitleştirilmiş yaklaşımı” uygulanmaktadır. Söz konusu yaklaşım ile, ticari alacakların belirli sebeplerle değer düşüklüğüne uğramadığı durumlarda (gerçekleşmiş değer düşüklüğü zararları haricinde), ticari alacaklara ilişkin zarar karşılıkları “ömür boyu beklenen kredi zararlarına” eşit bir tutardan ölçülmektedir.

Değer düşüklüğü karşılığı ayrılmasını takiben, değer düşüklüğüne uğrayan alacak tutarının tamamının veya bir kısmının tahsil edilmesi durumunda, tahsil edilen tutar ayrılan değer düşüklüğü karşılığından düşülerek esas faaliyetlerden diğer gelirlere kaydedilir.

Ticari işlemlere ilişkin vade farkı gelirleri/giderleri ile kur farkı kar/zararları, kar veya zarar tablosunda “Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler/Giderler” hesabı içerisinde muhasebeleştirilirler.

Ticari Borçlar

Ticari borçlar, olağan faaliyetler içerisinde tedarikçilerden sağlanan mal ve hizmetlere ilişkin yapılması gereken ödemeleri ifade etmektedir. Ticari borçlar, ilk olarak gerçeğe uygun değerinden ve müteakip dönemlerde etkin faiz yöntemiyle hesaplanan itfa edilmiş maliyetinden ölçülürler.

Nakit ve Nakit Benzerleri

Nakit ve nakit benzeri kalemler, nakit para, vadesiz mevduat ve satın alım tarihinden itibaren vadeleri 3 ay veya 3 aydan daha az olan, hemen nakde çevrilebilecek olan ve önemli tutarda değer değişikliği riskini taşımayan yüksek likiditeye sahip diğer kısa vadeli yatırımlardır. Bu varlıkların defter değeri gerçeğe uygun değerlerine yakındır.

Finansal Yükümlülükler

Finansal yükümlülükler, ilk muhasebeleştirilmesi sırasında gerçeğe uygun değerinden ölçülür. İlgili finansal yükümlülüğün yüklenimi ile doğrudan ilişkilendirilebilen işlem maliyetleri de söz konusu gerçeğe uygun değere ilave edilir.

Etkin faiz yöntemi; finansal yükümlülüğün itfa edilmiş maliyetlerinin hesaplanması ve ilgili faiz giderinin ilişkili olduğu döneme dağıtılması yöntemidir. Etkin faiz oranı; finansal aracın beklenen ömrü boyunca veya uygun olması durumunda daha kısa bir zaman dilimi süresince gelecekte yapılacak tahmini nakit ödemelerini tam olarak ilgili finansal yükümlülüğün net bugünkü değerine indirgeyen orandır.

Finansal yükümlülükler özkaynağa dayalı finansal araçlar ve diğer finansal yükümlülükler olarak sınıflandırılır.

Özkaynağa dayalı finansal araçlar

Ana ortaklık dışı paylara verilen satın alma opsiyonları ile ilgili finansal yükümlülükler söz konusu opsiyonun itfa planına uygun olarak indirgenmiş değeri üzerinden finansal tablolara yansıtılmıştır. Finansal yükümlülüğün indirgenmiş tutarının opsiyona konu olan finansal varlığın gerçeğe uygun değerine yaklaştığı kabul edilmektedir.

Diğer finansal yükümlülükler

Diğer finansal yükümlülükler sonraki dönemlerde etkin faiz oranı üzerinden hesaplanan faiz gideri ile birlikte etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilir.

Yabancı para birimi kalemleri

Dönem içerisinde yabancı para birimi bazındaki işlemler, işlem tarihinde geçerli olan döviz kurlarından Türk Lirası'na çevrilmiştir. Finansal durum tablosunda yer alan yabancı para birimi bazındaki varlıklar ve kaynaklar, bilanço tarihindeki TCMB döviz kurları kullanılarak Türk Lirası'na çevrilmiştir. Bu işlemler sonucunda oluşan kur farkları dönem karının belirlenmesinde hesaba alınmıştır.

Pay Başına Kazanç / (Zarar)

Kar veya zarar tablosunda belirtilen pay başına kazanç/(zarar), net karın/(zararın), raporlama boyunca piyasada bulunan pay senetlerinin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesiyle bulunmaktadır.

Türkiye’de şirketler sermayelerini hali hazırda bulunan hissedarlarına, geçmiş yıl kazançlarından ve yasal finansal tablolarında taşıdıkları özsermaye enflasyon düzeltmesi olumlu farklarından dağıttıkları “bedelsiz hisse” yolu ile arttırabilmektedirler. Bu tip “bedelsiz hisse” dağıtımları, hisse başına kazanç hesaplamalarında, ihraç edilmiş hisse gibi değerlendirilir. Dolayısıyla hisse başına kar hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, hisselerin bedelsiz olarak çıkarılmasını geriye dönük olarak bir önceki raporlama döneminin başından itibaren uygulamak suretiyle elde edilir.

Finansal Durum Tablosu (Bilanço) Tarihinden Sonraki Olaylar

Finansal durum tablosu tarihi ile finansal durum tablosunun yetkilendirme tarihi arasında finansal tablolarda düzeltme gerektiren bir olayın ortaya çıkması durumunda finansal tablolara gerekli düzeltmeler yapılmakta, düzeltme gerektirmeyen durumlarda ilgili olay finansal durum tablosu dipnotlarında açıklanmaktadır.

Karşılıklar, Şarta Bağlı Yükümlülükler ve Şarta Bağlı Varlıklar

Karşılıklar

Karşılıklar geçmişteki olaylardan kaynaklanan olası bir yükümlülük olması (hukuki veya yapısal yükümlülük), bu yükümlülüğün gelecekte yerine getirilmesi için gerekli aktif kalemlerde bir azalışın muhtemelen söz konusu olması ve yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde saptanabilmesi durumunda tahakkuk ettirilmektedir. Tahakkuk ettirilen bu karşılıklar her finansal durum tablosu döneminde gözden geçirilmekte ve cari tahminlerin yansıtılması amacıyla revize edilmektedir.

Şarta bağlı yükümlülükler ve şarta bağlı varlıklar

Taahhüt ve şarta bağlı yükümlülük doğuran işlemler, gerçekleşmesi gelecekte bir veya birden fazla olayın neticesine bağlı durumları ifade etmektedir. Dolayısıyla, bazı işlemler ileride doğması muhtemel zarar, risk veya belirsizlik taşımaları açısından finansal durum tablosu dışı kalemler olarak tanınmıştır. Gelecekte gerçekleşmesi muhtemel mükellefiyetler veya oluşacak zararlar için bir tahmin yapılması durumunda bu yükümlülükler Grup için gider ve borç olarak kabul edilmektedir. Ancak gelecekte gerçekleşmesi muhtemel gözüken gelir ve karlar finansal tablolarda yansıtılmaktadır.

Kiralama İşlemleri

Kiracı olarak faaliyet kiralaması

Mülkiyete ait risk ve getirilerin önemli bir kısmının kiralayana ait olduğu kiralama işlemi, faaliyet kiralaması olarak sınıflandırılır. Faaliyet kiralamaları olarak yapılan ödemeler, kira dönemi boyunca doğrusal yöntem ile gider olarak kaydedilir.

İlişkili Taraflar

Bu finansal tabloların amacı doğrultusunda, ortaklar, üst düzey yönetimi ve yönetim kurulu üyeleri, aileleri ve kendileri tarafından kontrol edilen ve önemli etkinliğe sahip bulunan şirketler “ilişkili taraflar” olarak kabul ve ifade edilmişlerdir.

Finansal Bilgilerin Bölümlere Göre Raporlanması

Endüstriyel bölümler

Belirli bir mal veya hizmeti ya da birbirleriyle ilişkili mal veya hizmet grubunu sağlama veya risk ve fayda açısından Grup’un diğer bölümlerinden farklı özellikler taşıma anlamında, Grup’un diğer bölümlerinden farklı özelliklere sahip bölümlerdir.

Mal veya hizmetlerin birbirleriyle ilişkili olup olmadığının belirlenmesinde aşağıdaki etkenlerin dikkate alınması gerekmektedir:

- Mal veya hizmetlerin niteliği
- Üretim süreçlerinin niteliği
- Mal veya hizmetlerin müşterilerinin tür ve sınıfları
- Malların tesliminde veya hizmetlerin sağlanmasında kullanılan yöntemler

Coğrafi bölümler

Grup’un, belirli bir ekonomik çevrede mal veya hizmet temin eden ve risk ve fayda açısından başka bir ekonomik çevre içerisinde faaliyet gösteren diğer bölümlerden farklı özelliklere sahip bölümlerdir.

Coğrafi bölümlerin belirlenmesinde aşağıdaki etkenlerin dikkate alınması gerekmektedir:

- Ekonomik ve politik koşulların benzerliği
- Farklı coğrafi bölgelerdeki faaliyetlerle ilgili belirli riskler
- Faaliyetlerin yakınlığı
- Belirli bir bölgedeki faaliyetlerle ilgili belirli riskler
- Döviz kontrolüne ilişkin düzenlemeler
- Temel kur riskleri

İşletmenin risk ve getiri oranları özellikle ürettiği mal ve hizmetlerdeki farklılıklardan etkileniyorsa bölüm bilgilerinin raporlanmasına yönelik birincil format olarak endüstriyel bölümler belirlenirken, coğrafi bölümler bazındaki bilgiler ikincil olarak raporlanır. Benzer olarak, işletmenin risk ve getiri oranları özellikle bu işletmenin farklı ülkelerde veya diğer coğrafi bölgelerde faaliyet göstermesinden etkileniyorsa, bölüm bilgilerinin raporlanmasına yönelik birincil format olarak coğrafi bölümler belirlenirken, endüstriyel bölümler bazındaki bilgiler ikincil olarak raporlanır.

Grup’un farklı sektörde ve coğrafi bölgelerde faaliyet göstermemesinden dolayı bölümlere göre raporlama yapılmamıştır.

Durdurulan Faaliyetler

Durdurulan faaliyetler, Grup'un tek bir plan çerçevesinde bir faaliyetini bütünüyle veya parça parça elden çıkarması ya da terk ederek sona erdirmesi sonucu oluşan, ayrı ve önemli bir iş kolunu veya coğrafi bölüm faaliyetlerini temsil eden, faaliyet türü itibarıyla ve finansal raporlama amacıyla ayrılabilen bir unsurunu ifade etmektedir.

Devlet Teşvik ve Yardımları

Devlet teşvik ve yardımları, bir işletmeyi devlet yardımı olmadan yapmayacağı bir takım işlere girebilmesini teşvik etmek amacıyla veya diğer nedenlerle yapılan işlemlerdir. Devlet yardımı, devletin bir işletmeye veya işletme grubuna belirli kriterleri yerine getirmeleri şartıyla, ekonomik fayda sağlaması amacıyla yaptığı işlemleri; devlet teşvikleri, önceki dönemlerde veya gelecekte işletmenin esas faaliyet alanı ile ilgili belirli kriterlere uymuş veya uyacak olması karşılığında, devletin işletmeye transfer ettiği ekonomik kaynakları ifade etmektedir.

Makul değerleri ile izlenen parasal olmayan devlet teşvikleri de dahil olmak üzere tüm devlet teşvikleri, elde edilmesi için gerekli şartların işletme tarafından yerine getirileceğine ve teşvikin işletme tarafından elde edileceğine dair makul bir güvence oluştuğunda finansal tablolara alınır.

Kurum Kazancı Üzerinden Hesaplanan Vergiler

İlişikteki konsolide finansal tablolarda, vergi gideri dönem cari vergi karşılığı ve ertelenmiş vergiden oluşmaktadır. Dönem faaliyet sonuçlarından doğacak kurumlar, gelir vergisine ilişkin yükümlülükler için finansal durum tablosu tarihinde geçerli olan yasal vergi oranları çerçevesinde bir karşılık ayrılmıştır. Ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülükleri muhasebe ve vergilendirmenin farklı muamelesi sonucu önemli zamanlama farklarından (ileride vergilendirilebilir zamanlama farkları) kaynaklanmakta ve "borçlanma" metodu kullanılarak cari vergi oranı üzerinden hesaplanmaktadır. Ertelenmiş vergi borçlanma metodu kullanılarak varlık ve yükümlülüklerin raporlanan finansal tablolarda taşıdıkları değerler ile vergi amaçlı hazırlanan yasal finansal tablolardaki değerleri arasındaki geçici farklar üzerinden muhasebeleştirilmektedir. Ertelenmiş vergi yükümlülükleri genellikle tüm vergilendirilebilir veya düşülebilir geçici farklar için finansal tablolara alınmakta; ancak ertelenmiş vergi varlıkları indirilebilir geçici farkların mahsup edilebileceği vergilendirilebilir karların olmasının muhtemel olması durumunda muhasebeleştirilmektedir. Zamanlama farkları üzerinden ortaya çıkan net ertelenmiş vergi varlıkları, eldeki veriler ışığında gelecek yıllarda kullanılabileceğinin kesin olmadığı durumlarda, vergi indirimleri nispetinde azaltılmaktadır.

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir)



Çalışanlara Sağlanan Faydalar/Kıdem Tazminatları

Grup, mevcut iş kanunu gereğince, en az bir yıl hizmet verdikten sonra emeklilik nedeni ile işten ayrılan veya istifa ve kötü davranış dışındaki nedenlerle işine son verilen personele belirli miktarda kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür. Bu yükümlülük çalışılan her yıl için, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, azami 53.919,68 TL (31 Aralık 2024: 41.828,42 TL) olmak üzere, 30 günlük toplam brüt ücret ve diğer haklar esas alınarak hesaplanmaktadır.

Grup, ilişikteki konsolide finansal tablolarda yer alan Kıdem Tazminatı karşılığını “Projeksiyon Metodu”nu kullanarak ve Grup’un personel hizmet süresini tamamlama ve kıdem tazminatına hak kazanma konularında geçmiş yıllarda kazandığı deneyimlerini baz alarak hesaplamış ve finansal durum tablosu tarihinde etkin faiz oranı ile iskonto etmiştir. Hesaplanan aktüeryal kazanç / (kayıp) dışındaki tüm kazanç ve kayıplar kar veya zarar tablosunda, aktüeryal kazanç / (kayıplar) ise özkaynak değişim tablosunda yansıtılmıştır.

Finansal durum tablosu gününde kullanılan temel varsayımlara ait oranlar aşağıdaki gibidir:

	31.12.2025	31.12.2024
Reel iskonto oranı	%3,52	%3,25
Emekli olma olasılığına ilişkin kullanılan oran (%)	100	100

Emeklilik Planları

Emeklilik planları çalışanlara hizmetlerinin bitiminde veya bitiminden sonra (yıllık maaş veya defaten ödeme şeklinde) sağlanacak faydaları veya bu faydaların sağlanması için işverenin katkılarını bir belgede yer alan şartlara veya işletmenin uygulamalarına dayanarak emeklilik öncesinde belirlenebilen veya tahmin edilebilen planları ifade etmektedir. Grup’un çalışanları için belirlenmiş herhangi bir emeklilik planı yoktur.

Nakit Akış Tablosu

Grup, net varlıklarındaki değişimleri, finansal yapısını ve nakit akışlarının tutar ve zamanlamasını değişen şartlara göre yönlendirme yeteneği hakkında finansal tablo kullanıcılarına bilgi vermek üzere, nakit akış tablolarını düzenlemektedir. Nakit akış tablosunda, döneme ilişkin nakit akışları işletme, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır. İşletme faaliyetlerden kaynaklanan nakit akışları, Grup’un esas faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışlarını gösterir. Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akışları, Grup’un yatırım faaliyetlerinde (duran varlık yatırımları ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği nakit akışlarını gösterir. Finansal faaliyetlere ilişkin nakit akışları, Grup’un finansal faaliyetlerde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir. Nakit ve nakit benzeri değerler, nakit ve vadesiz banka mevduatı ile tutarı belirli nakde kolayca çevrilebilen kısa vadeli, yüksek likiditeye sahip ve vadesi 3 ay veya daha kısa olan yatırımları içermektedir.

3. İŞLETME BİRLEŞMELERİ VE ORTAK KONTROLE TABİ İŞLETME BİRLEŞMELERİ

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemleri içerisindeki işletme birleşmelerinin detayı aşağıdaki gibidir;

Ortak Kontrole Tabi İşletme Birleşmeleri

Bulunmamaktadır.

4. DİĞER İŞLETMELERDEKİ PAYLAR

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla, Ana Ortaklık Şirket'in doğrudan veya dolaylı olarak diğer işletmelerdeki payları ve payları bulunduğu ilgili şirketlere ait özet bilgiler aşağıdaki gibidir;

Bağlı Ortaklıklar

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla, ilişikteki konsolide finansal tablolarda tam konsolidasyona dahil edilen bağlı ortaklıkların faaliyet konusu, kuruluş tarihleri ve bulundukları yerler aşağıdaki gibidir:

	Kuruluş tarihi	Şirket'in merkezi	Faaliyet konusu
Merit Land Development Limited	24.03.2017	KKTC	Emlak danışmanlığı

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla, Ana Ortaklık Şirket'in doğrudan veya dolaylı olarak, %50 veya daha fazla hissesine sahip olduğu veya %50 üzerinde oy hakkı sahibi olduğu veya faaliyetleri üzerinde kontrol hakkına sahip olduğu ve "tam konsolidasyon yöntemi"ne tabi tutulmuş şirketler aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2025			
	Ana Ortaklık Şirket'in Bağlı Ortaklıktaki Pay Oranı	Ana Ortaklık Dışı Özsermaye	
Bağlı Ortaklıklar	(Doğrudan)	(Dolaylı)	Payı
Merit Land Development Limited	%99,998	%99,998	%0,002

31 Aralık 2025				
	Varlık toplamı	Özkaynak toplamı	Ödenmiş Sermaye	Hasılat (Net)
Merit Land Development Limited	447.778	350.570	1.688.907	-- (160.540)

31 Aralık 2024			
	Ana Ortaklık Şirket'in Bağlı Ortaklıktaki Pay Oranı	Ana Ortaklık Dışı Özsermaye	
Bağlı Ortaklıklar	(Doğrudan)	(Dolaylı)	Payı
Merit Land Development Limited	%99,998	%99,998	%0,002

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

[Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir]



31 Aralık 2024

	Varlık toplamı	Özkaynak toplamı	Ödenmiş Sermaye	Hasılat (Net)	Dönem net karı/ (zararı)
Merit Land Development Limited	445.053	390.482	1.290.303	101.423	(148.539)

İştirakler

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla, iştiraklerin faaliyet konusu, kuruluş tarihleri ve bulundukları yerler aşağıdaki gibidir;

İştirakler	Kuruluş tarihi	Şirket'in merkezi	Faaliyet konusu
Merit Kıbrıs Turizm Limited	17.08.1987	KKTC	Turizm

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla, iştiraklerdeki pay oranları aşağıdaki gibidir;

31 Aralık 2025

İştirakler	Ana Ortaklık Şirket'in Bağılı Menkul Kıymetteki Pay Oranı (Doğrudan)	Ana Ortaklık Şirket'in Bağılı Menkul Kıymetteki Pay Oranı (Dolaylı)	Ana Ortaklık Dışı Özsermaye Payı
Merit Kıbrıs Turizm Limited	%26,4244	%26,4244	%73,5756

31 Aralık 2024

İştirakler	Ana Ortaklık Şirket'in Bağılı Menkul Kıymetteki Pay Oranı (Doğrudan)	Ana Ortaklık Şirket'in Bağılı Menkul Kıymetteki Pay Oranı (Dolaylı)	Ana Ortaklık Dışı Özsermaye Payı
Merit Kıbrıs Turizm Limited	%20,7648	%20,7648	%79,2352

Bağlı Menkul Kıymetler

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla, bağlı menkul kıymetlerin faaliyet konusu, kuruluş tarihleri ve bulundukları yerler aşağıdaki gibidir;

Bağlı Menkul Kıymetler	Kuruluş tarihi	Şirket'in merkezi	Faaliyet konusu
Elite Development and Management Limited	31.12.1989	KKTC	Turizm

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla, bağlı menkul kıymetlerindeki pay oranları aşağıdaki gibidir;

31 Aralık 2025

Bağlı Menkul Kıymetler	Ana Ortaklık Şirket'in Bağlı Menkul Kıymetteki Pay Oranı (Doğrudan)	Ana Ortaklık Şirket'in Bağlı Menkul Kıymetteki Pay Oranı (Dolaylı)	Ana Ortaklık Dışı Özsermaye Payı
Elite Development and Management Limited	%3,36974	%3,36974	%96,63026

31 Aralık 2024

Bağlı Menkul Kıymetler	Ana Ortaklık Şirket'in Bağlı Menkul Kıymetteki Pay Oranı (Doğrudan)	Ana Ortaklık Şirket'in Bağlı Menkul Kıymetteki Pay Oranı (Dolaylı)	Ana Ortaklık Dışı Özsermaye Payı
Elite Development and Management Limited	%3,36974	%3,36974	%96,63026

5. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

5.1 Ticari alacaklar içindeki ilişkili taraflardan alacaklar aşağıdaki gibidir (Not 8):

	31.12.2025	31.12.2024
Merit Kıbrıs Turizm Limited	61.672.362	49.019.017
Net Global Turizm A.Ş.	16.976.666	-
Net Holding A.Ş.	1.247.951	627.690
Net Montenegro Doo	794.187	-
Elite Development and Management Ltd	761.786	56.612
Reeskont (-)	(5.833.332)	(3.093.285)
	75.619.620	46.610.034

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir)



5.2 Diğer alacaklar içindeki ilişkili taraflardan alacaklar aşağıdaki gibidir (Not 9):

	31.12.2025	31.12.2024
Net Holding A.Ş.	43.434.406	6.561.145
	43.434.406	6.561.145

5.3 Diğer borçlar içindeki ortaklara borçlar aşağıdaki gibidir (Not 9):

	31.12.2025	31.12.2024
Diğer	2.067.503	1.514.457
	2.067.503	1.514.457

5.4 Diğer borçlar içindeki ilişkili taraflara borçlar aşağıdaki gibidir (Not 9):

	31.12.2025	31.12.2024
Merit Kıbrıs Turizm Limited	86.858	49.106
İnter Turizm Ve Seyahat A.Ş.	-	268.591
	86.858	317.697

01.01.- 31.12.2025 döneminde ilişkili kuruluşlarla olan işlemler:

İlişkili kuruluşlar	Hasılat	Diğer satış gelirleri
	Temel işletme ve işletmecilik teşvik ücreti	
Merit Kıbrıs Turizm Limited	233.731.483	12.102.006
Net Global Turizm A.Ş.	55.238.662	950.376
Net Holding A.Ş.	7.750.598	503.137
Net Montenegro D.O.O	7.539.594	-
Elite Development and Management Ltd	4.264.083	28.726

	Esas faaliyetlerden diğer gelirler
İlişkili kuruluşlar	Vade farkı gelirleri
Merit Kıbrıs Turizm Limited	8.361.565
Net Holding A.Ş.	8.421.676
Net Global A.Ş.	2.048.989
Elite Development and Management Ltd	331.322
	Pazarlama giderleri
İlişkili kuruluşlar	Reklam giderleri
Merit Kıbrıs Turizm Limited	46.840.825
Net Global A.Ş.	2.124.081
	Pazarlama giderleri
İlişkili kuruluşlar	Araç kiralama giderleri
İnter Turizm Ve Seyahat A.Ş.	1.942.998
	Genel yönetim giderleri
İlişkili kuruluşlar	Kira gideri
Net Holding A.Ş.	659.136
	Genel yönetim giderleri
İlişkili kuruluşlar	Yönetici ücretleri
Üst düzey yöneticilere sağlanan ücretler	8.582.181

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

[Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir]



01.01.- 31.12.2024 döneminde ilişkili kuruluşlarla olan işlemler:

İlişkili kuruluşlar	Temel işletme ve işletmecilik teşvik ücreti	Diğer satış gelirleri
Merit Kıbrıs Turizm Limited	153.484.387	10.738.462
Net Global Turizm A.Ş.	21.920.842	2.280.065
Net Holding A.Ş.	4.978.910	584.073
Elite Development and Management Ltd.	-	182.728

İlişkili kuruluşlar	Esas faaliyetlerden diğer gelirler Vade farkı gelirleri
Merit Kıbrıs Turizm Limited	18.738.472
Net Global Turizm A.Ş.	1.860.412
Net Holding A.Ş.	1.110.637
Elite Development and Management Ltd	80.355

İlişkili kuruluşlar	Pazarlama giderleri Reklam giderleri
Merit Kıbrıs Turizm Limited	40.430.436
Net Global Turizm A.Ş.	1.818.453

İlişkili kuruluşlar	Yatırım faaliyetlerinden giderler Vade farkı giderleri
Net Holding A.Ş.	10.980.004

İlişkili kuruluşlar	Pazarlama giderleri Araç kiralama giderleri
İnter Turizm ve Seyahat A.Ş.	1.730.483

	Genel yönetim giderleri
İlişkili kuruluşlar	Kira gideri
Net Holding A.Ş.	544.246
Merit Kıbrıs Turizm Limited	18.020

	Genel yönetim giderleri
İlişkili kuruluşlar	Yönetici ücretleri
Üst düzey yöneticilere sağlanan ücretler	9.008.005

6. NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla nakit ve nakit benzerlerinin detayı aşağıdaki gibidir;

	31.12.2025	31.12.2024
Kasa	4.546	5.943
Ters repo sözleşmesi ile iktisap edilen menkul kıymetler	5.785.774	-
Bankalar	708.336	1.569.656
-Vadesiz mevduat	708.336	1.569.656
	6.498.656	1.575.599

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla banka mevduatları üzerinde herhangi bir blokaj bulunmamaktadır.

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

[Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir]



7. FİNANSAL YATIRIMLAR

Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar

Grup'un uzun vadeli finansal yatırımları, bağlı menkul kıymetlerden oluşmaktadır. Grup'un, doğrudan veya dolaylı olarak, hisselerine ve/veya yönetimine %20'den az oranlarda katıldığı ve gerçeğe uygun değeri diğer kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirdiği şirketlerdeki pay tutarları ve oranları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2025		31 Aralık 2024	
	Grup'un		Grup'un	
	Bağlı Menkul Kıymetlerdeki		Bağlı Menkul Kıymetlerdeki	
Bağlı Menkul Kıymetler	Pay Tutarı (TL)	Pay Oranı (%)	Pay Tutarı (TL)	Pay Oranı (%)
Elite Development and Management Ltd.	98.341.619	3,3697%	41.723.735	3,3697%
Toplam	98.341.619		41.723.735	

8. TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR

8.1 Ticari Alacaklar

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla ticari alacakların detayı aşağıdaki gibidir;

Kısa vadeli

	31.12.2025	31.12.2024
İlişkili taraflardan ticari alacaklar (Not 5)	81.452.952	49.703.319
İlişkili taraflardan alacak reeskontu (-) (Not 5)	(5.833.332)	(3.093.285)
Şüpheli ticari alacaklar	17.017	22.274
Şüpheli ticari alacaklar karşılığı (-)	(17.017)	(22.274)
	75.619.620	46.610.034

Şüpheli ticari alacaklar karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir;

	01.01. - 31.12.2025	01.01. - 31.12.2024
Ticari alacaklar		
Dönem başı bakiyesi	22.274	32.427
Dönem içinde tahsili yapılan	-	(186)
Enflasyon etkisi	(5.257)	(9.967)
Dönem sonu bakiyesi	17.017	22.274

8.2 Ticari Borçlar

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla ticari borçların detayı aşağıdaki gibidir;

Kısa vadeli

	31.12.2025	31.12.2024
Ticari borçlar	219.381	327.474
Borç reeskontları (-)	(15.028)	(13.732)
	204.353	313.742

9. DİĞER ALACAK VE BORÇLAR

9.1 Diğer Alacaklar

Kısa vadeli

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla diğer alacakların detayı aşağıdaki gibidir;

	31.12.2025	31.12.2024
İlişkili taraflardan alacaklar (Not 5)	43.434.406	6.561.145
Diğer çeşitli alacaklar	-	1.257
	43.434.406	6.562.402

Uzun vadeli

	31.12.2025	31.12.2024
Verilen depozito ve teminatlar	1.332.180	692.689
	1.332.180	692.689

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

[Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir]



9.2 Diğer Borçlar

9.2.1 İlişkili Taraflara Diğer Borçlar (Not 5)

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla ilişkili taraflara borçların detayı aşağıdaki gibidir;

	31.12.2025	31.12.2024
İlişkili taraflara borçlar	86.858	317.697
Ortaklara borçlar	2.067.503	1.514.457
	2.154.361	1.832.154

9.2.2 İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla diğer borçların detayı aşağıdaki gibidir;

	31.12.2025	31.12.2024
Ödenecek vergi ve fonlar	574.035	529.623
	574.035	529.623

10. PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla peşin ödenmiş giderlerin detayı aşağıdaki gibidir;

	31.12.2025	31.12.2024
Gelecek aylara ait giderler	2.220.357	-
İş avansları	1.561.798	2.847.919
	3.782.155	2.847.919

11. MADDİ DURAN VARLIKLAR

	31.12.2024	Giriş	31.12.2025
Demirbaşlar	-	303.025	303.025
Toplam	-	303.025	303.025
Birikmiş Amortisman (-)			
Demirbaşlar	-	13.353	13.353
Toplam	-	13.353	13.353
Net Defter Değeri	-	289.672	289.672

12. ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR KAPSAMINDA BORÇLAR

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla çalışanlara sağlanan faydalar kapsamındaki borçların detayı aşağıdaki gibidir;

	31.12.2025	31.12.2024
Ödenecek sosyal güvenlik kesintileri	666.027	506.839
	666.027	506.839

13. ÖZKAYNAK YÖNTEMİYLE DEĞERLENEN YATIRIMLAR

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla, özkaynak yöntemine göre muhasebeleştirilen şirketler aşağıdaki gibidir:

	31.12.2025	Pay (%)	31.12.2024	Pay (%)
Merit Kıbrıs Turizm Limited	17.075.932.105	26,424%	12.707.014.794	20,765%
	17.075.932.105		12.707.014.794	

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

[Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir]



Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların varlıklar, yükümlülükler ve özsermaye toplamaları ile 31 Aralık 2025 ve 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ilişkin özet finansal tabloları aşağıdaki gibidir:

	31.12.2025	31.12.2024
Dönen Varlıklar	16.499.979.274	10.297.248.850
Duran Varlıklar	84.864.675.383	83.770.592.087
Toplam Varlıklar	101.364.654.657	94.067.840.937
Kısa vadeli yükümlülükler	13.546.096.677	9.426.565.854
Uzun vadeli yükümlülükler	23.199.380.724	23.402.451.602
Özkaynaklar	64.621.754.061	61.194.978.009
Azınlık payı	(2.576.805)	43.845.472
Toplam Kaynaklar	101.364.654.657	94.067.840.937
Satışlar, net	20.887.911.207	18.670.929.000
Net kar / (zarar)	1.771.071.926	123.491.626

14. KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla karşılıklar, koşullu varlık ve yükümlülükler aşağıdaki gibidir;

14.1 Koşullu Varlık ve Yükümlülükler

14.1.1 Alınan Teminatlar

Yoktur (31 Aralık 2024 - Yoktur).

14.1.2 Teminat / Rehin / İpotek

Teminat Mektubu – 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, Grup’un mahkemelere verilmek üzere bankalar tarafından sağlanan 1.028.200 TL tutarında teminat mektubu bulunmaktadır (31 Aralık 2024: 3.309.220 TL).

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, verilen teminat mektuplarının detayı aşağıdaki gibidir:

Verilen Teminat Mektupları:	Yabancı Para Cinsi	Yabancı Para Tutarı	TL Karşılığı
Mahkeme ve İcra Müdürlüğü	TL	1.028.200	1.028.200
			1.028.200

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, verilen teminat mektuplarının banka bazında detayı aşağıdaki gibidir:

Verilen Teminat Mektupları:	Yabancı Para Cinsi	Yabancı Para Tutarı	TL Karşılığı
Denizbank A.Ş.	TL	1.028.200	1.028.200
			1.028.200

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla, verilen teminat mektuplarının detayı aşağıdaki gibidir:

Verilen Teminat Mektupları:	Yabancı Para Cinsi	Yabancı Para Tutarı	TL Karşılığı
Mahkeme ve İcra Müdürlüğü	TL	3.309.220	3.309.220
			3.309.220

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla, verilen teminat mektuplarının banka bazında detayı aşağıdaki gibidir:

Verilen Teminat Mektupları:	Yabancı Para Cinsi	Yabancı Para Tutarı	TL Karşılığı
Denizbank A.Ş.	TL	3.309.220	3.309.220
			3.309.220

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir)



31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla Grup'un teminat / rehin / ipotek (TRİ) pozisyonuna ilişkin tabloları aşağıdaki gibidir:

Grup Tarafından Verilen TRİ'ler	31.12.2025	31.12.2024
A. Kendi Tüzel Kişiliği Adına Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	1.028.200	3.309.220
B. Tam Konsolidasyon Kapsamına Dahil Edilen Ortaklıklar Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	Yoktur	Yoktur
C. Olağan Ticari Faaliyetlerinin Yürütülmesi Amacıyla Diğer 3. Kişilerin Borcunu Temin Amacıyla Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	Yoktur	Yoktur
D. Diğer Verilen TRİ'lerin Toplam Tutarı		
i. Ana Ortak Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	Yoktur	Yoktur
ii. B ve C maddeleri Kapsamına Girmeyen Diğer Grup Şirketleri Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	Yoktur	Yoktur
iii. C Maddesi Kapsamına Girmeyen 3. kişiler Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	Yoktur	Yoktur
Toplam	1.028.200	3.309.220

Grup'un vermiş olduğu diğer TRİ'lerin Grup'un özkaynaklarına oranı 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla %0'dır (31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla %0).

15. ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALARA İLİŞKİN KARŞILIKLAR

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla çalışanlara sağlanan kısa ve uzun vadeli faydalara ilişkin karşılıklar aşağıdaki gibidir;

Çalışanlara Sağlanan Kısa Vadeli Faydalara İlişkin Karşılıklar

	31.12.2025	31.12.2024
İzin karşılığı	271.345	266.601
Diğer kısa vadeli karşılıklar	3.750	3.927
Toplam	275.095	270.528

Çalışanlara Sağlanan Uzun Vadeli Faydalara İlişkin Karşılıklar

	31.12.2025	31.12.2024
Kıdem tazminatı karşılığı	6.686.458	5.376.974
Toplam	6.686.458	5.376.974

Kıdem tazminatı karşılığının hareket tablosu aşağıdaki gibidir;

	01.01. - 31.12.2025	01.01. - 31.12.2024
Dönem başı bakiyesi	5.376.974	3.482.210
Hizmet Maliyeti/Konusu kalmayan karşılık	2.861.706	3.141.917
Faiz maliyeti	133.481	77.402
Dönem içi ödemeler	(346.395)	(248.969)
Aktüeryal fark	(70.271)	(5.234)
Enflasyon etkisi	(1.269.037)	(1.070.352)
Dönem sonu bakiyesi	6.686.458	5.376.974

16. DİĞER VARLIKLAR

16.1 Diğer Dönen Varlıklar

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla diğer dönen varlıkların detayı aşağıdaki gibidir

	31.12.2025	31.12.2024
Devreden KDV	8.652.274	-
	8.652.274	-

16.2 Diğer Duran Varlıklar

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla diğer duran varlıkların detayı aşağıdaki gibidir;

	31.12.2025	31.12.2024
Devreden KDV	-	10.354.756
	-	10.354.756

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

[Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir]



17. ÖZKAYNAKLAR

17.1 Sermaye

	31.12.2025		31.12.2024	
	Pay Tutarı	Pay Oranı	Pay Tutarı	Pay Oranı
Net Holding A.Ş.	238.204.867	70,77%	234.739.442	69,74%
Çeşitli Kişiler	98.395.133	29,23%	101.860.558	30,26%
Toplam	336.600.000	100,0%	336.600.000	100,0%

Ana Ortaklık Şirket'in A grubu hisse senetleri, imtiyazlı hisse senetleridir. Şirket ana sözleşmesine göre, yönetim kurulu üyelerinin tamsayı oluşturacak şekilde yarıdan fazla üyeleri, A grubu pay senetleri sahiplerinin gösterecekleri adaylardan seçilir.

Şirket, 28.050.000 TL olan çıkarılmış sermaye tutarının, tamamı iç kaynaklardan karşılanmak üzere 308.550.000 TL artırılarak, 336.600.000 TL'ye yükseltilmiştir. Şirket esas sözleşmesi İstanbul Ticaret Sicili Müdürlüğü tarafından 31 Aralık 2024 tarihinde tescil edilmiştir.

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, Şirket'in sermayesi her biri 0,10 TL değerinde olan 3.366.000.000 adet hisseden oluşmaktadır.

A grubu pay adedi 52.932 olup 5.293 TL karşılığı, B grubu pay adedi 3.365.947.068 olup 336.594.707 TL karşılığıdır.

17.2 Sermaye Düzeltme Farkları

	31.12.2025	31.12.2024
Sermaye düzeltmesi enflasyon farkları	304.516.145	304.516.145
	304.516.145	304.516.145

Grup'un 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla finansal tablolarında enflasyona göre düzeltilmiş olarak sunduğu sermaye düzeltme farkı 304.516.145 TL olup, 6762 Sayılı Kanun'a ve diğer mevzuata göre hazırlanmış finansal tablolarındaki enflasyona göre düzeltilmiş tutar 358.510.592 TL'dir. Aradaki 53.994.447 TL geçmiş yıl kar ve zararlarında izlenmektedir.

Ana Ortaklık Şirket'in 01.01.2024-31.12.2024 hesap dönemi karının dağıtılması ve kar dağıtım tarihi konusundaki Yönetim Kurulu'nun önerisi; 07.05.2025 tarihinde yapılan 2024 yılı Olağan Genel Kurul toplantısında görüşülmüş olup 47.124.000,00 TL tutarında kar payının 16.06.2025 tarihinde nakden dağıtılması oy birliği ile kabul edilmiştir.

17.3 Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları / (Kayıpları)

	31.12.2025	31.12.2024
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları / (kayıpları)	148.860	96.157
	148.860	96.157

	Vergi Usul Kanununa göre hazırlanmış finansal tabloları alan enflasyona göre düzeltilmiş tutarlar	TMS/TFRS Finansal Tablolarına göre hazırlanan finansal tabloları alan enflasyona göre düzeltilmiş tutarlar	Geçmiş yıl zararlarında izlenen fark
Sermaye düzeltmesi enflasyon farkları	358.510.592	304.516.145	53.994.447
Paylara İlişkin Primler/İskontolar	741.520.854	845.964.232	(104.443.378)
Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	19.397.199	24.306.253	(4.909.054)

17.4 Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler

Kanuni defterlerdeki birikmiş karlar, aşağıda belirtilen kanuni yedeklerle ilgili hüküm haricinde dağıtılabilirler.

Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler, şirketin ödenmiş sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni net karın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş sermayenin %5'ini aşan dağıtılan karın %10'udur. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir, bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir.

	31.12.2025	31.12.2024
Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler	24.306.253	17.794.722
	24.306.253	17.794.722

Grup'un 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla finansal tablolarında enflasyona göre düzeltilmiş olarak sunduğu kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler 24.306.253 TL olup, 6762 Sayılı Kanun'a ve diğer mevzuata göre hazırlanmış finansal tablolarındaki enflasyona göre düzeltilmiş tutar 19.397.199 TL'dir. Aradaki (4.909.054) TL geçmiş yıl kar ve zararlarında izlenmektedir.

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

[Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir]



17.5 Kontrol gücü olmayan paylar

	01.01. - 31.12.2025	01.01. - 31.12.2024
Açılış bakiyesi	12	29
Ana ortaklık dışı paylardaki dönem içi artış/azalış	(3)	(17)
Kapanış bakiyesi	9	12

17.6 Geçmiş Yıllar Kar / Zararları

Halka açık şirketler, kar payı dağıtımlarını SPK'nın 1 Şubat 2014 tarihinden itibaren yürürlüğe giren II-19.1 no'lu Kâr Payı Tebliği'ne göre yaparlar. Kar Payı Tebliği'nde yer alan düzenleme ve açıklamalar aşağıda özetlenmiştir.

Kar dağıtımı, genel kurul tarafından belirlenecek Kar Payı Dağıtım Politikası çerçevesinde yine genel kurul kararı ile dağıtılacaktır. Ortaklıklar kar dağıtım politikalarını belirlerken, kar dağıtımı yapılıp yapılmayacağını da kararlaştıracaklardır. Bu çerçevede kar dağıtımı prensip olarak ihtiyaridir. SPK şirketlerin niteliklerine göre kar dağıtım politikalarına ilişkin farklı esaslar belirleyebilecektir.

Ortaklıkların kar dağıtım politikalarında:

- Kar dağıtılıp dağıtılmayacağı,
- Kar payı oranları ve bu oranların uygulanacağı hesap kalemi,
- Ödeme yöntemleri ve zamanı,
- Kar payının nakit veya bedelsiz pay olarak dağıtılıp dağıtılmayacağı, (borsada işlem gören şirketler için)
- Kar payı avansı dağıtılıp dağıtılmayacağı konuları düzenlenmektedir.

Dağıtılacak kar payı tutarının üst sınırı, yasal kayıtlarda yer alan ilgili kar dağıtım kaynaklarının dağıtılabilir tutarı kadardır. Kar payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, kural olarak, eşit şekilde dağıtılır. Payların iktisap ve ihraç tarihleri dikkate alınmaz. Türk Ticaret Kanuna göre ayrılması gereken yedek akçeler ile ana sözleşme ve kar dağıtım politikasında ortaklar için öngörülen kar payı ayrılmadıkça başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına karar verilemez.

Esas sözleşmede yer alması kaydıyla, imtiyazlı pay veya intifa senedi sahiplerine, yönetim kurulu üyelerine, çalışanlar ve pay sahibi olmayan diğer kişilere kardan pay verilebilir. Ancak pay sahipleri için belirlenen kar payı nakden ödenmeden intifa senedi sahipleri, yönetim kurulu üyeleri, çalışanlar ve diğer kişilere kar payı ödenemez. Tebliğ, prensip olarak, imtiyazlı paylar hariç olmak üzere, sayılan kişilere ödenecek kar payı tutarına ilişkin esas sözleşmede bir belirleme yapılmamışsa, bunlara dağıtılacak tutarın en fazla pay sahiplerine dağıtılan kar payının ¼'ü kadar olabileceğini öngörmektedir. Pay sahibi dışındaki kişilere kar payı dağıtılacak ise ve taksitle ödeme söz konusu ise, taksit tutarları, pay sahiplerine yapılacak taksit ödemeleri ile orantılı ve aynı esaslara göre ödenir.

Yeni Sermaye Piyasası Kanunu ve dolayısıyla yeni Tebliğ, ortaklıkların bağış yapmasına imkan tanımaktadır. Ancak, bunun esas sözleşmelerde hüküm olması aranmaktadır. Bağışların tutarı genel kurullar tarafından belirlenebilecek olmakla birlikte SPK üst bir sınır getirebilecektir.

Payları borsada işlem gören şirketler:

- Kar dağıtımına ilişkin yönetim kurulu önerisini,
 - Yahut kar payı avansı dağıtımına ilişkin yönetim kurulu kararını,
 - Kar dağıtım tablosu veya kar payı avansı dağıtım tablosunu,
- kamuya duyurur. Kar dağıtım tablosunun en geç olağan genel kurul gündeminin ilan edildiği tarihte kamuya açıklanması zorunludur.

17.7 Özkaynağa Dayalı Finansal Araçlara Yatırımlardan Kaynaklanan Kazançlar (Kayıplar)

	31.12.2025	31.12.2024
Özkaynağa dayalı finansal araçlara yatırımlardan kaynaklanan kazançlar / (kayıplar)	70.777.665	20.886.841
	70.777.665	20.886.841

17.8 Paylara İlişkin Primler/İskontolar

	31.12.2025	31.12.2024
Paylara ilişkin primler/iskontolar	845.964.232	845.964.232
	845.964.232	845.964.232

Grup'un 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla finansal tablolarında enflasyona göre düzeltilmiş olarak sunduğu paylara ilişkin primler / iskontolar 845.964.232 TL olup, 6762 Sayılı Kanun'a ve diğer mevzuata göre hazırlanmış finansal tablolarındaki enflasyona göre düzeltilmiş tutar 741.520.854 TL'dir. Aradaki (104.443.378) TL geçmiş yıl kar ve zararlarında izlenmektedir.

17.9 Özkaynak Yöntemi ile Değerlenen Yatırımlar

	31.12.2025	31.12.2024
Özkaynak Yöntemi ile Değerlenen Yatırımların Diğer Kapsamlı Gelirinden Kar veya Zararda Sınıflandırılmayacak Paylar	8.695.206.816	6.295.453.934
	8.695.206.816	6.295.453.934

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

[Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir]



18. HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ

18.1 Hasılat

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait satış gelirlerinin detayı aşağıdaki gibidir;

	01.01. - 31.12.2025	01.01. - 31.12.2024
Otel işletmeciliği gelirleri	311.250.019	183.215.948
Diğer satış gelirleri (*)	13.584.245	13.785.328
Satış gelirleri, net	324.834.264	197.001.276

(*) Diğer satış gelirleri, Grup'un ilişkili taraflara yaptığı halı, perde, dekorasyon malzemeleri gibi yurt dışı ticari mal satışlarından oluşmaktadır.

18.2 Satışların Maliyeti (-)

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait satışların maliyetinin detayı aşağıdaki gibidir;

	01.01. - 31.12.2025	01.01. - 31.12.2024
Satılan ticari mal maliyetleri (**)	12.414.938	12.539.681
Satışların maliyeti, net	12.414.938	12.539.681

(**) Satılan ticari mal maliyetleri, Grup'un ilişkili taraflara yaptığı ticari mal satışlarının maliyetinden oluşmaktadır.

19. GENEL YÖNETİM VE PAZARLAMA GİDERLERİ

	01.01. - 31.12.2025	01.01. - 31.12.2024
Genel yönetim giderleri	66.777.316	44.155.056
Pazarlama, satış ve dağıtım giderleri	58.382.119	46.354.214
Faaliyet giderleri	125.159.435	90.509.270

19.1 Genel Yönetim Giderleri

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait genel yönetim giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir;

	01.01. - 31.12.2025	01.01. - 31.12.2024
Personel giderleri	38.905.750	32.921.716
Kira giderleri	7.220.101	3.437.841
Danışmanlık hizmeti giderleri	1.104.807	2.436.422
Yemek giderleri	1.483.773	1.791.742
Vergi resim ve harç giderleri	13.064.441	657.625
Bağış ve yardımlar	2.690.718	573.748
Dava, noter giderleri	172.418	259.722
Amortisman giderleri	13.353	-
Diğer giderler	2.121.955	2.076.240
	66.777.316	44.155.056

19.2 Pazarlama Giderleri

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait pazarlama giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir;

	01.01. - 31.12.2025	01.01. - 31.12.2024
Reklam ve ilan giderleri	56.329.700	44.650.941
Taşıt giderleri	1.942.998	1.610.900
Diğer giderler	109.421	92.373
	58.382.119	46.354.214

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

[Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir]



20. NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait genel yönetim giderleri ile pazarlama giderlerinin niteliklerine göre detayı aşağıdaki gibidir;

	01.01. - 31.12.2025	01.01. - 31.12.2024
Personel giderleri	38.905.750	32.921.715
Danışmanlık hizmeti giderleri	1.104.807	2.436.422
Kira giderleri	7.220.101	3.437.841
Bağış ve Yardımlar	2.690.718	573.748
Vergi, resim ve harç giderleri	13.064.441	657.625
Yemek Giderleri	1.483.773	1.791.742
Dava, noter giderleri	172.418	259.722
Reklam ve ilan giderleri	56.329.700	44.650.941
Taşıt giderleri	1.942.998	1.610.900
Amortisman giderleri	13.353	-
Diğer giderler	2.231.376	2.168.614
	125.159.435	90.509.270

21. ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİR / GİDERLER

21.1 Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait esas faaliyetlerden diğer gelirlerin detayı aşağıdaki gibidir;

	01.01. - 31.12.2025	01.01. - 31.12.2024
Vade farkı geliri	19.163.552	21.789.876
Reeskont geliri	3.108.316	5.855.678
Teşvik gelirleri	598.315	725.816
Kur farkı geliri	605.508	-
Diğer	42.493	770.891
	23.518.184	29.142.261

21.2 Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait esas faaliyetlerden diğer giderlerin detayı aşağıdaki gibidir;

	01.01. - 31.12.2025	01.01. - 31.12.2024
Ticari faaliyetlerden kaynaklanan kur farkı gideri	24.188	22.232
Reeskont giderleri	5.847.063	3.123.320
Diğer	3.952.437	627.965
	9.823.688	3.773.517

22. YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİR / GİDERLER

22.1 Yatırım Faaliyetlerinden Giderler

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait yatırım faaliyetlerinden giderlerin detayı aşağıdaki gibidir;

	01.01. - 31.12.2025	01.01. - 31.12.2024
Ticari olmayan borçlara ilişkin vade farkı giderleri	5.825	10.980.004
	5.825	10.980.004

22.2 Özkaynak Yöntemiyle Değerlenen Yatırımların Karlarından/Zararlarından Paylar

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların karlarından/zararlarından payların detayı aşağıdaki gibidir;

	01.01. - 31.12.2025	01.01. - 31.12.2024
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımlara ilişkin paylar	467.995.714	25.642.789
	467.995.714	25.642.789

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

[Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir]



23. FİNANSMAN GELİRLERİ / (GİDERLERİ)

23.1 Finansman Gelirleri

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait finansman gelirlerinin detayı aşağıdaki gibidir;

	01.01. - 31.12.2025	01.01. - 31.12.2024
Kur farkı geliri	455.731	636.904
Faiz gelirleri	2.944.380	145.438
	3.400.111	782.342

23.2 Finansman Giderleri

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait finansman giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir;

	01.01. - 31.12.2025	01.01. - 31.12.2024
Kur farkı gideri	3.875	140.381
Diğer finansman giderleri	524.163	75.044
	528.038	215.425

24. NET PARASAL POZİSYON KAZANÇLARI/KAYIPLARI'NA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

	31.12.2025	31.12.2024
Dönen Varlıklar	241.190	-
Peşin Ödenmiş Giderler	241.190	-
Duran Varlıklar	3.159.191.480	2.398.931.398
Finansal Yatırımlar	3.158.953.175	2.511.741.214
Maddi Duran Varlıklar	4.324	-
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	159	-
Ertelenmiş vergi varlığı/yükümlülüğü	233.822	(112.809.816)
Özkaynaklar	(3.015.960.779)	(2.402.034.271)
Ödenmiş Sermaye	(151.710.532)	(73.443.767)
Geri Alınmış Paylar	(1.485.810.761)	(538.056.361)
Paylara İlişkin Primler (İskontolar)	(199.658.797)	(384.170.268)
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelir veya Giderler		
- Özkaynağa Dayalı Finansal Araçlara Yatırımlardan Kaynaklanan Kazançlar (Kayıplar)	(4.929.572)	-
- Maddi Duran Varlık Yeniden Değerleme Artışları (Azalışları)	-	(4.962.292)
Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	(4.985.744)	(5.469.695)
Geçmiş Yıllar Karları veya Zararları	(1.168.865.373)	(1.395.931.888)
Kar veya zarar tablosu kalemleri	(11.386.225)	(11.311.587)
Hasılat	(21.607.956)	(18.035.472)
Satışların maliyeti	852.686	1.228.773
Pazarlama giderleri	-	4.544.124
Genel yönetim giderleri	5.598.551	4.616.945
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	6.357.675	(1.984.669)
Esas faaliyetlerden diğer giderler	(889.952)	1.730.630
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	709.907	(3.387.567)
Finansman gelirleri	(2.127.438)	(21.982)
Finansman giderleri	-	(2.369)
Dönem vergi gideri	(279.698)	-
Net parasal pozisyon kazançları/(kayıpları)	132.085.666	(14.414.460)

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

[Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir]



25. VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (ERTELENMİŞ VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ DAHİL)

Grup'un ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülüğü TFRS'ye göre hazırlanan konsolide finansal tablolar ile Grup'un yasal kayıtları arasındaki geçici farklardan oluşmaktadır. Bu farklar Tebliğ ve vergi amaçlı hazırlanan tablolarda gelir ve giderlerin değişik raporlama dönemlerinde vergilendirilmesinden kaynaklanmaktadır.

Finansal durum tablosu tarihleri itibarıyla birikmiş geçici farklar ve ertelenen vergi varlık ve yükümlülüklerinin yürürlükteki vergi oranları kullanılarak hazırlanan dökümü aşağıdaki gibidir:

	31.12.2025		31.12.2024	
	Kümülatif zamanlama farkları	Ertelenmiş vergi	Kümülatif zamanlama farkları	Ertelenmiş vergi
Ertelenmiş vergi varlıkları				
Kıdem tazminatı ve yıllık izin karşılığı	6.957.803	485.741	5.643.576	402.711
Alacak reeskontları	5.833.331	1.458.333	3.093.288	773.322
Kur farkı	-	-	6.936	1.733
Diğer	-	-	5.308	1.249
		1.944.074		1.179.015
Ertelenmiş vergi yükümlülükleri				
Finansal yatırımlar gerçeğe uygun değer farkı	(65.324.028)	(4.082.752)	(2.957.897)	(184.868)
Maddi ve maddi olmayan duran varlıklara ilişkin farklar	(65.646)	(16.412)	-	-
Borç reeskontları	(15.028)	(3.757)	(13.732)	(3.432)
Faiz gelir tahakkuku	(5.774)	(1.444)	-	-
Peşin ödenmiş giderlere ilişkin düzeltmeler	(241.190)	(60.298)	-	-
		(4.164.663)		(188.300)
Ertelenmiş vergi varlıkları/ (yükümlülükleri), net		(2.220.589)		990.715

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait kar veya zarar tablosunda bulunan vergi gelir / (giderleri) aşağıdaki gibidir;

	01.01. - 31.12.2025	01.01. - 31.12.2024
Kurumlar vergisi karşılığı	(49.074.081)	(20.553.056)
Ertelenmiş vergi geliri/(gideri)	132.320	368.315.734
	(48.941.761)	347.762.678

Ertelenmiş vergi gelirinin mutabakatı aşağıdaki gibidir;

	01.01. - 31.12.2025	01.01. - 31.12.2024
Dönem başı açılış bakiyesi	(990.715)	367.007.519
Özkaynakta muhasebeleştirilen ertelenmiş vergi	3.343.624	317.500
Ertelenen vergi varlıkları / (yükümlülükleri), net	(2.220.589)	990.715
Ertelenmiş vergi geliri / (gideri), net	132.320	368.315.734

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait, Grup'un kar veya zarar tablosunda bulunan vergi karşılığının mutabakatı aşağıdaki gibidir;

	01.01. - 31.12.2025	01.01. - 31.12.2024
Ticari kar / (zarar)	422.134.704	95.359.735
Matraha ilaveler / (indirimler)	(205.551.292)	4.720.790
Kar/(zarar)	216.583.412	100.080.525
Dönem mali karı	216.583.412	100.080.525
Matrah Vergi oranı (20%)	101.435.456	89.341.494
Matrah Vergi oranı (25%)	115.147.956	10.739.031
Dönem vergi karşılığı	49.074.081	20.553.056

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

[Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir]



Kurumlar Vergisi

Grup faaliyetleri, Türkiye’de yürürlükte bulunan vergi kanun ve yönetmelikleri dahilinde vergilendirilmeye tabidir.

2025 yılında uygulanan efektif vergi oranı % 25 (2024: % 25)’tir.

Kurumlar Vergisi Matrahı, kurumların ticari kazancına vergi yasaları gereğince indirimi kabul edilmeyen giderlerin ilave edilmesi, vergi yasalarında yer alan istisna ve indirimlerin indirilmesi sonucu bulunur. Kar dağıtılmadığı takdirde başka bir vergi ödenmemektedir.

01 Ocak 2025 tarihinden geçerli olmak üzere uygulanacak asgari kurumlar vergisi oranı %10 olup 2 Ağustos 2024 tarih ve 7524 Sayılı Kanun ile yürürlüğe girmiştir.

Türkiye’de geçici vergi üçer aylık dönemler itibarıyla yılda dört kere hesaplanmakta ve tahakkuk ettirilmektedir. 2025 yılı kurum kazançlarının geçici vergi dönemleri itibarıyla vergilendirilmesi aşamasında kurum kazançları üzerinden hesaplanması gereken geçici vergi oranı % 25’tir (2024: % 25).

Kurumlar vergisi beyannamesi, hesap döneminin kapandığı ayı izleyen dördüncü ayın birinci gününden otuzuncu günün akşamına kadar mükellefin bağlı olduğu vergi dairesine verilecek ve üç aylık devreler itibarıyla ödenen geçici vergiler o yıla ait Kurumlar Vergisi borcundan düşüldükten sonra kalan bakiye beyannamenin verildiği ayın sonuna kadar ödenecektir.

Yıllar itibarıyla Türkiye’deki Kurumlar Vergisi oranları aşağıdaki gibidir:

2025	%25
2024	%25

Kurumlar Vergisi Kanunu’nda kurumlara yönelik istisnalar bulunmaktadır. Bu istisnalardan Grup’a ilişkin olanları aşağıda açıklanmıştır;

İştirak Kazançları İstisnası

Kurumların tam mükellefiyete tabi bir başka kurumun sermayesine iştiraki nedeniyle elde ettikleri temettü kazançları (yatırım fonlarının katılma belgeleri ile yatırım ortaklıkları hisse senetlerinden elde edilen kar payları hariç) kurumlar vergisinden istisnadır.

Emisyon Primi İstisnası

Anonim şirketlerin kuruluşlarında veya sermayelerini artırdıkları sırada çıkardıkları hisse senetlerinin itibari değerlerinin üzerinde elden çıkarılmasından sağlanan emisyon primi kazançları kurumlar vergisinden istisnadır.

Gayrimenkul ve İştirak Hissesi Satış Kazancı İstisnası

Kurumların, en az iki tam yıl süreyle aktiflerinde yer alan iştirak hisselerinin, rüçhan hakkı, kurucu senedi ve intifa senetleri satışından doğan kazançlarının %50'si kurumlar vergisinden istisnadır. 7456 sayılı Kanunun yürürlük tarihi olan 15 Temmuz 2023 öncesinde edinilmiş taşınmazlar için taşınmaz satış kazancı kurumlar vergisi istisnası %25 olarak devam etmekte olup, bu tarihten sonra elde edilen taşınmazların satışında kurumlar vergisi istisnası tamamen kaldırılmıştır.

İstisnadan yararlanmak için söz konusu kazancın pasifte bir fon hesabında tutulması ve 5 yıl süre ile işletmeden çekilmemesi gerekmektedir. Satış bedelinin satışın yapıldığı yılı izleyen ikinci takvim yılı sonuna kadar tahsil edilmesi gerekir. Menkul kıymet ve taşınmaz ticareti ve kiralaması ile uğraşan kurumların bu amaçla ellerinde bulundurdıkları değerlerin satışından elde ettikleri kazançlar istisna kapsamı dışındadır.

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihlerindeki finansal durum tablolarında bulunan dönem karı vergi yükümlülüğü aşağıdaki gibidir,

	31.12.2025	31.12.2024
Kurumlar vergisi karşılığı	(49.074.081)	(20.553.056)
	(49.074.081)	(20.553.056)

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihleri itibarıyla Grup'un cari dönem vergisiyle ilgili varlıkları aşağıdaki gibidir;

	31.12.2025	31.12.2024
Peşin ödenen vergi	28.515.777	15.596.666
	28.515.777	15.596.666

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

[Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir]



Kar Dağıtımı

Halka açık şirketler, kar payı dağıtımlarını SPK'nın 1 Şubat 2014 tarihinden itibaren yürürlüğe giren II-19.1 no'lu Kar Payı Tebliği'ne göre yaparlar.

Ortaklıklar, karlarını genel kurulları tarafından belirlenecek kar dağıtım politikaları çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak genel kurul kararıyla dağıtır. Söz konusu tebliğ kapsamında, asgari bir dağıtım oranı tespit edilmemiştir. Şirketler esas sözleşmelerinde veya kar dağıtım politikalarında belirlenen şekilde kar payı öderler. Ayrıca, kar payları eşit veya farklı tutarlı taksitler halinde ödenebilecektir ve ara dönem finansal tablolarda yer alan kâr üzerinden nakden kar payı avansı dağıtılabilecektir.

TTK'ya göre ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede veya kar dağıtım politikasında pay sahipleri için belirlenen kar payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve intifa senedi sahiplerine, yönetim kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere kardan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi, pay sahipleri için belirlenen kar payı nakden ödenmedikçe bu kişilere kardan pay dağıtılamaz.

26. PAY BAŞINA KAZANÇ

31 Aralık 2025 ve 2024 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait konsolide finansal tablolar için Ana Ortaklık Şirket hisselerinin birim hisse başına kar hesaplamaları aşağıdaki gibidir:

	01.01. - 31.12.2025	01.01. - 31.12.2024
Tedavüldeki hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama sayısı	336.600.000	28.050.000
Ana Ortaklık payına düşen kar / (zarar)	754.960.257	467.899.006
Pay başına düşen basit ve hisse başına bölünmüş kazanç / (zarar) (TL)	2,24	16,68

27. FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

Finansal Araçlar ve Finansal Risk Yönetimi:

Grup faaliyetlerinden dolayı, borç ve sermaye piyasası fiyatlarındaki, döviz kurları ile faiz oranlarındaki değişimlerin etkileri dahil çeşitli finansal risklere maruz kalmaktadır.

Kredi Riski

Finansal araçları elinde bulundurmak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır. Grup yönetimi bu riskleri, her anlaşmada bulunan karşı taraf için ortalama riski kısıtlayarak karşılamaya çalışmaktadır.

31.12.2025	Ticari alacaklar		Diğer alacaklar		Bankalardaki mevduat
	İlişkili taraf	Diğer	İlişkili taraf	Diğer	
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D) (*)	75.619.620	-	43.434.406	1.332.180	6.494.110
<i>-Azami riskin teminat ile güvence altına alınmış kısmı</i>	-	-	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş/değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	75.619.620	-	43.434.406	1.332.180	6.494.110
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	-	-	-	-
<i>-Teminat ile güvence altına alınmış kısmı</i>	-	-	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-	-
<i>-Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)</i>	-	17.017	-	-	-
<i>-Değer düşüklüğü (-)</i>	-	(17.017)	-	-	-
<i>-Teminat ile güvence altına alınmış kısmı</i>	-	-	-	-	-
<i>-Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)</i>	-	-	-	-	-
<i>-Değer düşüklüğü (-)</i>	-	-	-	-	-
<i>-Teminat ile güvence altına alınmış kısmı</i>	-	-	-	-	-
E. Finansal Durum Tablosu Dışı Risk İçeren Unsurlar	-	-	-	-	-

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir)



31.12.2024	Ticari alacaklar		Diğer alacaklar		Bankalardaki mevduat
	İlişkili taraf	Diğer	İlişkili taraf	Diğer	
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D) (*)	46.610.034	-	6.561.145	693.946	1.569.656
<i>-Azami riskin teminat ile güvence altına alınmış kısmı</i>	-	-	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş/değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	46.610.034	-	6.561.145	693.946	1.569.656
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	-	-	-	-
<i>-Teminat ile güvence altına alınmış kısmı</i>	-	-	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	22.274	-	-	-
<i>-Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)</i>	-	(22.274)	-	-	-
<i>-Değer düşüklüğü (-)</i>	-	-	-	-	-
<i>-Teminat ile güvence altına alınmış kısmı</i>	-	-	-	-	-
<i>-Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)</i>	-	-	-	-	-
<i>-Değer düşüklüğü (-)</i>	-	-	-	-	-
<i>-Teminat ile güvence altına alınmış kısmı</i>	-	-	-	-	-
E. Finansal Durum Tablosu Dışı Risk İçeren Unsurlar	-	-	-	-	-

(*) Tutarın belirlenmesinde alınan teminatlar gibi, kredi güvenirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla karşılık ayrılmamış vadesi geçen alacak bulunmamaktadır (31 Aralık 2024: Yoktur).

Kur Riski

Grup, ağırlıklı olarak yabancı para cinsinden finansal borçları sebebiyle yabancı para cinsinden borçlu bulunulan meblağların TL'ye çevrilmesinden dolayı kur değişikliklerinden doğan yabancı para kuru riskine maruz kalmaktadır. Söz konusu yabancı para kuru riski, yabancı para pozisyonunun analiz edilmesi ile takip edilmekte ve sınırlandırılmaktadır.

31 Aralık 2025 tarihleri itibarıyla Şirket'in sahip olduğu yabancı para tanımlı varlık ve borçlar aşağıdaki gibidir:

	31.12.2025		
	TL karşılığı fonksiyonel para birimi	USD	EURO
1. Ticari Alacaklar	794.184	-	15.741
2a. Parasal Finansal Varlıklar (Kasa, banka hesapları dahil)	251.593	5.685	157
2b. Parasal olmayan finansal varlıklar	-	-	-
3. Diğer	-	-	-
4. Dönen Varlıklar (1+2+3)	1.045.777	5.685	15.898
5. Ticari Alacaklar	-	-	-
6a. Parasal Finansal Varlıklar	-	-	-
6b. Parasal olmayan finansal varlıklar	1.328.731	31.000	-
7. Diğer	-	-	-
8. Duran Varlıklar (5+6+7)	1.328.731	31.000	-
9. Toplam Varlıklar (4+8)	2.374.508	36.685	15.898
10. Ticari Borçlar	-	-	-
11. Finansal Yükümlülükler	-	-	-
12a. Parasal olan diğer yükümlülükler	-	-	-
12b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-
13. Kısa vadeli yükümlülükler (10+11+12)	-	-	-
14. Ticari Borçlar	-	-	-
15. Finansal Yükümlülükler	-	-	-
16a. Parasal olan diğer yükümlülükler	-	-	-
16b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-
17. Uzun vadeli yükümlülükler (14+15+16)	-	-	-
18. Toplam yükümlülükler	-	-	-
19. Bilanco dışı türev araçlarının net varlık / yükümlülük pozisyonu (19a-19b)	-	-	-
20. Net yabancı para varlık/yükümlülük pozisyonu (9-18+19)	2.374.508	36.685	15.898
21. Parasal Kalemler Net yabancı para varlık/yükümlülük pozisyonu (UFRS 7.B23) (=1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	1.045.777	5.685	15.898

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir)



31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla Şirket'in sahip olduğu yabancı para tanımlı varlık ve borçlar aşağıdaki gibidir:

	31.12.2024			
	TL karşılığı fonksiyonel para birimi (31.12.2025 Satın alma gücü esasına göre)	TL karşılığı fonksiyonel para birimi	USD	EURO
1. Ticari alacaklar	-	-	-	-
2a. Parasal Finansal Varlıklar (Kasa, banka hesapları dahil)	862.642	659.047	-	17.940
2b. Parasal olmayan finansal varlıklar	-	-	-	-
3. Diğer	-	-	-	-
4. Dönen Varlıklar (1+2+3)	862.642	659.047	-	17.940
5. Ticari Alacaklar	-	-	-	-
6a. Parasal Finansal Varlıklar	-	-	-	-
6b. Parasal olmayan finansal varlıklar	692.689	529.205	15.000	-
7. Diğer	-	-	-	-
8. Duran Varlıklar (5+6+7)	692.689	529.205	15.000	-
9. Toplam Varlıklar (4+8)	1.555.331	1.188.252	15.000	17.940
10. Ticari Borçlar	-	-	-	-
11. Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-
12a. Parasal olan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
12b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
13. Kısa vadeli yükümlülükler (10+11+12)	-	-	-	-
14. Ticari Borçlar	-	-	-	-
15. Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-
16a. Parasal olan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
16b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
17. Uzun vadeli yükümlülükler (14+15+16)	-	-	-	-
18. Toplam yükümlülükler	-	-	-	-
19. Bilanco dışı türev araçlarının net varlık / yükümlülük pozisyonu (19a-19b)	-	-	-	-
19a. Hedge edilen toplam varlık tutarı		-	-	-
19b. Hedge edilen toplam yükümlülük tutarı		-	-	-
20. Net yabancı para varlık/yükümlülük pozisyonu (9-18+19)	1.555.331	1.188.252	15.000	17.940
21. Parasal Kalemler Net yabancı para varlık/yükümlülük pozisyonu (UFRS 7.B23) (=1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	862.642	659.047	-	17.940

Kur Riskine Duyarlılık Analizi

31 Aralık 2025 tarihleri itibarıyla TL'nin aşağıda belirtilen yabancı paralar karşısında %10 değer kazanması/kaybetmesi durumunda kar veya zarar tablosu aşağıdaki şekilde etkilenecektir. Analiz yapılırken, başta faiz oranları olmak üzere diğer bütün değişkenlerin sabit kaldığı varsayılmıştır.

Döviz Kuru Duyarlılık Analizi Tablosu

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla

	Kar / (Zarar)		Özkaynaklar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Dolarının TL karşısında % 10 değer kazanması / kaybetmesi halinde				
1-ABD Doları net varlık / yükümlülüğü	157.240	(157.240)	157.240	(157.240)
2-ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
3-ABD Doları Net etki (1+2)	157.240	(157.240)	157.240	(157.240)
Euro'nun TL karşısında % 10 değer kazanması / kaybetmesi halinde				
4-Euro net varlık / yükümlülüğü	80.210	(80.210)	80.210	(80.210)
5-Euro riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
6-Euro Net etki (4+5)	80.210	(80.210)	80.210	(80.210)
TOPLAM (3+6)	237.450	(237.450)	237.450	(237.450)

31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla TL'nin aşağıda belirtilen yabancı paralar karşısında %10 değer kazanması/kaybetmesi durumunda kar veya zarar tablosu aşağıdaki şekilde etkilenecektir. Analiz yapılırken, başta faiz oranları olmak üzere diğer bütün değişkenlerin sabit kaldığı varsayılmıştır.

Döviz Kuru Duyarlılık Analizi Tablosu

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla

	Kar / (Zarar)		Özkaynaklar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Dolarının TL karşısında % 10 değer kazanması / kaybetmesi halinde				
1-ABD Doları net varlık / yükümlülüğü	52.920	(52.920)	52.920	(52.920)
2-ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
3-ABD Doları Net etki (1+2)	52.920	(52.920)	52.920	(52.920)
Euro'nun TL karşısında % 10 değer kazanması / kaybetmesi halinde				
4-Euro net varlık / yükümlülüğü	65.905	(65.905)	65.905	(65.905)
5-Euro riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
6-Euro Net etki (4+5)	65.905	(65.905)	65.905	(65.905)
TOPLAM (3+6)	118.825	(118.825)	118.825	(118.825)

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

[Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir]



Likidite Riski

İhtiyatlı likidite riski yönetimi, yeterli miktarda nakit ve menkul kıymet sağlamak, yeterli kredi imkanları yoluyla fonlamayı mümkün kılmak ve açık pozisyonu kapatabilme yeteneğinden oluşmaktadır. Mevcut ve ilerdeki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski kredi sağlayıcıları ile yapılan görüşmeler ve yapılan planlamalar ile sağlanmaya çalışılmaktadır.

31 Aralık 2025

		Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (=I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)
Beklenen vadeler	Defter değeri			
Türev olmayan finansal yükümlülükler				
Ticari borçlar	204.353	219.381	219.381	-
Diğer borçlar ve yükümlülükler	3.394.423	3.669.518	1.243.812	2.425.706
-İlişkili taraf	2.154.361	2.154.361	-	2.154.361
-Diğer	1.240.062	1.240.062	1.240.062	-

31 Aralık 2024

Beklenen vadeler	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (=I+II+III+IV)			
	Defter değeri	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	
Türev olmayan finansal yükümlülükler				
Ticari borçlar	313.742	327.474	327.474	-
Diğer borçlar ve yükümlülükler	2.868.616	3.139.144	1.040.389	2.098.755
-İlişkili taraf	1.832.154	1.832.154	-	1.832.154
-Diğer	1.036.462	1.036.462	1.036.462	-

Faiz Oranı Riski

Piyasadaki fiyatların değişmesiyle finansal araçların değerlerinde dalgalanmalar oluşulabilir. Söz konusu dalgalanmalar, menkul kıymetlerdeki fiyat değişikliğinden veya bu menkul kıymeti çıkaran tarafa özgü veya tüm piyasayı etkileyen faktörlerden kaynaklanabilir. Grup'un faiz oranı riski başlıca banka kredilerine bağlıdır.

Faiz taşıyan finansal borçların faiz oranı değişiklik göstermesine karşın faiz taşıyan finansal varlıkların sabit faiz oranı bulunmaktadır ve gelecek yıllardaki nakit akışı bu varlıkların büyüklüğü ile değişim göstermemektedir. Grup'un piyasa faiz oranlarının değişmesine karşı olan risk açıklığı, her şeyden önce Grup'un değişken faiz oranlı borç yükümlülüklerine bağlıdır. Grup'un bu konudaki politikası ise faiz maliyetini, sabit ve değişken faizli borçlar kullanarak yönetmektir.

Sermaye Risk Yönetimi

Grup, sermaye yönetiminde, bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak karlılığını artırmayı hedeflemektedir.

Grup sermayeyi borç/toplam sermaye oranını kullanarak izler. Bu oran net borcun toplam sermayeye bölünmesiyle bulunur. Net borç, nakit ve nakit benzeri değerlerin toplam borç tutarından (finansal durum tablosunda gösterildiği gibi kısa ve uzun vadeli yükümlülükleri içerir) düşülmesiyle hesaplanır. Toplam sermaye, finansal durum tablosunda gösterildiği gibi öz sermaye ile net borcun toplanmasıyla hesaplanır.

	31.12.2025	31.12.2024
Toplam borçlar	63.799.073	29.571.216
Eksi: Hazır değerler	(6.498.656)	(1.575.599)
Net borç	57.300.417	27.995.617
Toplam öz sermaye (Ana Ortaklığa ait)	17.280.543.456	12.804.586.381
Toplam sermaye	17.337.843.873	12.832.581.998
Net Borç/Toplam Sermaye oranı	0,330%	0,218%

28. FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR)

Makul değer, zorunlu satış veya tasfiye gibi haller dışında, bir finansal aracın cari bir işlemde istekli taraflar arasında alım satıma konu olan fiyatını ifade eder. Kote edilmiş piyasa fiyatı, şayet varsa, bir finansal aracın makul değerini en iyi yansıtan değerdir. Grup'un finansal araçların makul değerleri Türkiye'deki finansal piyasalardan ilgili ve güvenilir bilgiler edinilebileceği ölçüde, tahmin edilmiştir. Burada sunulan tahminler, Grup'un bir piyasa işleminde edinebileceği tutarları yansıtmayabilir. Grup'un finansal araçlarının makul değerlerinin tahmininde aşağıda belirtilen yöntemler ve varsayımlar kullanılmıştır:

Rayiç değerleri tahmin edilmesi pratikte mümkün olan finansal enstrümanların rayiç değerlerinin tahmini için aşağıdaki yöntem ve varsayımlar kullanılmıştır:

Finansal Aktifler

Makul değeri defter değerine yaklaşan parasal aktifler:

- Yabancı para bakiyeleri dönem sonu kuru üzerinden çevrilmektedir.
- Finansal durum tablosunda maliyet bedeli üzerinden gösterilen bazı finansal aktiflerin (kasa-banka) makul değerlerinin finansal durum tablosu değerlerine yaklaşık oldukları varsayılmaktadır.
- Ticari alacakların makul değerinin, karşılıklar ayrıldıktan sonra, taşındıkları değere yakın olduğu tahmin edilmektedir.

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak gösterilmiştir)



Finansal Pasifler

Makul değeri defter değerine yaklaşan parasal pasifler:

- Kısa vadeli krediler ve diğer parasal pasiflerin makul değerlerinin, kısa dönemli olmaları dolayısıyla, defter değerlerinin yaklaşık olduğu varsayılmaktadır.
- Yabancı para cinsinden olan ve dönem sonu kurları üzerinden çevrilen uzun vadeli borçlarının makul değerinin defter değerine eşit olduğu varsayılmaktadır.
- Üçüncü şahıslara ödenecek tahmini tutarları temsil eden ticari borçlar ile tahakkuk etmiş giderlerin finansal durum tablosunda taşınan defter değerlerinin piyasa değerlerine yaklaşık olduğu varsayılmıştır.

Rayıç Değer Ölçümleri Hiyerarşi Tablosu

Grup, finansal tablolarda gerçeğe uygun değer ile yansıtılan finansal araçların rayıç değer ölçümlerini her finansal araç sınıfının girdilerinin kaynağına göre, üç seviyeli hiyerarşi kullanarak, aşağıdaki şekilde sınıflandırmaktadır.

Birinci seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, birbirinin aynı varlık ve yükümlülükler için aktif piyasada işlem gören borsa fiyatlarından değerlendirilmiştir.

İkinci seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, ilgili varlık ya da yükümlülüğün birinci seviyede belirtilen borsa fiyatından başka direkt ya da indirekt olarak piyasada gözlenebilen fiyatının bulunmasında kullanılan girdilerden değerlendirilmiştir.

Üçüncü seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, varlık ya da yükümlülüğün gerçeğe uygun değerinin bulunmasında kullanılan piyasada gözlenebilir bir veriye dayanmayan girdilerden değerlendirilmiştir.

31 Aralık 2025	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3
Finansal yatırımlar	-	-	98.341.619
31 Aralık 2024	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3
Finansal yatırımlar	-	-	41.723.735

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla finansal araçların sınıfları ve gerçeğe uygun değerleri aşağıdaki gibidir;

	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal yükümlülükler	Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar	Defter değeri	Not
Finansal varlıklar				
Nakit ve nakit benzerleri	6.498.656	-	6.498.656	6
Ticari alacaklar	75.619.620	-	75.619.620	8
Diğer alacaklar	44.766.586	-	44.766.586	9
Finansal yatırımlar	-	98.341.619	98.341.619	7
Finansal yükümlülükler				
Ticari borçlar	204.353	-	204.353	8
Diğer borçlar	2.728.396	-	2.728.396	9

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla finansal araçların sınıfları ve gerçeğe uygun değerleri aşağıdaki gibidir;

	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal yükümlülükler	Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar	Defter değeri	Not
Finansal varlıklar				
Nakit ve nakit benzerleri	1.575.599	-	1.575.599	6
Ticari alacaklar	46.610.034	-	46.610.034	8
Diğer alacaklar	7.255.091	-	7.255.091	9
Finansal yatırımlar	-	41.723.735	41.723.735	7
Finansal yükümlülükler				
Ticari borçlar	313.742	-	313.742	8
Diğer borçlar	2.361.777	-	2.361.777	9

29. BAĞIMSIZ DENETİM KURULUŞUNDAN ALINAN HİZMETLERE İLİŞKİN ÜCRETLER

KGK'nın 30 Mart 2021 tarihli ve 31439 sayılı Resmî Gazetede (Mükerrer) yayımlanan 25 Mart 2021 tarih ve 1755 sayılı Kararı ve 26 Mart 2021 tarih ve 1771 sayılı Kararlarına istinaden hazırlanan bağımsız denetim kuruluşlarınca verilen hizmetlerin ücretlerine ilişkin açıklama aşağıdaki gibidir:

	01.01.- 31.12.2025	01.01.- 31.12.2024
Raporlama dönemine ait bağımsız denetim ücreti		
Yasal ve ihtiyari bağımsız denetim hizmetleri	700.000	500.000
	700.000	500.000

30. FİNANSAL DURUM TABLOSU TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Bulunmamaktadır.



MERİT

Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş.
Since 1988



MERİT

Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş.
Since 1988

**31.12.2025 TARİHİNDE SONA EREN
HESAP DÖNEMİNE AİT**

**VERGİ KANUNLARI
GEREĞİ HAZIRLANAN
MALİ TABLOLAR**

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
VERGİ KANUNLARI GEREĞİ HAZIRLANAN MALİ TABLOLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası "TL" olarak ifade edilmiştir)

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME A.Ş.
01.01.2025 - 31.12.2025 DÖNEMİ AYRINTILI BİLANÇO

AKTİF (VARLIKLAR)

	ÖNCEKİ DÖNEM 31.12.2024		CARİ DÖNEM 31.12.2025	
I- DÖNEN VARLIKLAR				
A- HAZIR DEĞERLER		765.792,74		6.046.215,40
1- Kasa	4.541,43		4.541,43	
2- Alınan Çekler				
3- Bankalar	761.251,31		6.041.673,97	
4- Verilen Çekler ve Ödeme Emirleri (-)				
5- Diğer Hazır Değerler				
B- MENKUL KIYMETLER		0,00		0,00
1- Hisse Senetleri				
2- Özel Kesim Tahvil, Senet ve Bonoları				
3- Kamu Kesimi Tahvil, Senet ve Bonoları				
4- Diğer Menkul Kıymetler				
5- Menkul Kıymetler Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)				
C- TİCARİ ALACAKLAR		37.972.678,17		81.452.951,01
1- Alıcılar	37.972.678,17		81.452.951,01	
2- Alacak Senetleri				
3- Alacak Senetleri Reeskontu (-)				
4- Verilen Depozito ve Teminatlar				
5- Diğer Ticari Alacaklar				
6- Şüpheli Ticari Alacaklar	17.158,66		17.158,66	
7- Şüpheli Ticari Alacaklar Karşılığı (-)	-17.158,66		-17.158,66	
D- DİĞER ALACAKLAR		5.012.628,33		43.434.406,26
1- Ortaklardan Alacaklar	5.012.628,33		43.434.406,26	
2- İştiraklerden Alacaklar				
3- Bağlı Ortaklıklardan Alacaklar				
4- Personelden Alacaklar				
5- Diğer Çeşitli Alacaklar				
6- Diğer Alacak Senetleri Reeskontu (-)				
7- Şüpheli Diğer Alacaklar				
8- Şüpheli Diğer Alacaklar Karşılığı (-)				
E- STOKLAR		0,00		0,00
1- İlk Madde ve Malzeme				
2- Yarı Mamuller				
3- Mamuller				
4- Ticari Mallar				
5- Diğer Stoklar				
6- Stok Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)				
7- Verilen Sipariş Avansları				
F- YILLARA YAYGIN İNŞAAT VE ONARIM MALİYETLERİ		0,00		0,00
1- Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Maliyetleri				
2- Taşeronlara Verilen Avanslar				
G- GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI		0,00		1.979.166,65
1- Gelecek Aylara Ait Giderler	0,00		1.979.166,65	
2- Gelir Tahakkukları	0,00		0,00	
H- DİĞER DÖNEN VARLIKLAR		10.087.628,07		10.212.958,84
1- Devreden K.D.V.	7.910.896,22		8.651.159,84	
2- İndirilecek K.D.V.				
3- Diğer K.D.V.				
4- Peşin Ödenen Vergiler ve Fonlar	0,00		0,00	
5- İş Avansları	2.175.772,00		1.561.799,00	
6- Personel Avansları				
7- Sayım ve Tesellüm Noksanları				
8- Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar	959,85		0,00	
9- Diğer Dönen Varlıklar Karşılığı (-)				
DÖNEN VARLIKLAR TOPLAMI		53.838.727,31		143.125.698,16

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
VERGİ KANUNLARI GEREĞİ HAZIRLANAN MALİ TABLOLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası "TL" olarak ifade edilmiştir)



MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME A.Ş.
01.01.2025 - 31.12.2025 DÖNEMİ AYRINTILI BİLANÇO

PASİF (KAYNAKLAR)

	ÖNCEKİ DÖNEM 31.12.2024		CARİ DÖNEM 31.12.2025	
I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR				
A- MALİ BORÇLAR		0,00		0,00
1- Banka Kredileri				
2- Uzun Vadeli Kredilerin Anapara Taksitleri ve Faizleri				
3- Tahvil Anapara Borç, Taksit ve Faizleri				
4- Çıkarılmış Bonolar ve Senetler				
5- Çıkarılmış Diğer Menkul Kıymetler				
6- Menkul Kıymetler İhraç Farkı (-)				
7- Diğer Mali Borçlar				
B- TİCARİ BORÇLAR		250.186,49		212.781,16
1- Satıcılar	250.186,49		212.781,16	
2- Borç Senetleri				
3- Borç Senetleri Reeskontu (-)				
4- Alınan Depozito ve Teminatlar				
5- Diğer Ticari Borçlar				
C- DİĞER BORÇLAR		1.362.225,22		2.067.502,59
1- Ortaklara Borçlar	1.157.025,22		2.067.502,59	
2- İştiraklere Borçlar				
3- Bağlı Ortaklıklara Borçlar				
4- Grup Şirketlerine Borçlar				
5- Personele Borçlar				
6- Diğer Çeşitli Borçlar	205.200,00		0,00	
7- Diğer Borç Senetleri Reeskontu (-)				
D- ALINAN AVANSLAR		0,00		0,00
E- YILLARA YAYGIN İNŞAAT VE ONARIM HAKEDİŞLERİ		0,00		0,00
1- Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Hakediş Bedelleri				
F- ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER		777.787,84		21.798.365,04
1- Ödenecek Vergi ve Fonlar	390.570,23		21.132.338,05	
2- Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	387.217,61		666.026,99	
3- Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlend. Vergi ve Diğ.Yüküm.	0,00		0,00	
4- Ödenecek Diğer Yükümlülükler				
G- BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI		7.014.365,35		0,00
1- Dönem Kârı Vergi ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları	18.930.011,05		49.074.080,50	
2- Dönem Kârının Peşin Ödenen Vergi ve Diğer Yükümlülükleri (-)	-11.915.645,70		-49.074.080,50	
3- Kıdem Tazminatı Karşılığı				
4- Diğer Borç ve Gider Karşılıkları				
H- GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI		0,00		0,00
1- Gelecek Aylara Ait Gelirler				
2- Gider Tahakkukları				
I- DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		0,00		0,00
1- Diğer K.D.V.				
2- Merkez ve Şubeler Cari Hesabı				
3- Sayım ve Tesellüm Fazlaları				
4- Diğer Çeşitli Yabancı Kaynaklar				
KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR TOPLAMI		9.404.564,90		24.078.648,79

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
VERGİ KANUNLARI GEREĞİ HAZIRLANAN MALİ TABLOLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası "TL" olarak ifade edilmiştir)

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME A.Ş.
01.01.2025 - 31.12.2025 DÖNEMİ AYRINTILI BİLANÇO

AKTİF (VARLIKLAR)

	ÖNCEKİ DÖNEM 31.12.2024		CARİ DÖNEM 31.12.2025	
II- DURAN VARLIKLAR				
A- TİCARİ ALACAKLAR		528.349,50		1.332.180,09
1- Alıcılar				
2- Alacak Senetleri				
3- Alacak Senetleri Reeskontu (-)				
4- Verilen Depozito ve Teminatlar	528.349,50		1.332.180,09	
5- Şüpheli Alacaklar Karşılığı (-)				
B- DİĞER ALACAKLAR		0,00		0,00
1- Ortaklardan Alacaklar				
2- İştiraklerden Alacaklar				
3- Bağlı Ortaklıklardan Alacaklar				
4- Personelden Alacaklar				
5- Diğer Çeşitli Alacaklar				
6- Diğer Alacak Senetleri Reeskontu (-)				
7- Şüpheli Diğer Alacaklar Karşılığı (-)				
C- MALİ DURAN VARLIKLAR		1.540.500.807,75		1.793.901.812,75
1- Bağlı Menkul Kıymetler	29.616.584,64		33.017.589,64	
2- Bağlı Menkul Kıymetler Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)				
3- İştirakler	1.509.932.606,51		1.759.932.606,51	
4- İştiraklere Sermaye Taahhütleri (-)				
5- İştirakler Sermaye Payları Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)				
6- Bağlı Ortaklıklar	951.616,60		951.616,60	
7- Bağlı Ortaklıklara Sermaye Taahhütleri (-)				
8- Bağlı Ortaklıklar Sermaye Payları Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)				
9- Diğer Mali Duran Varlıklar				
10- Diğer Mali Duran Varlıklar Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)				
D- MADDİ DURAN VARLIKLAR		0,00		224.025,79
1- Arazi ve Arsalar				
2- Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri				
3- Binalar				
4- Tesis, Makine ve Cihazlar				
5- Taşıtlar				
6- Demirbaşlar			298.701,06	
7- Diğer Maddi Duran Varlıklar			-74.675,27	
8- Birikmiş Amortismanlar (-)				
9- Yapılmakta Olan Yatırımlar				
10- Verilen Avanslar				
E- MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR		0,00		0,00
1- Haklar				
2- Şerefiye				
3- Kuruluş ve Örgütlenme Giderleri				
4- Araştırma ve Geliştirme Giderleri				
5- Özel Maliyetler				
6- Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar				
7- Birikmiş Amortismanlar (-)				
8- Verilen Avanslar				
F- ÖZEL TÜKENMEYE TABİ VARLIKLAR		0,00		0,00
1- Arama Giderleri				
2- Hazırlık ve Geliştirme Giderleri				
3- Diğer Özel Tükenmeye Tabi Varlıklar				
4- Birikmiş Tükenme Payları (-)				
5- Verilen Avanslar				
G- GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI		0,00		0,00
1- Gelecek Yıllara Ait Giderler				
2- Gelir Tahakkukları				
H- DİĞER DURAN VARLIKLAR		0,00		0,00
1- Gelecek Yıllarda İndirilecek K.D.V.				
2- Diğer K.D.V.				
3- Gelecek Yıllar İhtiyacı Stoklar				
4- Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar				
5- Peşin Ödenen Vergiler ve Fonlar				
6- Diğer Çeşitli Duran Varlıklar				
7- Stok Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)				
8- Birikmiş Amortismanlar (-)				
DURAN VARLIKLAR TOPLAMI		1.541.029.157,25		1.795.458.018,63
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI		1.594.867.884,56		1.938.583.716,79

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
VERGİ KANUNLARI GEREĞİ HAZIRLANAN MALİ TABLOLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası "TL" olarak ifade edilmiştir)



MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME A.Ş.
01.01.2025 - 31.12.2025 DÖNEMİ AYRINTILI BİLANÇO

PASİF (KAYNAKLAR)	ÖNCEKİ DÖNEM 31.12.2024		CARİ DÖNEM 31.12.2025	
II- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR				
A- MALİ BORÇLAR		0,00		0,00
1- Banka Kredileri				
2- Çıkarılmış Tahviller				
3- Çıkarılmış Diğer Menkul Kıymetler				
4- Menkul Kıymetler İhraç Farkı (-)				
5- Diğer Mali Borçlar				
B- TİCARİ BORÇLAR		0,00		0,00
1- Satıcılar				
2- Borç Senetleri				
3- Borç Senetleri Reeskontu (-)				
4- Alınan Depozito ve Teminatlar				
5- Diğer Ticari Borçlar				
C- DİĞER BORÇLAR		0,00		0,00
1- Ortaklara Borçlar				
2- İştiraklere Borçlar				
3- Bağlı Ortaklıklara Borçlar				
4- Diğer Çeşitli Borçlar				
5- Diğer Borç Senetleri Reeskontu (-)				
6- Kamuya Olan Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Borçlar				
D- ALINAN AVANSLAR				
E- BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI		5.606.273,95		8.711.398,78
1- Kıdem Tazminatı Karşılıkları	5.606.273,95		8.711.398,78	
2- Diğer Borç ve Gider Karşılıkları				
F- GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI		0,00		0,00
1- Gelecek Yıllara Ait Gelirler				
2- Gider Tahakkukları				
G- DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		0,00		0,00
1- Gelecek Yıllara Ertelenen veya Terkin Edilecek KDV				
2- Tesise Katılma Payları				
3- Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar				
UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR TOPLAMI		5.606.273,95		8.711.398,78
III- ÖZ KAYNAKLAR				
A- ÖDENMİŞ SERMAYE		695.110.592,24		695.110.592,24
1- Sermaye	336.600.000,00		336.600.000,00	
2- Ödenmemiş Sermaye (-)				
3- Sermaye Düzeltmesi Olumlu Farkları	358.510.592,24		358.510.592,24	
B- SERMAYE YEDEKLERİ		741.520.853,96		741.520.853,96
1- Hisse Senedi İhraç Primleri	741.520.853,96		741.520.853,96	
2- Hisse Senedi İptal Karları				
3- M.D.V. Yeniden Değerleme Artışları				
4- Maliyet Artışları Fonu				
5- İştirakler Yeniden Değerleme Artışları				
6- Diğer Sermaye Yedekleri				
C- KAR YEDEKLERİ		89.302.039,48		96.101.599,51
1- Yasal Yedekler	13.671.620,76		19.397.198,76	
2- Statü Yedekleri				
3- Olağanüstü Yedekler	45.799.862,55		46.873.844,58	
4- Diğer Kar Yedekleri				
5- Özel Fonlar	29.830.556,17		29.830.556,17	
D- GEÇMİŞ YILLAR KARLARI				
E- GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI (-)		0,00		0,00
Geçmiş Yıl Zararları	0,00		0,00	
F- DÖNEM NET KARI (ZARARI)		53.923.560,03		373.060.623,51
ÖZ KAYNAKLAR TOPLAMI		1.579.857.045,71		1.905.793.669,22
PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI		1.594.867.884,56		1.938.583.716,79

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
VERGİ KANUNLARI GEREĞİ HAZIRLANAN MALİ TABLOLAR
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası "TL" olarak ifade edilmiştir)

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME A.Ş.
01.01.2025 - 31.12.2025 DÖNEMİ AYRINTILI GELİR TABLOSU

	ÖNCEKİ DÖNEM 31.12.2024		CARİ DÖNEM 31.12.2025	
A- BRÜT SATIŞLAR		150.686.616,03		320.262.418,85
1-Yurtiçi Satışlar	0,00		0,00	
2- Yurtdışı Satışlar	136.627.495,79		303.226.306,63	
3- Diğer Gelirler	14.059.120,24		17.036.112,22	
B- SATIŞ İNDİRLERİ (-)		0,00		0,00
1- Satıştan İadeler (-)				
2- Satış İskontoları (-)				
3- Diğer İndirimler (-)				
C- NET SATIŞLAR		150.686.616,03		320.262.418,85
D- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)		-8.641.384,03		-11.562.083,34
1- Satılan Mamuller Maliyeti (-)				
2- Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)				
3- Satılan Hizmet Maliyeti (-)	-8.641.384,03		-11.562.083,34	
4- Diğer Satışların Maliyeti (-)				
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI		142.045.232,00		308.700.335,51
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)		-59.694.008,81		-99.883.417,65
1- Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)				
2- Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-)	-31.030.604,63		-50.884.484,76	
3- Genel Yönetim Giderleri (-)	-28.663.404,18		-48.998.932,89	
FAALİYET KARI VEYA ZARARI		82.351.223,19		208.816.917,86
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR		3.196.361,32		215.911.284,00
1- İştiraklerden Temettü Gelirleri	0,00		212.268.357,00	
2- Bağlı Ortaklıklardan Temettü Gelirleri				
3- Faiz Gelirleri	94.158,49		2.654.952,36	
4- Komisyon Gelirleri				
5- Konusu Kalmayan Karşılıklar	409.396,97		0,00	
6- Menkul Kıymet Satış Karları				
7- Kambiyo Karları	425.652,00		948.527,05	
8- Reeskont Faiz Gelirleri				
9- Enflasyon Düzeltmesi Karları	2.208.298,95		0,00	
10- Diğer Olağan Gelir ve Karlar	58.854,91		39.447,59	
G- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR (-)		-6.106.569,21		-3.130.420,11
1- Komisyon Giderleri (-)				
2- Karşılık Giderleri (-)	-2.829.054,33		-3.105.124,83	
3- Menkul Kıymet Satış Zararları (-)				
4- Kambiyo Zararları (-)	-121.287,18		-25.295,28	
5- Reeskont Faiz Giderleri (-)				
6- Enflasyon Düzeltmesi Zararları(-)	-3.156.227,60		0,00	
7- Diğer Olağan Gider ve Zararlar (-)	-0,10		0,00	
H- FİNANSMAN GİDERLERİ (-)		-7.071.919,98		-5.250,00
1- Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri (-)	-7.071.919,98		-5.250,00	
2- Uzun Vadeli Borçlanma Giderleri (-)				
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR		72.369.095,32		421.592.531,75
I- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR		484.475,76		542.684,15
1- Önceki Dönem Gelir ve Karları				
2- Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar	484.475,76		542.684,15	
J- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)		0,00		-511,89
1- Çalışmayan Kısım Gider ve Zararları (-)				
2- Önceki Dönem Gider ve Zararları (-)	0,00		0,00	
3- Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar (-)	0,00		-511,89	
DÖNEM KARI VEYA ZARARI		72.853.571,08		422.134.704,01
K- DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)		-18.930.011,05		-49.074.080,50
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI		53.923.560,03		373.060.623,51



MERİT

Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş.
Since 1988



MERİT

Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş.
Since 1988

**31.12.2025 TARİHİNDE SONA EREN
HESAP DÖNEMİNE AİT**

KAR DAĞITIM TABLOSU

MERİT TURİZM YATIRIM VE İŞLETME ANONİM ŞİRKETİ
31 ARALIK 2025 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
KAR DAĞITIM TABLOSU
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası "TL" olarak ifade edilmiştir)

Merit Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş. 2025 Yılı Kâr Payı Dağıtım Tablosu (TL)			
1. Ödenmiş/Çıkarılmış Sermaye		336.600.000,00	
2. Genel Kanuni Yedek Akçe (Yasal Kayıtlara Göre)		19.397.198,76	
Esas sözleşme uyarınca kar dağıtımında imtiyaz var ise söz konusu imtiyaza ilişkin bilgi		Yoktur.	
	SPK'ya Göre	Yasal Kayıtlara (YK) Göre	
3. Dönem Kârı	804.034.338,00	422.134.704,01	
4. Vergiler (-)	-49.074.081,00	-49.074.080,50	
5. Net Dönem Kârı (=)	754.960.257,00	373.060.623,51	
6. Geçmiş Yıllar Zararları (-)	0,00	0,00	
7. Genel Kanuni Yasal Yedek (-)	-18.653.031,18	-18.653.031,18	
8. NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRI (=)	736.307.225,82	354.407.592,33	
9. Yıl İçinde Yapılan Bağışlar (+)	2.369.000,00		
10. Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Kârı	738.676.225,82		
11. Ortaklara Birinci Kar Payı	16.830.000,00		
- Nakit	16.830.000,00		
- Bedelsiz	0,00		
- Toplam	16.830.000,00		
12. İmtiyazlı Pay Sahiplerine Dağıtılan Kar Payı	0,00		
13. Dağıtılan Diğer Kar Payı	0,00		
- Yönetim Kurulu Üyelerine,	0,00		
- Çalışanlara	0,00		
- Pay Sahibi Dışındaki Kişilere	0,00		
14. İntifa Senedi Sahiplerine Dağıtılan Kar Payı	0,00		
15. Ortaklara İkinci Kar Payı	151.470.000,00		
16. Genel Kanuni Yedek Akçe	15.147.000,00		
17. Statü Yedekleri	0,00	0,00	
18. Özel Yedekler	0,00	0,00	
19. OLAĞANÜSTÜ YEDEK	555.229.225,82	170.960.592,33	
20. Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar	0,00	0,00	
- Geçmiş Yıl Karı	0,00	0,00	
- Olağanüstü Yedekler	0,00	0,00	
- Kanun ve Esas Sözleşme Uyarınca Dağıtılabilir Diğer Yedekler	0,00	0,00	
Ortaklara Dağıtılacak Nakit Temettü	168.300.000,00		

DAĞITILAN KÂR PAYI ORANI HAKKINDA BİLGİ				
PAY BAŞINA TEMETTÜ BİLGİLERİ				
	GRUBU	TOPLAM TEMETTÜ TUTARI (TL)	1 TL NOMİNAL DEĞERLİ HİSSEYE İŞABET EDEN TEMETTÜ	
			TUTARI (TL)	ORAN (%)
BRÜT	TOPLAM	168.300.000,00	0,500	50,00
NET	TOPLAM	(*)	0,425	42,50
DAĞITILAN KÂR PAYININ BAĞIŞLAR EKLENMİŞ NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRINA ORANI				
ORTAKLARA DAĞITILAN KÂR TUTARI (TL)	ORTAKLARA DAĞITILAN KÂR PAYININ BAĞIŞLAR EKLENMİŞ NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRINA ORANI (%)			
168.300.000,00	22,86			

(*) Gerçek kişi ortakların bilinmemesi nedeniyle, net tutar hesaplanamamıştır.



MERİT

Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş.
Since 1988



MERİT

Turizm Yatırım ve İşletme A.Ş.
Since 1988